

PLA DIRECTOR DE SEGURETAT



**Museu Hidroelèctric
de Capdella**
MNACTEC

SAFETY CONSULTING

MUSEU HIDROELÈCTRIC DE CAPDELLA

Amb el suport de la
Generalitat de Catalunya



versió v.1/24
7 novembre de 2024

GENERALITATS.....	4
1. Introducció.....	5
2. Pla Director de Seguretat (PDS).....	6
2.1 Objectius.....	7
2.2 Aspectes bàsics.....	7
2.3 Criteris de seguretat.....	9
2.4 Polítiques de seguretat.....	9
3.1 Arquitectura, contingut i activitats.....	10
3.2 Ubicacions.....	10
3.3 Organització.....	11
3.4 Horaris de visita i serveis.....	11
3.5 Com arribar-hi.....	13
3.6 Activitats.....	14
3.7 Catàleg de bones pràctiques, política de responsabilitat social i d'inclusió social.....	14
4. Distribució interna del Museu.....	17
4.1 Divisió per zones.....	17
4.2 Aforament de les sales d'exposició i espais.....	19
4.3 Espais d'exposició.....	19
5. Serveis públics de seguretat i emergències.....	20
6. Amenaces i riscos.....	21
6.1 L'edifici i el seu ús.....	21
6.2 Gestió del risc.....	22
6.3 Mètodes d'avaluació del risc.....	23
6.4 Anàlisi de riscos Mètode Meseri.....	23
6.4.1 Resultat de l'anàlisi.....	24
6.5 Anàlisi de riscos Mètode Mosler.....	26
6.5.1 Resultat de l'anàlisi.....	27
7. Mitjans humans.....	33
7.1 Direcció de la Seguretat del Museu.....	33
7.2 Servei de vigilància del Museu.....	34
7.3 Personal d'informació i atenció al públic.....	34
8. Mesures de seguretat.....	35
8.1 Tipus mesures de seguretat.....	35
9. Protecció contra actes antisocials.....	36
9.1 Elements de seguretat física.....	37
9.2 Elements de seguretat electrònica.....	38

9.2.1	Sistema de robatori i intrusió.....	38
9.2.2	Circuit tancat de televisió (CCTV).....	39
9.2.3	Sistema de control d'accessos.....	40
10.	Protecció contra incendis.....	40
10.1	Objectius de la protecció contra incendis.....	41
10.2	Mesures preventives.....	41
10.3	Mesures d'extinció contra incendis.....	43
10.4	Mesures d'evacuació.....	44
10.5	Manteniment d'instal·lacions i equipaments.....	45
11.	Mesures organitzatives.....	45
11.1	Plans operatius de servei.....	45
11.2	Formació.....	46
11.3	Comunicacions.....	47
11.4	Plànols.....	47
12.	Mesures de seguretat tecnològiques.....	47
12.1	Protecció de la infraestructura tecnològica i dades sensibles.....	47
12.2	Arquitectura bàsica de la infraestructura del Museu.....	48
12.3	Mesures de seguretat contra ciberatacs.....	48
13.	Mesures d'Autoprotecció.....	50
13.1	Objectiu de l'Autoprotecció.....	50
13.2	Vigència.....	50
13.3	Desenvolupament.....	51
13.4	Identificació i classificació de les emergències.....	51
13.5	Mesures i mitjans d'autoprotecció.....	54
13.6	Manuais d'actuació i implantació de l'Autoprotecció.....	56
13.7	Elaboració de simulacres.....	57
14.	Pla de salvaguarda de col·leccions.....	58
15.	Recull Normatiu.....	60
15.1	Normativa de museus.....	61
15.2	Normativa de seguretat privada.....	61
15.3	Normativa contra incendis.....	61
15.4	Altres.....	62
16.	Control del Pla Director de Seguretat.....	64
	FITXES, MODELS I FLUXGRAMES D'ACTUACIÓ DAVANT EMERGÈNCIES.....	65
	PLÀNOLS.....	111

GENERALITATS

PRÒLEG

Per encàrrec del Museu Hidroelèctric de Capdella, en endavant MHCap o el Museu, es desenvolupa el present treball amb la finalitat d'elaborar un PLA DIRECTOR DE SEGURETAT (PDS) de l'edificació Seu destinada a Museu que es troba a l'antic edifici de les oficines i el consultori mèdic, al costat de la central hidroelèctrica de Capdella, Av. dels Avets, 1 / 25515 La Torre de Capdella, Lleida, Catalunya, i una altra edificació que es troba al pantà de Sallente, que també es troba al municipi de la Torre de Cabdella, amb nom Sala Sallente.

El PDS que a continuació es descriu s'ha realitzat sobre la base de les dades facilitades per la propietat referent a plans, distribució, horaris de treball, organització dels serveis i instal·lacions disponibles. Es realitza a més sense perjudici d'obtenir-se per part del sol·licitant, les llicències municipals o d'altres organismes que siguin procedents, de conformitat amb la normativa vigent.

Barcelona, setembre de 2024

Signatura:

**ÀLVAR
MALLAFRÉ
MORENO - DNI
46570712J**

Firmado digitalmente
por ÀLVAR MALLAFRÉ
MORENO - DNI
46570712J
Fecha: 2024.11.07
09:09:04 +01'00'

1. Introducció

El Museu Hidroelèctric de Capdella és un equipament creat amb la finalitat de generar una reflexió sobre el territori i el patrimoni industrial i cultural de la Vall Fosca. El fons del Museu el formen gairebé 600 peces, més de 4.000 fotografies i diversa documentació que conté projectes, plànols i llibres. La seva col·lecció la integren peces de material elèctric, de la forja, del taller, maquinària, recanvis i d'ús domèstic.

La missió del Museu Hidroelèctric de Capdella (en endavant MHCap o el Museu) és ser un equipament de territori al servei de les persones, i treballar amb la comunitat per generar una reflexió sobre el territori, i el patrimoni industrial i cultural de la Vall Fosca. Un entorn inclusiu, accessible i humà on s'estudia i es divulga el passat per educar i conscienciar pel futur.

Amb el pas del temps el Museu HCap s'ha convertit amb un espai de referència sobre el patrimoni hidroelèctric, i és un dels únics equipaments estables de l'Alt Pirineu que difon el patrimoni industrial.

A més, la voluntat del MHCap és anar més enllà de la difusió del patrimoni industrial i esdevenir un espai cultural i social referent pel veïnatge de la Vall Fosca. En altres paraules, ser un museu de territori que es projecta molt més enllà de les sales expositives, connectat amb la societat i que doni resposta a les necessitats dels ciutadans. El Museu HCap no té entitat jurídica pròpia sinó que depèn de l'Ajuntament de la Torre de Capdella.

El Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990 de Museus, especifica que tot museu ha de disposar d'una normativa pròpia de seguretat, on s'especifiquin les responsabilitats i les funcions de tot el personal i les actuacions que calgui emprendre en casos d'emergència. Tot el personal del museu ha de conèixer aquesta normativa.

Per aplicar aquestes mesures, els museus han de disposar del personal qualificat necessari per a la seva protecció d'acord amb les seves instal·lacions i la vàlua dels fons.

És per tant una obligació que el Museu disposi d'un Pla Director de Seguretat (PDS), que disseccioni els diferents àmbits d'actuació, amb l'objectiu d'ajudar a gestionar de forma integral, el tractament de les vulnerabilitats que afecten tant a les persones, béns, valors, informació i la pròpia instal·lació, com paral·lelament també anul·lar o disminuir la seva incidència.

El PDS ha d'estar en correspondència i s'ha d'integrar en el pla global del Museu com a edifici i de tota la instal·lació, en el que hi formen part tots els departaments, els quals estan obligats a implicar-se i a respectar les mesures que es prenguin d'acord amb l'ideari establert.

Al ser el Museu un centre viu, amb modificacions i adaptacions dels seus espais a les necessitats pròpies i activitats que es realitzin, que poden afectar tant a les seves estructures com al seu ús, és del tot necessari que el Pla Director de Seguretat sigui un document viu, que es revisi i s'actualitzi de forma periòdica.

Per facilitar les actuacions que es desenvoluparan en cadascun del tipus d'emergència, els procediments s'estructuren mitjançant el desenvolupament de fluxgrames. Cadascun d'ells conté la informació específica necessària per a cada tipus de servei o dependències implicades, així com els mitjans d'ajuda exterior, corresponents a la seva activitat i/o ús. També inclouen les consignes de caràcter general en l'annex corresponent, que informen de les pautes d'actuació per minimitzar els efectes de les emergències dirigides principalment a:

1. Equips i personal que habitualment treballen al Museu:

Aquestes persones tindran un coneixement suficient, la qual cosa les converteix en idònies per tal de guiar a tercers en les tasques d'evacuació.

2. Visitants del museu:

Una informació breu i clara pot reduir la desorientació com a conseqüència del desconeixement de la configuració general del museu.

Davant tots aquest apartats següents, s'incorporen FLUXGRAMES que faciliten l'assimilació i comprensió de tots els procediments de prevenció que acompanyarem en un dossier annex al PDS i que denominarem **MANUAL DE FUNCIONAMENT OPERATIU** i que pretén facilitar l'assimilació i comprensió dels riscos i procediments més comuns per part del personal del MHCap .

També acompanyem un altra dossier annex que porta per títol **PROTOCOLS D'ACTUACIÓ AMB OBRES D'ART EN SITUACIONS D'EMERGÈNCIES** i que pretén establir uns procediments i protocols bàsics o genèrics per a protegir les col·leccions davant la possible manifestació d'un risc per a les obres d'art.

Per tal de no fer més extensiu aquest PLA i els corresponents annexes o dossiers que l'acompanyen, no replicarem en ells els procediments més comuns, tal com hem dit, per a facilitar l'assimilació i comprensió, i que serveixin aquests documents com a eines ràpides de consulta i actuació pel personal del Museu, ja es trobi a les dependències del Museu pròpiament dit o les dependències a la Sala Sallent.

2. Pla Director de Seguretat (PDS)

El Pla Director de Seguretat contempla totes aquelles responsabilitats que van lligades a l'activitat diària que es desenvolupa al Museu, que afecten tant a les persones (personal i treballadors del museu, públic i visitants), com també a les col·leccions i obres d'art, i al propi edifici.

La seguretat i protecció de tot allò que tingui lloc al Museu és una màxima obligació encomanada a la Direcció del Museu, i per tant és responsable de vetllar per la seva execució i desenvolupament.

En conseqüència, el present PDS es desenvolupa al llarg d'aquest document central, però també s'auxilia d'una sèrie de protocols o procediments operatius, que tenen la finalitat de millorar la organització i coordinació interna de la seguretat, per tal de facilitar la prevenció i la detecció de les amenaces i riscos que es puguin originar, com també agilitzar la resposta per tal de minimitzar-los o en el seu cas eliminar-los.

2.1 Objectius

L'objectiu del Pla de Seguretat gira al voltant de la protecció de les obres d'art i béns culturals, la informació, les instal·lacions, el personal i els visitants, i garantir el normal funcionament dels serveis del Museu, entenent que la prioritat sempre serà la vida humana per davant de la resta d'actius.

La Direcció del Museu cerca aquest objectiu a través d'unes pautes bàsiques de treball:

- Identificar i avaluar els nous riscos i la reacció davant dels que es materialitzin.
- Organitzar i coordinar la vigilància de les diferents dependències del Museu durant les 24 hores del dia.
- Desenvolupar els plans d'emergència de l'edifici que acull el Museu.
- Coordinar totes les mesures de seguretat que s'apliquen.
- Informar i formar al personal del Museu sobre seguretat i plans d'emergència, funcionament de mesures de seguretat.
- Coordinar i dirigir si escau, en matèria de seguretat, els actes que tinguin lloc o es desenvolupin a l'edifici.

2.2 Aspectes bàsics

Per assolir els objectius determinats, el programa de seguretat concreta tots aquells aspectes que són necessaris i que afecten a la seguretat de la institució.

Des d'un punt de vista global, són quatre els aspectes bàsics que cal interrelacionar en la planificació i gestió de la seguretat, que van en benefici de l'eficàcia i de la prevenció i l'agilitat en la resposta:



S'han d'identificar, analitzar i avaluar els riscos i les amenaces que envolten la institució i els actius a protegir, els quals poden tenir un origen, natural, humà o tecnològic.

2. Mitjans humans

La persona és l'element protagonista i l'eina imprescindible, ja es tracti de personal de seguretat pública com privada.

Els mitjans humans els entendrem no únicament pel que afecta a pròpia la responsabilitat de l'equip de seguretat i la seva estructura jeràrquica, sinó que també afecta a tot l'àmbit organitzatiu que inclou al personal i treballadors del Museu, actuant els operadors públics de seguretat i d'emergència com a protagonistes subsidiaris, d'acord a les seves funcions i competències.

3. Mitjans tècnics

Són aquells dispositius, materials, equips i sistemes que són emprats pels responsables del sistema de seguretat, i tenen per objectiu evitar o minimitzar el resultat d'un factor de risc, com poden ser els incendis, les activitats antisocials, etc.

Hi ha dos tipus de mitjans tècnics, els de protecció activa i els de protecció passiva. Tots dos sistemes s'interrelacionen i es complementen, i per tant, en el seu conjunt reforcen la seguretat de l'actiu objecte de protecció.

- Mitjans tècnics actius: són tots aquells equips, elements, dispositius i sistemes tecnològics, electrònics o electromecànics, que tenen com a funció bàsica la detecció, avaluació i la dissuasió.
- Mitjans tècnics passius: són el conjunt d'elements i sistemes de tipus fixe o amb suport mecànic, que presenten un obstacle o impediment a l'agressor, que tenen com a funció bàsica la prevenció, dissuasió i retard de l'acció il·lícita.
 - Mitjans físics: materials, elements i sistemes en un escenari bàsicament arquitectònic i que no són mòbils.
 - Mitjans mecànics: elements, dispositius i sistemes en un escenari bàsicament arquitectònic i que són mòbils practicables.

4. Mitjans organitzatius

L'organització interna es basa en un conjunt de normes, protocols i criteris d'actuació operatius, en els que es defineixen responsables, els agents i mesures que s'han de prendre, ja siguin preventives o d'intervenció, fins la recuperació de la normalitat.

Els protocols d'actuació hauran de contemplar-se al llarg de diferents fases:

- Contenció: mesures de seguretat passiva o preventiva, amb l'objecte d'obstaculitzar l'incident o risc.
- Detecció: localització de l'incident per mitjans electrònics o humans.
- Reacció: valoració de l'abast de l'incident i elecció de les accions a prendre.
- Intervenció: resposta activa proporcional per a neutralitzar o minimitzar l'incident o risc.
- Normalització: recuperació de la situació inicial i de la seguretat.

Totes les mesures organitzatives que s'implementin hauran d'encabir la necessària coordinació que s'ha d'establir amb els operadors públics de seguretat i d'emergència.

2.3 Criteris de seguretat

En l'aplicació del sistema de seguretat, cal concretar prèviament el marc d'estudi i les solucions humanes i tècniques que s'han de portar a terme, i sempre s'ha de fer d'una manera acurada tot seguint uns criteris orientadors que seran els que han de regir la política de seguretat.

- **Criteri de legalitat:** la seguretat, com qualsevol activitat, s'ha de regir per la normativa legal d'aplicació.
- **Criteri funcional:** té a veure amb la consideració de les diferents àrees objecte d'estudi, ja sigui amb el seu caràcter públic o restringit, en interiors o exteriors, que donaran pas als diferents tipus de comunicacions que s'estableixin.

Sempre es tindrà present que les mesures de seguretat que s'implantiran seran les mínimes necessàries i no dificultaran el desenvolupament de l'activitat de museu, sinó tot el contrari, hauran d'afavorir i millorar la imatge corporativa de la institució.

- **Criteri d'eficàcia:** per a aconseguir un òptim nivell de seguretat és imprescindible la centralització en la direcció i la integració dels mitjans de protecció, tant pel que fa als recursos humans com als sistemes tècnics de seguretat, que han de procurar en la mesura del possible:
 - Donar prioritat a les actuacions preventives (dissuasió) sobre les correctives, a fi de suprimir o reduir situacions de risc.
 - Garantir que el temps de resposta de l'organització de seguretat sigui menor que el de materialització de l'agressió, a fi d'evitar el seu desenvolupament.
- **Criteri d'economia:** sobre la base d'un criteri d'economia de recursos, cal que s'aprofitin al màxim els mitjans de protecció existents com afegir aquells altres que calguin en la proporció que sigui més convenient, per tal de treure el major rendiment de cadascun d'ells amb el menor cost possible.

2.4 Polítiques de seguretat

Tenint presents les premisses esmentades, s'han de dissenyar i establir les polítiques de seguretat del Museu. Per poder-ho fer existeixen diferents eines que ajuden a concretar-les, però totes estan lligades a les preguntes que ens hem de fer a l'hora de planificar adequadament la protecció de les persones i els béns patrimonials:

- Què hem de protegir.
- Quines amenaces o riscos tenim.
- Quin serà el temps de resposta davant d'una emergència.
- Quins mitjans tenim per protegir-nos o per actuar adequadament.

És per tant preceptiu identificar les amenaces, les vulnerabilitats, con també conèixer de quins mitjans humans, tecnològics i organitzatius disposem, per tal de poder donar una solució satisfactòria en cada cas.

3. Context: el Museu Hidroelèctric de Capdella

Tota mesura de seguretat que s'hagi d'implementar al Museu, ha d'estar obligatòriament lligada amb la seva ubicació, l'arquitectura de l'edifici, el contingut, l'organització interna, el seu funcionament, com també amb l'ideari i els objectius que estableixi la direcció del Museu.

3.1 Arquitectura, contingut i activitats

La història del Museu Hidroelèctric de Capdella es remunta a l'any 1998, quan l'Ajuntament de la Torre de Capdella va impulsar la preservació del patrimoni hidroelèctric de la Vall Fosca.

El Museu està emplaçat a l'antic edifici de les oficines i el consultori mèdic de la central hidroelèctrica de Capdella.

La visita a l'espai permet fer un recorregut des que va sorgir la idea de la construcció de la central hidroelèctrica fins que es va posar en funcionament, el 1914, i analitza els canvis econòmics, socials i d'infraestructura que va suposar, alhora que s'hi reflexiona sobre el futur energètic i la sostenibilitat.

A més, el Museu és un equipament de territori, des d'on es gestionen altres espais com: les rutes interpretades de les mines de Castell i la ruta Martorell, les visites a l'església de Sant Vicenç de Capdella, els Espais de Memòria Democràtica i l'Hospital de Cartró. Al mateix temps, es treballa en la recerca, preservació i divulgació del patrimoni cultural, miner, arquitectònic i paisatgístic de la Vall.

Pel que afecta a la seva arquitectura i distribució, el conjunt edificatori Seu principal ocupa 325 m², dividits en dues plantes, a raó de 162,5 m².

D'una banda la planta baixa, denominada "Sala Emili Riu", es on es troba l'entrada Principal, la recepció, part d'exposició i els serveis, i d'altra banda al primer pis, es on es troba la "Sala EEC" amb una part destinada a exposició i també com a lloc polivalent.


També s'organitzen exposicions temporals i altres activitats paral·leles, al ser aquestes unes obligacions que es marca el Museu per a facilitar així una major aproximació a l'art i ser un centre de diàleg i debat.

3.2 Ubicacions

La Seu principal del museu es troba ubicat al terme municipal de La Torre de Cabdella, situada al nord de la comarca del Pallars Jussà.

En un entorn privilegiat, al tractar-se d'una zona envoltada de grans zones enjardinades i boscoses, es tracta d'una edificació exempta i els vials o carrers d'aproximació compten amb una densitat viària gairebé escassa.

L'accés principal a l'edificació Museu es fa per l'Avinguda dels Avets, 1, 25515 La Torre de Capdella, des de la carretera L-503 que porta a la Vall Fosca fins a Capdella.

	Raó social	Museu Hidroelèctric de Capdella Av. dels Avets, 1 / 25515 La Torre de Capdella (Lleida)
	Telèfon	Tel. 973 663 001 ajuntament@torrecapdella.ddl.net eva@torrecapdella.ddl.net
	Coordenades UTM	Coordenades del punt X UTM :Y UTM 334863.50, 4703598.96, fus 31T

3.3 Organització

La plantilla de personal l'integren quatre persones, dues a temps complet i dues temporals. A part dels guies interpretadors, que són personal extern, es compta amb persones que fan recerca i documentació que es contracten segons el capítol 2 del pressupost municipal (despeses de béns corrents i de serveis).

3.4 Horaris de visita i serveis

Horaris d'obertura al públic:

Horaris actualitzats a la web www.museuhidroelectricdecapdella.cat

Del 30 de març a l'1 de juliol

	Visita guiada	Visita lliure
Dissabte	12 h	12 h a 14 h
Diumenge	–	11 h a 14 h

De l'1 de juliol fins a l'últim diumenge d'agost

	Visita guiada	Visita lliure
Dilluns	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dimarts	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dimecres	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dijous	11 h i 18 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Divendres	18 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dissabte	11 h i 18 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Diumenge	11 h	11 h a 14 h

De l'última setmana d'agost a l'11 de setembre

	Visita guiada	Visita lliure
Dilluns	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dimarts	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dimecres	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dijous	11 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Divendres	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
	Visita guiada	Visita lliure
Dissabte	18 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Diumenge	–	11 h a 14 h

Del 12 al 24 de setembre

Visita guiada

Visita lliure

Dilluns	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dimarts	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dimecres	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dijous	11 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Divendres	–	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Dissabte	12 h	11 h a 14 h i 17 h a 20 h
Diumenge	–	11 h a 14 h

Del 25 de setembre al 12 d'octubre

Visita guiada

Visita lliure

Dissabte	12 h	–
Diumenge	–	11 h a 14 h

Del 13 d'octubre a l'1 d'abril

Visita guiada

Visita lliure

Dissabte	12 h	–
----------	------	---

Dates en què el museu roman tancat:



25 i 26 de desembre, 1 i 6 de gener, i Dilluns de Pasqua.

Festius en què el museu estarà obert de les 11 h a les 14 h (visita lliure):

Els dies que cauen en dies d'obertura del Museu segons el calendari.

3.5 Com arribar-hi

Existeixen diferents formes d'arribar al Museu: mitjans de transport públic, vehicle privat, o a peu:

Autobús		<ul style="list-style-type: none">- Amb el Bus del Parc, els mesos de juliol, agost i setembre- Alsa és el servei de transport de Barcelona i de Lleida a la Pobla de Segur, que es troba aproximadament a 30 quilòmetres del poble més alt de la Vall Fosca.
Tren		<ul style="list-style-type: none">- Els trens només arriben fins a la Pobla de Segur des de l'estació de Lleida.<ul style="list-style-type: none">o Lleida – Saragossa – Madrid (Tren d'alta velocitat – AVE)o Lleida – La Pobla de Segur
Cotxe particular		<ul style="list-style-type: none">- Des del Barcelonès, cal agafar l'autovia en direcció a Lleida i més endavant la sortida d'Agramunt. Des d'allà cal anar a Tremp o bé en direcció a Artesa de Segre i passant per diverses poblacions fins a arribar a Tremp, o bé en direcció a Balaguer, per agafar la carretera del Doll, que passa pels pobles de Camarasa i Cellers.- Des de Tremp, capital del Pallars Jussà, hem de dirigir-nos a la Pobla de Segur (C-13). Des de la Pobla, cal anar en direcció a Senterada (N-260). Una vegada a Senterada, agafem el primer pont que queda a mà dreta i que en pocs quilòmetres ens condueix directament a la Vall Fosca (L-503). El primer poble que trobarem ja serà la Pobleta de Bellveí, després la Plana de Mont-ros..., i així fins a arribar a Capdella.

3.6 Activitats

Les activitats que acull el Museu són àmplies i variades, i com a ens públic, potencia l'ús social i educatiu per esdevenir un espai de coneixement, debat, vincle social i participació, i posa el coneixement, la col·lecció i els recursos al servei del públic. El museu té per missió ser un equipament de territori al servei de les persones, i treballar amb la comunitat per generar una reflexió sobre el territori, i el patrimoni industrial i cultural de la Vall Fosca. Un entorn inclusiu, accessible i humà on s'estudia i es divulga el passat per educar i conscienciar pel futur.

Amb el pas del temps el Museu HCap s'ha convertit amb un espai de referència sobre el patrimoni hidroelèctric, i és un dels únics equipaments estables de l'Alt Pirineu que difon el patrimoni industrial.

A més, la voluntat del MHCap és anar més enllà de la difusió del patrimoni industrial i esdevenir un espai cultural i social referent pel veïnatge de la Vall Fosca. En altres paraules, ser un museu de territori que es projecta molt més enllà de les sales expositives, connectat amb la societat i que doni resposta a les necessitats dels ciutadans.

Aquesta línia argumental obliga a ajustar i planificar la programació de les diferents activitats que tenen lloc al museu, i per a dur a terme aquest objecte el museu conserva, incrementa, documenta i estudia els bens culturals que integren les seves col·leccions, i s'exhibeix i difon per posar-les a l'abast de la ciutadania i facilitar-ne la recerca i l'ensenyament.

Així doncs, la programació del museu i les activitats paral·leles que hi tenen lloc, com ara visites guiades per a grups, tallers de formació per als centres educatius, etc., i atenent la seva vocació de servei públic, està enfocada a l'obertura a nous públics, l'impuls del coneixement i la recerca, i una major projecció nacional i internacional de la institució.

3.7 Catàleg de bones pràctiques, política de responsabilitat social i d'inclusió social

El Museu disposa d'un catàleg de bones pràctiques que són d'obligat compliment pels usuaris i visitants, i estableix per a totes aquelles persones que no compleixin amb el seu contingut o que no contribueixin a que tots els visitants puguin gaudir de la visita, puguin ser convidades a sortir del recinte pel personal del museu o de seguretat.

El Museu es planteja la relació amb la societat i, en particular, amb els seus usuaris. Aquestes bones pràctiques o normes que afecten als usuaris i visitants són:

- Mantenir guardada l'entrada durant la visita.
- Es podran fer fotografies sense flaix i gravacions en format domèstic a les sales de la col·lecció.
- Posar el telèfon mòbil en silenci i mantenir un volum de veu moderat.
- No es pot entrar ni menjar ni beguda a les sales.
- No es pot córrer ni cridar per les sales per evitar accidents i molèsties a la resta de visitants.
- Amb la finalitat de protegir i conservar les obres d'art no està permès tocar els objectes.

- En cas d'evacuació cal seguir les instruccions del personal del museu.
- Els acompanyants dels grups són responsables de tots els membres que acompanyen. Cal consultar en el moment de fer la reserva les normes que s'apliquen als grups.
- Els menors de 14 anys han d'anar acompanyats d'un adult.
- No es permet fumar en cap espai de l'edifici.

El Museu Hidroelèctric de Capdella té l'objectiu de ser un museu per a tothom.

Mobilitat dins del Museu

 <p>L'accés des del pàrquing fins a l'edifici es fa a través d'una rampa irregular.</p>	 <p>A la planta baixa, l'itinerari practicable se situa al mig de la sala. A la planta primera, l'itinerari passa pels laterals de les bobines centrals on s'exposen peces.</p>
 <p>La recepció està situada a l'esquerra de la porta, té un taulell a doble alçada. No hi ha superfície d'encaminament.</p>	 <p>A cap de les sales hi ha pilars, esgraons o desnivells.</p>
 <p>L'ascensor està situat a tocar de la recepció.</p>	 <p>Per accedir de la planta baixa al primer pis es pot fer per les escales o bé per l'ascensor.</p>
 <p>El Museu té dues plantes, la planta baixa i el primer pis.</p>	 <p>L'ascensor no disposa de botoneres accessibles ni d'àudio.</p>
 <p>Al fons de la planta baixa hi ha un lavabo practicable.</p>	 <p>Hi ha un tram de 23 escales amb passamà per accedir a la primera planta.</p>
 <p>No disposem de canviadors.</p>	 <p>La sortida d'emergència de la primera planta no és practicable.</p>
 <p>Es permet l'accés de gossos pigall a tot el recinte. La resta d'animals de companyia no hi poden accedir.</p>	 <p>Els plafons estan numerats per poder seguir l'ordre de l'itinerari.</p>
 <p>A les dues plantes hi ha cadires per seure.</p>	 <p>Tot el personal va uniformat. A més, porten una targeta identificativa amb el seu nom.</p>

Mobilitat pel recinte exterior

 <p>Al recinte exterior s'hi accedeix des de la planta baixa. L'accés es fa per una rampa de 12% de desnivell. Hi ha la possibilitat d'accedir al recinte per una porta exterior, si la voleu utilitzar només heu de demanar-ho a recepció.</p>	 <p>El recinte exterior no està senyalitzat, però disposem d'un croquis/plànol de l'itinerari.</p>
 <p>El circuit exterior és circular. Al final hi ha 6 esgraons. Hi ha la possibilitat de no fer-ho circular, sinó d'anada i tornada. El circuit que porta a l'espai del transport és irregular, passa per una superfície amb gespa. El circuit que porta al taller i a la forja es fa per un carrer pavimentat sense cap obstacle, però puntualment hi poden circular cotxes.</p>	 <p>Hi ha diversos espais per seure, tot i que a l'estiu no hi ha zones d'ombra.</p>
	 <p>Disposem d'una cadira de rodes. Per usar-la s'ha de demanar a recepció.</p>

Mobilitat a la sala d'exposicions temporals



Hi ha dos espais situats en una planta baixa.



Al primer espai, a la meitat del recorregut hi ha un canvi de nivell, sense esgraó.



Al segon espai hi ha un pilar al mig. A més, el paviment de ciment presenta alguna irregularitat.



El primer espai té molta llum natural, mentre que el segon té menys il·luminació. Quan se surt del segon espai cap al primer cal anar amb compte perquè hi ha contrast de llum.



A l'entrada hi ha una zona per seure.



No hi ha lavabos.

Característiques ambientals



Les sales del museu tenen llum natural i focus.



A la planta baixa el paviment i les parets contrasten poc.



A l'estiu, per les finestres de la primera planta, entra molta llum natural i pot enlluernar.



A la planta baixa hi ha alguns elements, que en cas que es manipulin malament, poden fer cops forts.



A la primera planta hi ha un audiovisual amb música i veu.



L'interior de la central és molt sorollós, perquè les màquines estan en funcionament. D'acord amb un cartell informatiu de l'empresa Endesa, el nivell de soroll és de 95 dBA.



Durant les primeres hores del matí i de la tarda és quan més afluència de visitants hi ha. Les hores més tranquil·les són de 13 a 14 hores i de 19 a 20 hores.



OPSUM
SAFETY CONSULTING

4. Distribució interna del Museu

L'edificació del Museu Hidroelèctric de Capdella, tot i que fou construït a principis del segle passat, es troba reformada. Es tracta d'un edifici de planta rectangular, de 2 plantes, les quals dos es destinen a l'activitat de museu. A la segona planta hi ha una sala polivalent.

La Planta Baixa i la Planta Primera, que formen part de l'activitat, tenen accés des del carrer en cada una de les plantes, tot i que interiorment es troben comunicades per una escala. També hi ha un elevador.

D'acord amb l'article 8 del Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990 (DOGC núm. 1561), el museu disposa de les següents àrees clarament diferenciades:

- on s'efectua la recepció, el control d'entrada, el recompte de visitants, la venda de publicacions, el servei de guarda-roba i altres serveis complementaris del museu.
- on els usuaris troben la informació adequada per poder identificar cadascun dels objectes exposats.
- on es facilita a l'usuari, i especialment a l'investigador, la documentació sobre cada un dels objectes que constitueixen els fons del museu.
- planta destinada a ús polivalent per al servei del museu i del consistori

4.1 Divisió per zones

L'edifici del Museu està dividit en zones o àmbits, que permeten, entre d'altres possibilitats, identificar i ubicar ràpidament cada espai en concret, com també ajuda a unificar la mirada de cadascú dels treballadors del museu i a l'hora integrar un llenguatge entre tots ells, que permet agilitzar les accions i possibles respostes davant d'una situació d'emergència.

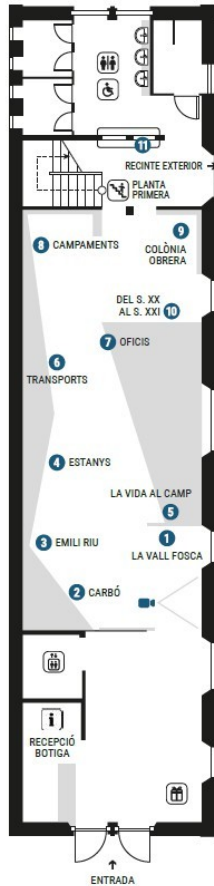
L'edifici actual del Museu, està format per 2 plantes.

- Planta baixa: Entrada Principal, Recepció i Botiga, Sala exposició Permanent i banys.
- Planta primera: Sala exposició Permanent i sala polivalent.



PLANTA BAIXA SALA EMILI RIU

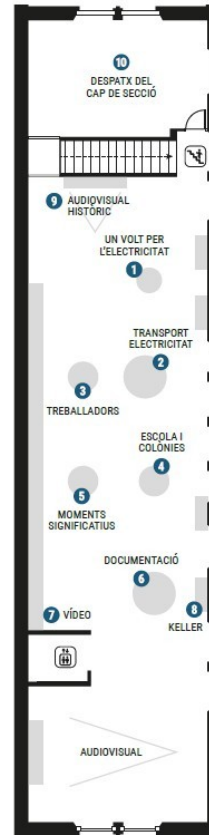
En aquest espai s'explica com era la vall abans de l'arribada de l'empresa hidroelèctrica, els sistemes de transport per fer arribar persones i material a peu d'obra i la colònia obrera.



- 1 La Vall Fosca**
El nom Vall Fosca té el seu origen en les poques hores de llum que tenim a l'hivern. La Vall Fosca és el paradís de l'aigua: a la capçalera hi ha 30 estanys.
- 2 El problema energètic**
El 1900 el carbó que es consumia a Catalunya era quasi tot d'importació. El català era escàs i de baix poder calorífic.
- 3 Emili Riu i Periquet**
Impulsor de diversos projectes de centrals hidroelèctriques als Pirineus, va crear l'empresa Energia Elèctrica de Catalunya. Va competir amb Pearson, i la seva empresa Riegos y Fuerza del Ebro, per ser el primer a posar en marxa una central hidroelèctrica a Catalunya. El gener de 1914 es va inaugurar la central de Capdella i es va convertir en la primera gran central que va il·luminar Catalunya.
- 4 La conca del Flamisell.**
Estanys de Capdella
Territori de 165 km², situat entre els 800 i els gairebé 3.000 m d'altitud. El riu que vertebrava la vall és el Flamisell.
- 5 La vida al camp**
Les activitats tradicionals han estat l'agricultura als pobles del sud i la ramaderia al nord. Hi havia grans ramats d'ovelles transhumants. Les dones i els infants sustentaven l'economia de les famílies.
- 6 Transports**
El 1910 a la Vall Fosca no hi havia carretera. La van construir, a pic i pala, 2.500 treballadors de l'empresa hidroelèctrica en només 90 dies.
- 7 Oficis**
Quan van començar les obres, el 1912, els veïns de la vall no hi van anar a treballar. El 1914, les condicions laborals van millorar una mica a la central i llavors van tenir lloc un èxode de mà d'obra del camp cap a la indústria. Alguns oficis tradicionals es van perdre, com els xolladors, basters, traginers i areuaires.
- 8 Campaments**
Fins a 4.000 homes van treballar a les obres del salt de Capdella. El 1912 treballaven en torns de 12 hores i només feien festa el diumenge a la tarda. Vivien a peu d'obra, alguns en barracons i altres en tendes de companyia. Fins als 2.400 m d'altitud hi havia campaments d'obres.
- 9 Colònia obrera**
El campament obrer a tocar de la central hidroelèctrica es va transformar en un nou poble, la Central de Capdella. Un poble modern i cosmopolita en contrast amb la resta de nuclis tradicionals de la vall.
- 10 Del segle XX al segle XXI**
Joc
Aixeca les portes i descobreix les diferències entre abans i ara.
- 11 Magatzem i caixa**
Des d'aquesta finestreta, els treballadors rebien cada dissabte la setmanada.

PLANTA PRIMERA SALA EEC

Espai on s'explica el procés de connexió dels estanys i la portada d'aigua fins a la central. Els materials s'exposen en bobines de fils elèctrics, numerades a la base.



- 1 Un volt per l'electricitat**
L'electricitat és l'energia que a través de fils conductors, endolls i interruptors ens permet tenir llum i fer funcionar la majoria d'aparells de casa.
- 2 Transport de l'electricitat**
De la central de Capdella l'energia surt a 11.000 V i a l'estació transformadora s'eleva fins als 110.000 V. Es transporta a través de fils suportats per pilones. Si s'escolta atentament es percep el soroll que fa l'energia quan passa pels fils elèctrics.
- 3 Treballadors**
Les condicions de treball –moltes hores i sense cap garantia de seguretat– i les escasses condicions higièniques, van portar als treballadors a fer una vaga l'any 1913. Entre les millores que demanaven hi havia que es canviés la palla de les màrfegues; com que s'havien de compartir, les malalties infeccioses i les epidèmies es dispersaven ràpidament.
- 4 Escola i colònia**
El maig de 1914 es va obrir una escola a la Central de Capdella per als fills i filles dels treballadors. La majoria eren estrangers, d'aquí que fos bilingüe (francès/català o castellà).
- 5 Moments significatius**
El 28 de gener de 1914, el primer quilowatt va sortir de Capdella.
- 6 Documentació**
Pantalla tàctil amb una eina interactiva on es pot consultar el fons fotogràfic del Museu i el recull de premsa de l'època.
- 7 Vídeo Saps d'on ve la llum?**
Durada: 2.37 min (a peu dret)
Documental on es resumeix tot el procés de construcció del salt de Capdella. A més, gràficament s'explica el funcionament de les turbines i alternadors.
- 8 Keller**
Equip de muntanya de l'enginyer suís Albert Keller. Va viure a l'estany de Colomina, a 2.400 m, des d'on va dirigir les obres de perforació dels estanys.
- 9 Imatges històriques**
Vídeo en bucle
1913, visita del ministre d'Obres Públiques a les obres del salt de Capdella.
1924, visita del rei Alfons XIII al complex hidroelèctric de Capdella.
- 10 Despax del cap de secció**
Des d'aquesta oficina es van governar les centrals de Capdella, Molinos i la Plana.

4.2 Aforament de les sales d'exposició i espais

Per a reduir els possibles riscos dels usuaris, la normativa vigent estableix els valors de la densitat d'ocupació de cada espai.

Per aquesta raó, cal fer el càlcul d'ocupació de cada sala o espai del Museu, que estarà condicionat per la seva superfície, la seva funcionalitat, el grau de compartimentació, les restriccions a l'accés, el mobiliari i objectes existents, el caràcter simultani o alternatiu de les diferents zones de l'edifici, etc., i el seu resultat permetrà establir els mitjans d'evacuació necessaris per a que els usuaris puguin abandonar l'edifici o que trobin un lloc al seu interior amb condicions de seguretat.

Críteris - Segons les densitats establertes en la normativa vigent	1 persona per cada 2 m ² en sales d'exposicions, vestíbuls generals, sala de lectura i vestidors
	1 persona per cada 10 m ² en cada àrea de serveis administratius
	1 persona per cada 40 m ² en arxius, magatzems, tallers, etc.

La distribució de les dependències es la que es mostra en la documentació gràfica adjunta, d'acord amb la següent taula de superfícies i de càlcul de l'ocupació, d'acord amb el punt 2 de la secció SI 3 del Document SI del CTE, l'ocupació de la zona de l'activitat serà de:

	Superfície Útil	Superfície Útil d'accés al públic	Densitat d'ocupació	Ocupació
PLANTA BAIXA				
Accés, Recepció i Botiga	24,04 m ²	24,04 m ²	2 m ² /persona	12 persones
Exposició	115,04 m ²	115,04 m ²	2 m ² /persona	57 persones
Bany	23,19 m ²	23,19 m ²	3 m ² /persona	7 persones
Escala			nul·la m ² /persona	0 persones
Ascensor			nul·la m ² /persona	0 persones
			total ocupació en PB	77 persones
PLANTA PRIMERA				
Exposició	115,04 m ²	115,04 m ²	2 m ² /persona	81 persones
Escala			nul·la m ² /persona	0 persones
Ascensor			nul·la m ² /persona	0 persones
			total ocupació en P1	81 persones

TOTAL OCUPACIÓ MUSEU
158 persones

4.3 Espais d'exposició

Les dues plantes de l'edifici desenvolupen un recorregut museogràfic que està format per diferents ambients expositius.

A la PLANTA BAIXA, SALA EMILI RIU. En aquest espai s'explica com era la vall abans de l'arribada de l'empresa hidroelèctrica, els sistemes de transport per fer arribar persones i material a peu d'obra i la colònia obrera.

A la PLANTA PRIMERA, SALA EEC. Espai on s'explica el procés de connexió dels estanys i la portada d'aigua fins a la central.

4.4 Magatzems d'obres d'art

El Museu disposa d'un espai molt a prop de l'edificació que s'utilitza específicament per el magatzem i dipòsit d'objectes i obres d'art, que formen part del fons del museu, però que no s'exhibeixen habitualment a les sales d'exposició. Aquest tipus de dipòsit pot ser temporal o permanent, en funció de la procedència i tipologia de les obres, com també segons les necessitats que el museu doni a cadascuna de les obres d'art.

Aquest espai on s'emmagatzemen les obres d'art, anomenat **“RESERVA”**, i que l'atorguem la consideració de *Local de Risc Especial (LRE)*, atès la necessària protecció i control especial que han d'estar sotmesos aquests magatzems d'obra d'art al respecte de l'establiment de les condicions de conservació, preservació i seguretat, que com no pot ser d'altra manera, hauran de ser les més idònies.

Es tracta d'un espai que es concreta i desenvolupa al **MANUAL PLA DE SALVAGUARDA DE LES COL·LECCIONS** amb imatges d'emplaçament i recull els procediments i actuacions de control i seguretat que en aquest document s'esposaran.

5. Serveis públics de seguretat i emergències

El Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència **112 Catalunya**, és l'organisme encarregat de prestar el servei d'atenció de trucades d'urgència, malgrat que a prop del Museu es troben els centres de seguretat i d'emergències de referència.

Mossos d'Esquadra
Àrea Bàsica Policial Pallars Jussà-Pallars Sobirà
Passeig de Pompeu Fabra, 20 Tremp 25620 Pallars Jussà
Camí de la Cabanera, 3 Sort 25560 Pallars Sobirà

Parc de bombers
Parc de Bombers Voluntaris de la Pobla de Segur - Carrer dels Bombers, s/n (Sector Migdia) – 25500 - Pobla de Segur, la (Pallars Jussà)
Parc de Bombers de Tremp – Passeig Conca de Tremp, 3 – 25620 - Tremp (Lleida)

6. Amenaces i riscos

L'ICCROM (*International Centre for the Study of the Preservation and Restoration of Cultural Property*), defineix el risc a la *Guia de gestió de riscos per al patrimoni museològic*, com la possibilitat que succeeixi alguna cosa que tindrà un impacte negatiu en els nostres objectius.

Per tant, sempre que pensem en un possible risc, és tan necessari visualitzar la possibilitat que aquest s'origini com també la seva translació real. És evident que el risc sempre contempla una acció de futur, és a dir, allò que pot passar, i com aquest sempre està latent i és viu, cal establir els mecanismes oportuns per tal de prevenir-los i assegurar una reacció eficaç en els casos que aquest s'origini.

La gestió del risc també s'ha de contemplar com un procés continu, que ens obliga a estar permanentment alertes i per tant, hem d'anar ajustant les nostres accions i mesures de seguretat segons sigui necessari, atenent sempre les necessitats del propi Museu i sense pertorbar la seva activitat diària.

Atenent aquest ideari i amb l'objectiu de vetllar per la seguretat de les persones, obres i béns, i pel normal funcionament dels serveis del museu, cal identificar, analitzar i avaluar els riscos i les amenaces que envolten al Museu, els quals poden tenir un origen, natural, humà o tecnològic.

6.1 L'edifici i el seu ús

Per tal d'analitzar aquests possibles riscos com també per establir les mesures de seguretat més adients que cal implementar, cal tenir present les característiques i activitats que genera el Museu, com també aquelles que afecten al seu perímetre i la seva zona d'influència.

Edifici	<p>El Museu està emplaçat a l'antic edifici de les oficines i el consultori mèdic, a tocar de la central hidroelèctrica de Capdella.</p> <p>És una instal·lació preexistent d'uns 325 m² que consta de dues plantes, baixa i primera, de 162m².</p> <p>L'accés a la planta primera es pot fer per una escala interior i disposen d'un elevador.</p> <p>Tot i que fou construït a principis del segle passat, es troba reformada.</p>
Col·leccions	<p>El fons del Museu el formen gairebé 600 peces, més de 4.000 fotografies en format digital i diversa documentació que conté projectes, plànols i llibres. La seva col·lecció la integren peces de material elèctric, de la forja, del taller, maquinària, recanvis i d'ús domèstic.</p>
Exposicions temporals	<p>S'organitzen de forma periòdica exposicions temporals i altres activitats paral·leles, al ser aquestes unes obligacions que es marca el museu per a facilitar així una major aproximació a l'art i ser un centre de diàleg i debat artístic.</p>
Altres activitats	<p>No es preveuen.</p>

Espais interns	Hi ha zones i espais d'ús restringit només pel personal del museu: espais administratiu, Botiga, Recepció, habitació tècnica (neteja i quadres elèctrics).
Assistència	L'assistència varia en funció de la temporada i del dia de la setmana, però els de màxima afluència són els caps de setmana d'estiu. S'ofereixen visites guiades en horaris establerts i, a més, es fan visites guiades amb cita prèvia per a grups. La visita guiada té una durada d'una hora i mitja. S'estructura en tres àmbits: visita a l'exposició permanent, recorregut pel recinte exterior i visita a la central hidroelèctrica. Únicament es pot accedir a l'interior de la central si es fa la visita guiada.
Entorn	El Museu es troba ubicat prop d'una zona urbana envoltada de grans zones enjardinades i boscoses, sense altres edificacions annexes i amb una densitat viària gairebé escassa.
Serveis de seguretat i d'emergències	El Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya, es complementa amb el servei d'atenció de les comissaries policials i parc de bombers més propers al museu. Tots amb una resposta aproximada de 15 minuts.

6.2 Gestió del risc

Per estar preparats davant de qualsevol situació o eventualitat, cal contemplar una sèrie d'accions de caire transversal, que ens ajudaran a gestionar els riscos de manera més eficaç.

Aquestes accions sempre van lligades a la resposta que hem de donar a totes les preguntes que es plantegen al voltant dels potencials riscos:

- quina probabilitat hi ha que es produeixi un risc determinat ?
- on podria afectar ?
- quin seria el seu impacte i la seva gravetat ?
- com i de quina manera detectem el risc ?
- com seria la nostra resposta o pla d'actuació ?
- quina prioritat de gestió hem de donar ?
- quina seria la responsabilitat en cas que el risc es faci realitat ?

L'estratègia a emprar i el seu tractament sempre van en aquesta línia, tot amb l'objectiu de transferir, evitar o minimitzar el risc, que obliga ha portat a terme una sèrie d'accions que van lligades unes amb les altres:

1. Identificació: s'ha fet una llistat de tots aquells potencials riscos, ja que hem de prevenir els possibles casos o situacions negatives que podrien afectar al normal desenvolupament de l'activitat del Museu.
2. Anàlisi: s'ha portat a terme un coneció dels potencials riscos que afecten al Museu, amb l'anàlisi previ de les probabilitats que fructifiqui el risc, la seva gravetat i el pla de resposta.
3. Avaluació: també s'ha avaluat la probabilitat que pugui fructificar el possible risc i els danys que podrien originar. Aquesta acció permet obtenir la connexió existent entre el risc i els factors que intervenen en l'organització que té establerta el Museu.
4. Tractament: un cop avaluats els riscos, s'han pres les mesures que han estat necessàries per tal de reduir o eliminar-los, ja sigui a nivell organitzatiu, humà, físic o electrònic.
5. Monitoratge: cal anar revisant i supervisant els possibles riscos que s'han identificat i tractat, i això implica fer un seguiment del procés de gestió del risc i garantir que tots els passos es porten a terme de forma correcta.

6.3 Mètodes d'avaluació del risc

L'avaluació del risc ens permetrà concretar les mesures de seguretat que s'han d'implantar a la instal·lació, i per tant, és sempre una tasca rellevant i important.

Tota avaluació ha de ser la més acurada possible, però és evident que sempre inclou un factor subjectiu, que pot augmentar la probabilitat d'error de l'anàlisi. Per corregir aquesta situació, les eines que s'han demostrat essencials són els mètodes d'anàlisi, ja que ajuden a establir amb més rigor la coneció del risc.

Existeixen diferents metodologies, però s'ha optat per fer ús de dos mètodes, que són àmpliament coneguts i utilitzats als sectors de la seguretat i d'emergències, i que ajuden a identificar, analitzar i avaluar els diferents tipus de risc:

- **Mètode Meseri:** s'ha emprat aquest mètode per analitzar els factors de risc que afecten a l'incendi, riscos interns (explosions, fuites de gasos, vessaments, fallides del subministrament elèctric, ensorrament de l'edifici), com també als externs recollits al PROCICAT.
- **Mètode Mosler:** s'ha emprat per a la resta de riscos interns i aquells derivats de les accions antisocials, i consten concretats i analitzats en aquest Pla Director de Seguretat.

6.4 Anàlisi de riscos Mètode Meseri

A través d'aquest mètode d'anàlisi, s'han observat aquells factors que tenen a veure amb les condicions o formes de manipulació, la perillositat dels productes emprats

habitualment, el material existent a les zones de risc especial, o els externs associats al PROCICAT (INFOCAT, NEUCAT, INUNCAT, AEROCAT, NEUCAT, etc.).

El mètode Meseri, és un mètode d'avaluació de riscos que està basat en dos aspectes, per una banda, per la consideració individual dels diversos factors generadors o agreujants del risc d'incendi, i per l'altre, per aquells altres que redueixen i protegeixen davant el risc. Un cop valorats i puntuats aquests elements, es traslladen a una fórmula: $R = (5/129) X + (5/30) Y$

1. **X** és el valor global de la puntuació dels factors generadors o agreujants.
2. **Y** és el valor global dels factors reductors i protectors.
3. **R** és el valor resultant del risc, obtingut després d'efectuar les operacions corresponents.

La ponderació del valor final de la sèrie de factors generadors i reductors és la mateixa (5 punts, com a màxim, per a cada sèrie). Per tant, el valor final estarà comprès entre el zero i deu punts:

Valor del Risc	Qualificació del Risc
Inferior a 5	Alt
De 3 a 5	Mig
De 5 a 8	Baix
Superior a 8	Molt baix

6.4.1 Resultat de l'anàlisi

En funció d'aquestes premisses, s'ha calculat el valor de cadascun dels riscos esmentats, atenent que el risc d'incendi constitueix la principal i més freqüent amenaça, i s'ha establert una qualificació final, en la que també s'ha tingut present l'històric de situacions de risc ocorregudes anteriorment, com aquells factors que envolten als elements que donen funció a l'edifici:

- No hi ha substàncies perilloses que puguin generar un accident greu.
- No es fa ús de gasos com a combustibles d'equips de calderes o cuines de restauració.
- No es disposa de magatzems amb productes químics i substàncies contaminants que poden ocasionar un vessament.
- L'edifici reuneix les condicions constructives adequades, llevat de possibles vicis ocults.
- L'edifici també pot acollir un nombre important de persones, fet que facilita la seva gestió en cas de necessitat.
- L'edifici es troba en una zona amb un perill d'incendi forestal.
- La població es troba en una zona mitja de risc sísmic.
- No existeixen dipòsits químics propers a l'edifici.

El resultat de l'anàlisi efectuat, s'ha traslladat a una taula resum de riscos d'aquest bloc, amb la seva valoració final:

Tipus de risc	Valoració
Explosió	Baix
Fuita de gasos	Baix
Vessaments	Baix
Errada subministrament elèctric	Baix
Enderroc de l'edifici	Baix
Pànic col·lectiu	Baix
Laboral	Baix
Químic	Baix
Mercaderies perilloses	Baix
Radiològic	Baix
Incendi forestal	Alt
Inundacions	Mig
Onades de fred i nevades	Alt
Sísmic	Alt
Aeronàutic	Baix
Vent	Alt
Incendi	Mig

6.5 Anàlisi de riscos Mètode Mosler

Aquest mètode ens permet analitzar i avaluar els riscos interns i aquells derivats de les accions antisocials. Es tracta d'un mètode seqüencial que s'estructura en diferents fases, i cadascuna d'elles està lligada amb els resultats obtinguts en les fases anteriors.

- FASE 1: Definició del risc

Cal conèixer els riscos als que estem exposats, i per tant cal confeccionar un llistat que els concreti, per a poder actuar en conseqüència sobre el bé a protegir i evitar els possibles danys.

- FASE 2: Anàlisi de risc

S'analitzaran els riscos seguint una sèrie de criteris que es quantificaran numèricament:

- Criteri de Funció (F): quantifica les conseqüències negatives o danys que pugui alterar l'activitat.
- Criteri de Substitució (S): quantifica la dificultat per substituir els béns afectats.
- Criteri de Profunditat (P): quantifica el grau de pertorbació i efectes psicològics que provocaria a l'activitat del museu.
- Criteri d'Extensió (E): quantifica l'abast dels danys a nivell territorial, local i internacional.
- Criteri d'Agressió (A): quantifica la probabilitat que el risc es manifesti o materialitzi.
- Criteri de Vulnerabilitat (V): quantifica la probabilitat dels danys provocats un cop el risc s'hagi materialitzat.

- FASE 3: Avaluació del risc

En funció del resultat obtingut al punt anterior, es quantificarà el risc que s'estigui estudiant, mitjançant dos conceptes, el caràcter de risc (C) i la Probabilitat (P), i obtindrem un valor numèric resultant conegut com Risc Estimat (ER).

- FASE 4: Càlcul i classificació del risc

Amb el valor de Risc Estimat (ER) i mitjançant la seva comparació amb una taula de Criteri de Valoració del Risc, obtindrem una valoració final, que anirà des de Molt Baix fins a Elevat.

El càlcul i la classificació del risc, que anirà en funció del valor obtingut de l'expectativa de risc (ER), s'estableix en funció dels valors que estan entre el 2 i el 1.250, el qual donarà pas a la valoració final del risc:

Taula de valors	Valoració del risc
de 2 a 250	Molt Baix
de 251 a 500	Baix
de 501 a 750	Normal
de 751 a 1.000	Alt
de 1.001 a 1.250	Molt Alt

6.5.1 Resultat de l'anàlisi

La llista de riscos amb origen humà o tecnològic, és variada i heterogènia, i entenent que cal ser curosos a l'hora d'efectuar el llistat dels principals riscos d'aquest segon bloc, és convenient centralitzar la mirada, per tal de concretar la valoració final i obtenir una informació més gestionable, però sempre atenent la idiosincràsia de l'edifici, els diferents usos i activitats que tenen lloc al Museu, que donen pas a una gran varietat d'actius a protegir.

La valoració final de cada risc s'ha obtingut a través de la suma de dos nivells d'anàlisi:

- **Primer nivell d'anàlisi:** s'ha dividit el Museu en quatre àmbits, tots ells amb el mateix desplegable de tipus de risc, entenent que l'afectació del risc varia en funció de l'activitat que es desenvolupa en cada espai.
 - **L'edifici:** riscos que afecten als espais ocupats pels serveis associats al Museu.
 - **Espais d'exposició:** riscos que afecten a l'exposició d'obres d'art i béns patrimonials, a les sales permanents i temporals.
 - **Locals de risc especial:** riscos que afecten als magatzems/dipòsits d'obres d'art i béns patrimonials, que tenen un accés restringit i on no accedeix el públic en general.
 - **Espais administratius:** riscos que afecten als espais on desenvolupen la seva activitat administrativa el personal del Museu.
- **Segon nivell d'anàlisi:** el procés es complementa amb un segon nivell que es concentra en el tipus d'afectació, que s'ha individualitzat en tres grups diferents, ja que cal atendre la concreció dels diferents actius que conviuen al Museu, que són molt variats i presenten diferències entre ells:

- **Persones:** possible afectació a tot el personal que conviu al Museu (personal propi i extern, visitants o assistents).
- **Objectes de valor o béns patrimonials:** possible afectació a les obres d'art i resta de col·leccions que estiguin a l'interior del Museu.
- **Serveis i/o als elements estructurals de l'edifici:** possible afectació a l'estructura bàsica de l'edifici o als diferents serveis que doni el Museu.





Àmbit "Edifici"	Persones		Objectes de valor / béns patrimonials		Serveis / edifici		
	Tipus de risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc
Robatori	Si	Molt Baix	Si	Baix	No		
Furt	Si	Molt baix	Si	Baix	No		
Agressions / Lesions	Si	Molt Baix	No		No		
Atracament	Si	Molt Baix	No		No		
Atemptat terrorista	Si	Normal	Si	Normal	Si	Normal	Normal
Frau	Si	Molt Baix	No		No		
Aldarulls	Si	Molt Baix	No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Danys	No		Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Sabotatge	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Vandalisme	No		Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Intrusió	No		No		Si		
Accident	Si	Molt Baix	No		No		
Amenaça de bomba	Si	Molt Baix	No		No		



Àmbit "Espais d'exposició"	Persones		Objectes de valor / béns patrimonials		Serveis / edifici		
	Tipus de risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc
Robatori	Si	Molt Baix	Si	Baix	No		
Furt	Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	No		
Agressions / Lesions	Si	Molt Baix	No		No		
Atracament	Si	Molt Baix	No		No		
Atemptat terrorista	Si	Normal	Si	Normal	Si	Normal	Normal
Frau	Si	Molt Baix	No		No		
Aldarulls	Si	Molt Baix	No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Danys	No		Si	Baix	Si	Baix	Baix
Sabotatge	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Vandalisme	No		Si	Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Intrusió	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Accident	Si	Molt Baix	No		No		
Amenaça de bomba	Si	Molt Baix	No		No		



Àmbit "Locals de risc especial"	Persones		Objectes de valor / béns patrimonials		Serveis / edifici		
	Tipus de risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc
Robatori	Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	No		
Furt	Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	No		
Agressions / Lesions	Si	Molt Baix	No		No		
Atracament	Si	Molt Baix	No		No		
Atemptat terrorista	Si	Normal	Si	Normal	Si	Normal	Normal
Frau	No		No		No		
Aldarulls	No		No		No		
Danys	No		Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Sabotatge	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Vandalisme	No		Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Intrusió	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Accident	Si	Molt Baix	No		No		
Amenaça de bomba	Si	Molt Baix	No		No		



Àmbit "Espais administratius"	Persones		Objectes de valor / béns patrimonials		Serveis / edifici		
	Tipus de risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc	Afectació	Risc
Robatori	Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	No		
Furt	Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	No		
Agressions / Lesions	Si	Molt Baix	No		No		
Atracament	Si	Molt Baix	No		No		
Atemptat terrorista	Si	Normal	Si	Normal	Si	Normal	Normal
Frau	No		No		No		
Aldarulls	Si	Molt Baix	No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Danys	No		Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Sabotatge	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Vandalisme	No		Si	Molt Baix	Si	Molt Baix	Molt Baix
Intrusió	No		No		Si	Molt Baix	Molt Baix
Accident	Si	Molt Baix	No		No		
Amenaça de bomba	Si	Molt Baix	No		No		

7. Mitjans humans

Els mitjans humans els entenem no únicament pel que afecta a pròpia la responsabilitat i obligacions dels serveis de seguretat i la seva estructura jeràrquica, sinó que també ha d'incloure tot l'àmbit organitzatiu, personal i treballadors del Museu, atès que també són presents al llarg de l'activitat ordinària que té lloc a l'edifici.

Evidentment el pes específic recau en el cas del Museu Hidroelèctric de Capdella en la seva Direcció i Gerència, essent un càrrec unipersonal que forma part de la plantilla del Museu.

La figura de la direcció s'auxilia amb el servei de personal que roman en hores de funcionament i de públics, que està integrat per un mínim de dos persones, i que vetlla per la seguretat del personal, el públic, les obres d'art i béns, i pel normal funcionament dels serveis del Museu.

7.1 Direcció de la Seguretat del Museu

La Direcció és l'encarregada d'organitzar i desenvolupar l'estructura de la Seguretat, i d'ella depèn les funcions que consideri adients per tal de donar resposta a les necessitats del Museu.

Assumeix la responsabilitat de coordinar i organitzar aquests mitjans humans, aquells de caire tècnic que cregui oportú implantar, de prevenció i resposta, com també els protocols d'actuació en matèria de seguretat i protecció, i les comunicacions i requeriments que es puguin traslladar als diferents operadors de seguretat, pública i privada, d'emergències i sanitaris.

Per tant, les seves funcions van en aquesta línia:

- Exercir la direcció, organització i administració de la seguretat del Museu.
- Analitzar les situacions de risc, i la planificació i organització del personal nomenat amb funcions de vigilància a l'edifici.
- Organitzar, dirigir i formar el personal i serveis en les matèries de seguretat del Museu.
- Supervisió, funcionament i conservació del sistema de seguretat.
- Coordinar els serveis de seguretat en actuacions de protecció civil, situacions d'emergència, catàstrofe o calamitat pública, sent la màxima responsable com a Cap d'Emergència en la gestió operativa.
- Col·laborar amb les Forces i Cossos de Seguretat.
- Coordinar la seguretat del transport d'obres d'art, tant moviments interns com externs.
- Gestionar la informació que es generi.

7.2 Servei de vigilància del Museu

El servei humà amb funcions de vigilància està sotmès als principis rectors que es defineixen seguidament:

- Vigilància i protecció de béns mobles i immobles, així com la protecció de les persones que poguessin ser a l'edifici.
- Controls en l'accés de visitants a la zona d'oficines, consistent en la revisió de la seva documentació, lliurament de distintiu d'identificació i posterior recollida del mateix.
- Control d'accés del personal de les empreses contractades que puguin treballar puntualment al Museu.
- Servei de rondes interiors, tant diürnes com nocturnes, si fos el cas, per les diferents zones de l'immoble.
- Custòdia de claus i entrega de les mateixes a les persones autoritzades pel Museu.
- Custòdia en el transport i control de diners en metàl·lic generats per l'activitat del Museu, a l'interior del edifici.
- Custòdia en el transport intern i control del fons patrimonial del Museu per l'interior del edifici.
- Inspecció de l'estat aparent de tot tipus d'instal·lacions (serveis, seguretat, etc.). Qualsevol incidència o avaria que s'observi quedarà reflectida en els informes que s'elaborin, incloent en els mateixos qualsevol aspecte o fet que afecti o pugui afectar a la seguretat del Museu.
- En el cas d'incidències o alarmes, s'haurà de comunicar a la Direcció del Museu, i s'hauran de manipular immediatament, si escau, els dispositius corresponents i complir amb les instruccions que es dictin per a casos d'emergència.
- Prestar tota la col·laboració que sigui necessària a les Forces i Cossos de Seguretat, d'acord amb el que estableixen les disposicions legals vigents.
- Evitar la comissió d'actes delictius o infraccions en relació amb l'objecte de la seva protecció i posar immediatament a disposició dels membres de les Forces i Cossos de Seguretat als delinqüents en relació amb l'objecte de la seva protecció, així com els instruments, efectes i proves dels delictes, així com denunciar els qui cometin infraccions administratives.
- Portar a terme, en relació amb el funcionament de centrals receptores d'alarmes, la verificació personal i resposta dels senyals d'alarmes que es produeixin.

7.3 Personal d'informació i atenció al públic

Al Museu, d'igual manera que tenen a la majoria dels museus, es troba el personal de recepció i atenció al públic, i tenen una funció molt rellevant a l'estar en permanent contacte amb el públic, i per aquesta raó, interactua contínuament amb les tasques pròpies de vigilància.

Entre les seves funcions figura l'atenció i control dels visitants als accessos del museu i als que es trobin a les diferents sales d'exposició, per a que ningú porti objectes no

permesos o evitar possibles danys a les obres d'art i a la instal·lació en el seu conjunt, però també per fer complir la resta d'observacions que recull el codi de bones pràctiques del museu.

A més s'encarregaran d'informar als visitants sobre els serveis i organització del museu (botiga, sortides d'emergència, lavabos, horaris, etc.).

8. Mesures de seguretat

La seguretat també passa per establir els mecanismes de prevenció, control i reacció, que donin resposta als possibles riscos i amenaces inherents al Museu, i per tant, cal implementar tota una sèrie de mesures que estiguin orientades a garantir la seguretat de les persones, obres i béns, i que també assegurin el normal funcionament dels serveis del Museu.

Amb aquesta premissa, el Museu disposa de tot un seguit d'elements de seguretat que formen part d'un sistema que està concentrat a les centraletes que es troben a la Recepció, amb connexió amb una Central Receptora d'Alarmes Externa (C.R.A.), atesa per personal les 24 hores del dia, des d'on es monitoritzen i gestionen les senyals i alarmes que els diferents equips detectors reben, canalitzant els equips i personal de resposta, com la informació necessària per a minimitzar o resoldre les incidències.

Aquesta connexió amb una CRA permet donar la resposta més adequada en el menor temps possible, i anular o mitigar els efectes que puguin ocasionar les diferents causes, i afecta:

- Control d'intrusió: centrals d'intrusió.
- Control d'incendi: centrals de control d'incendi.
- Circuit tancat de televisió: gravador digital i càmeres de vídeo.

Els sistemes de seguretat, contempen tots els riscos analitzats i estan instal·lats actualment als espais següents:

- Exposició d'obres artístiques.
- Serveis generals i d'infraestructures.
- Sales tècniques (equipament i maquinària).

8.1 Tipus mesures de seguretat

Les mesures de seguretat que afecten tant a la protecció, la detecció com la reacció, que estan instal·lats actualment al Museu, es diferencien bàsicament en dos tipus genèrics:

a) Mesures passives

Es tracta d'aquelles mesures que tendeixen a retardar la materialització del risc, mitjançant l'aplicació d'elements que dificultin l'acció dels agents causals. Les més importants es poden identificar:

- Elements de tancament: parets i murs, portes, finestres, vidre fix de l'obra exposada, sistemes d'ancoratge i fixació, etc.
- Elements reguladors: panys mecànics en portes, pestells de cop, amb barra antipànic interior en portes de sortida d'emergència, etc.
- Elements contenidors: caixes fortes, armaris ignífugs, vitrines, etc.
- Elements de protecció contra incendis: materials i sistemes de protecció que tenen la funció de prevenir, evitar o endarrerir l'aparició d'un possible incendi, a través de materials, productes o sistemes constructius especialment dissenyats per a proporcionar característiques específiques de reacció o resistència al foc (portes tallafocs, sistemes de compartimentació mòbils, conductes d'extracció de fums i ventilació, segellat de pas d'instal·lacions, revestiments sòlids, pintures intumescent, etc.).

b) Mesures actives

També definides com a mesures electròniques, i són aquelles que complementen les físiques existents. Han d'aconseguir donar una resposta eficaç davant d'un risc prèviament avaluat, mitjançant l'anàlisi dels agents causals, però és del tot necessari vetllar per què les elements instal·lats estiguin sempre en un bon estat de funcionament. Les més importants són:

- Sistemes de detecció: tenen per objecte identificar la modificació d'una variable física d'un punt de seguretat, variable prèviament definida i que en condicions normals ha de ser estable (dispositius electrònics de detecció).
- Sistemes de visualització: tenen per objecte obtenir imatges d'una zona prèviament definida, com suport informatiu pel personal de seguretat (sistema CCTV).
- Sistemes de control d'accés: tenen com a objectiu el control i la regulació dels accessos a zones prèviament definides mitjançant la identificació d'elements personals acreditatius.
- Elements de protecció contra incendis: tenen la finalitat d'evitar que es propagui el foc en caso d'incendi, i protegeix les instal·lacions per a permetre una correcta evacuació: extintors portàtils, BIE, sistemes d'extinció, etc.

9. Protecció contra actes antisocials

En funció de l'anàlisi de riscos efectuat, el Museu ha implantat tota una sèrie de mesures de seguretat que van lligades a la prevenció de les accions antisocials. Aquestes accions giren al voltant de totes les situacions que pertorbin el clima d'equilibri i harmonia existent al Museu, i que van en contra dels interessos del bé comú i la normal convivència.

En la majoria dels casos les conductes antisocials es consideren faltes o delictes penals i per tant estan sancionades per la Llei. La llista és àmplia, però les més recurrents es concentren en aquelles que afecten a la propietat (com el robatori, furt, vandalisme, etc.), o contra les persones (com les agressions, assetjaments o coaccions, etc.).

Atenent la dualitat en els tipus de mesures de seguretat, actives o passives, el Museu disposa d'elements de seguretat d'ambdós tipus que es complementen i que en el seu conjunt actuen tant en l'àmbit de la prevenció, la detecció com la reacció.

9.1 Elements de seguretat física

Les mesures de seguretat físiques, són aquelles que proporcionen seguretat pel simple fet de ser-hi, ja que creen una mena de carrera d'obstacles fins el pretès objectiu, i per tant, aporten un efecte dissuasiu davant d'una possible amenaça.

Malgrat tot si l'acció il·lícita finalment es produeix, la implantació d'aquestes mesures físiques de seguretat, han de permetre retardar aquesta acció el màxim de temps possible i que no sigui fàcil assolir l'èxit delictiu, fet que també afavorirà notòriament la resposta de l'equip de seguretat, i que aquesta sigui ràpida i eficaç.

El nombre i tipologia d'aquests elements físics és àmplia i variada, però el Museu disposa dels següents:

- Tancament perimetral.
- Reixes a la porta principal d'accés al Museu ubicada a la planta baixa.
- Portes amb tancament de seguretat.
- Pàrquing tancat amb accés restringit.

9.2 Elements de seguretat electrònica

Els elements de seguretat electrònica tenen la funció primordial d'alertar sobre qualsevol intent de violació de les mesures físiques (trencament de vidres o vitrines, manipulacions objectes, robatori, etc.), o d'un intent d'intrusió no autoritzat.

Aquest tipus de sistema està format per diferents elements relacionats a nivell d'instal·lació i han d'estar coordinats per a ser efectius, i seran aquests els que s'activaran i emetran una senyal d'alarma en cas que detectin alguna anomalia que estigui fora de la programació predeterminada prèviament.

9.2.1 Sistema de robatori i intrusió

La instal·lació dels elements de seguretat electrònica instal·lats al Museu, que protegeixen contra l'intrusisme i el robatori, permeten detectar qualsevol entrada no autoritzada a l'edifici.

Aquesta detecció es realitza mitjançant la utilització de detectors de diverses tecnologies en funció de la seva ubicació i de l'entorn on s'hagin de col·locar, i totes les senyals que aquests emeten arriben a la central d'alarmes, que són els elements intel·ligents dins del sistema del Museu.

El sistema instal·lat al Museu consta de diversos subsistemes que fan possible aquesta detecció, com també la transmissió d'alarmes cap la Central Receptora d'Alarmes (CRA), per tal que el personal pugui actuar en conseqüència.

- **Detectors de presència**

Activa o desactiva automàticament el mecanisme elèctric al que està connectat, quan detecta o no, la presència d'un objecte dins del radi d'acció determinat. Està connectat al sistema de alarmes i emet un avís en el cas que es registri un moviment sospitós.



El Museu disposa d'aquests elements a l'interior del Museu. S'utilitzen a les zones d'accés a l'edifici, així com a determinades zones de pas del seu interior.

9.2.2 Circuit tancat de televisió (CCTV)

- **Llei Orgànica 15/99, de protecció de dades de caràcter personal**

Tot Circuit Tancat de Televisió (CCTV) està sotmès al que contempla la Llei Orgànica 15/99, de protecció de dades de caràcter personal, que té com a objecte principal garantir i protegir el tractament de les dades personals de les persones físiques.

La seva finalitat està clarament orientada a la vigilància i protecció dels béns, clients i usuaris del Museu i amb un exercici d'obligada transparència, com es l'existència d'aquest registre d'activitats objecte de tractament mitjançant rètols enunciatius a l'entrada del Museu, i vetlla pel seu compliment.

Les gravacions són destruïdes en un termini màxim d'un mes des de la seva captació, excepte que estiguin relacionades amb accions penals o infraccions administratives greus o molt greus en matèria de seguretat pública, amb una investigació policial en curs o un procediment judicial o administratiu obert, i les imatges es conserven a disposició de les autoritats competents.

- **Gestió del Museu de les dades de caràcter personal**

D'acord amb l'aplicació del Reglament general de protecció de dades de la Unió Europea (RGPD), la qual regeix el tractament de les dades de caràcter personal en la seva relació amb el Museu.

A diversos apartats del web del Museu hi ha formularis a disposició dels usuaris, en els quals se sol·liciten dades de caràcter personal per tal d'atendre les peticions.

En compliment del RGPD, totes les dades que l'usuari lliura a través de la pàgina web son tractades d'acord amb la legalitat vigent i en cap cas son cedides a tercers, sense l'autorització expressa dels interessats.

En qualsevol moment l'usuari pot exercir el seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació sobre les dades personals facilitades, presentant un escrit a l'adreça del Museu.

A tal efecte, estan posats a disposició de l'usuari els impresos de sol·licitud d'exercici dels seus drets en matèria de protecció de dades personals, que es poden emplenar i enviar en els termes indicats.

- **Sistema CCTV del Museu**

El sistema també permet l'enregistrament de totes aquestes imatges mitjançant la utilització d'un vídeo gravador digital.



El CCTV del Museu, permet visualitzar les imatges captades per tot un conjunt de càmeres de vídeo situades estratègicament arreu de l'edifici, al seu interior i perímetre. Totes elles son visualitzades a temps real al monitor situat a la Recepció del Museu, on es troben els sistemes de centralització i alarma.

Les imatges de les càmeres de tot l'edifici son recollides i gestionades per aquest vídeo gravador que incorpora un software informàtic permetent l'elecció de les càmeres i la visualització dels registres en el monitor de vídeo.

9.2.3 Sistema de control d'accessos

El sistema de control d'accessos, és realitza mitjançant clau mecànica. A la recepció hi ha un armariet clauer que emmagatzema les altres claus que permeten l'accés a la resta de llocs restringits.

10. Protecció contra incendis

Entenent que la responsabilitat del Museu és garantir la seguretat dels usuaris i visitants, i al ser aquest l'objectiu principal, s'ha implementat un sistema de mesures contra incendis, que contemplen, entre d'altres, l'establiment d'una organització interna i la instal·lació i el manteniment dels diferents elements de prevenció, detecció i extinció, amb la finalitat de protegir i minimitzar els efectes del foc en cas que aquest s'origini.

El foc és la principal amenaça que contempla el Museu, ja que es pot originar per múltiples raons o causes (humanes, naturals, tecnològiques, accidentals, etc.), i el seu desenvolupament és sempre imprevisible, com també les seves conseqüències poden arribar a ser molt greus i irreparables, ja afectin a les persones, béns patrimonials, informàtics o documentals.

En la implementació de les mesures de seguretat, cal analitzar les possibles situacions relacionades amb un incendi:

- Condicions que limitaran el desenvolupament de l'incendi (sectors d'incendi, etc.)
- Mitjans de lluita contra el foc (extintors, etc.)
- Sortides adequades per a l'evacuació de tots els ocupants
- Accessos suficients per als serveis d'emergències i bombers
- Formació i informació del persona

El present Pla Director de Seguretat esmenta les mesures, elements i sistemes implementats per a la prevenció, detecció i extinció d'incendis del Museu, però per no

fer extensiu aquest document i que sigui fàcilment entenedor, per aquesta raó, només els recull de manera poc descriptiva sense entrar en descripcions tècniques.

Les principals característiques dels mitjans de protecció contra incendis, estan regulades al Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI), i a la resta de normes específiques.

10.1 Objectius de la protecció contra incendis

Els objectius de la protecció contra incendis estan orientats bàsicament a donar resposta a cinc accions:

- Que no es produeixi l'incendi (PREVENCIÓ).
- si es produeix, que es detecti el més aviat possible (DETECCIÓ).
- Si es detecta, que sigui sufocat el més aviat possible (EXTINCIÓ).
- Si no es pot extingir:
 - o Que no es propagui ràpidament (SECTORITZACIÓ).
 - o Que l'estructura de l'edifici aguantí per donar temps a evacuar a les persones (EVACUACIÓ) i no sigui una trampa mortal per als bombers.

10.2 Mesures preventives

La prevenció és el conjunt de mesures preses per tal d'evitar, contrarestar o disminuir un risc a límits acceptables.

El sistema de protecció electrònica, detecció i alarma contra incendis de l'edifici disposa d'un sistema automàtic de detecció i alarma d'incendis format per uns detectors de diferents tecnologies, que envien la informació recollida a la central existent al Museu, ubicada a la Recepció.



Aquesta central, es el punt de partida de la xarxa de circuits per a les connexions dels diferents elements (detectors, polsadors, sirenes d'alarma, etc.).


En aquesta central estan connectats tots els sistemes elèctrics de protecció i detecció contra incendis, que parteixen de la central d'incendis i que recorren tot l'edifici i tornen a introduir-se a la mateixa central d'incendis.

Tots els elements detectors estan en contacte permanent amb la central d'incendis que identifica i analitza la informació que van transmeten, provocant una alarma acústica i/o lluminosa quan es produeix una incidència.


Igualment, la informació que transmeten també facilita el trasllat dels equips de resposta humana.

- **Detectors òptics**

El detector òptic de fums detecta les partícules visibles produïdes durant un incendi i fa servir les seves propietats de dispersió de la llum.

	<p>El detector òptic és capaç de detectar fum produït per una combustió lenta o un foc de baixa intensitat, i és l'apropiat per a la majoria de llocs, ja que detecta altes temperatures, activant una senyal d'alarma una cop passat el llindar predefinit de temperatura a la seva càmera.</p>
---	--

- **Detectors termovelocimètrics**

	<p>Aquests detectors medeixen tant la velocitat d'augment de la temperatura de la temperatura (funció termovelocimètrica), com el valor absolut (Funció tèrmica). S'instal·len en espais on el foc pot donar lloc a una ascens ràpid de la temperatura.</p>
---	---

- **Detectors lineals**


Un detector lineal infraroig de fum o barrera infraroja de fum és un sistema de detecció d'incendis que utilitza un feix de llum infraroja per a detectar la presència de fum a l'aire. Bàsicament es tracta de dos peces que estan instal·lades de forma enfrontada, una d'elles emet un feix de llum a l'espectre de llum i l'altre el rep i el detecta que quan es obstaculitzat pel fum, provoca l'alarma d'incendi.

	<p>Al Museu, consten instal·lats.</p>
---	---------------------------------------

- Polsadors contra incendis

Es tracta de polsador (amb mesura de protecció per a evitar el dispar accidental), que qualsevol persona testimoni d'un conat d'incendi pot accionar. A l'accionar-se arribarà l'alarma a la central d'incendis, que indicarà el polsador que s'ha activat.

La central d'incendis s'activarà, i es podrà gestionar les mesures més apropiades per tal de donar la resposta més adequada.

	<p>L'edifici disposa d'una xarxa de polsadors d'alarma ubicats en llocs estratègics i senyalitzats.</p>
--	---


10.3 Mesures d'extinció contra incendis

Les instal·lacions contra incendi del Museu es diferencien en dos tipus: pols sec polivalent i gas en estat líquid CO2.

L'aigua està totalment contra indicada en el cas de presència de electricitat i pintures i el pols sec en el cas de teixits.

- Extintors portàtils

Els extintors portàtils son el mitjà més ràpid per a extingir un conat d'incendi. Cap punt del museu ha de trobar-se a més de 15 metres un de l'altre. Els extintors deuen estar penjats a una altura de 0,80 a 1,20 metres.


	<p>L'edifici compta amb una dotació d'extintors, tant de pols polivalent com de CO₂ de diferents càrregues, distribuïts en totes les àrees.</p>
---	--

10.4 Mesures d'evacuació

- Il·luminació i senyalització d'emergència

Cal disposar d'una instal·lació d'enllumenat d'emergència a partir d'un nivell d'ocupació de 100 persones, ja que aquest garanteix uns mínims de llum durant al menys una hora després del tall de l'alimentació que s'origina per qualsevol motiu.

Aquest enllumenat d'emergència es col·locarà en escales i passadissos protegits (al ser vies d'evacuació en cas d'emergència), vestíbuls previs, escales d'incendis, recorreguts d'evacuació, punts on hagi equips de protecció contra incendis, i tots els quadres de distribució de l'enllumenat.

	<p>L'edifici disposa d'il·luminació d'emergència a totes les plantes. La seva instal·lació és fixa, l'activació és automàtica i disposa d'alimentació independent. També es disposa de senyalització de les vies d'evacuació (recorreguts d'evacuació, sortides i punts de reunió) i dels mitjans de protecció contra incendis, segons normes UNE.</p>
---	--

10.5 Manteniment d'instal·lacions i equipaments

És necessari i obligatori que tots aquests sistemes i equipaments estiguin perfectament operatius i que funcionin correctament.

Aquesta necessitat obliga a reflectir el control i el manteniment de les instal·lacions, sistemes i equipaments, que estableix la Llei, el qual s'ha de fer de forma periòdica, i s'ha de deixar constància documental de totes i cadascuna de les revisions que s'efectuen, i en cas de detectar una avaria s'hauran de substituir o reparar els components afectats.

11. Mesures organitzatives

Les mesures organitzatives són aquell grup de recursos o disposicions integrades en les d'ordre intern de l'organització, que tendeixen a reduir el grau d'exposició al risc o a la gravetat de les seves conseqüències.

Per tant, cal establir els plans de contingència que es considerin necessaris per fer front a les situacions d'emergència, de crisi o aquelles altres que afectin al control intern, que permetin una perfecte coordinació en la resposta.

Un cop estiguin definits aquests plans, cal implementar-los i que tot el personal del Museu estigui assabentat i format adequadament, per tal que actuïn de manera organitzada i s'optimitzin els diferents recursos instal·lats a l'edifici.

11.1 Plans operatius de servei

Atenent les diferents obligacions i situacions que el Museu ha de donar resposta, és necessari establir els millors mecanismes de coordinació i d'organització entre els diferents mitjans humans que formen part del Museu.

S'han definit tota una sèrie de procediments específics per a cada situació o àmbit que cal desenvolupar, que permeten a l'equip de seguretat i a la resta del personal del Museu, coordinar la resposta i identificar les responsabilitats i les accions a prendre davant de qualsevol situació d'emergència o control intern.

Aquests procediments s'han traslladat en FITXES OPERATIVES o FLUXGRAMES que formen part del Pla Director de Seguretat, a través de documents annexos:

- ✓ IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ
- ✓ FITXES D'ACTUACIÓ DEL PERSONAL NOMENAT AMB FUNCIONS ESPECIFIQUES DAVANT UNA EMERGÈNCIA
- ✓ EMPLAÇAMENT INSTAL·LACIÓ
- ✓ ARRIBADA SERVEIS EMERGÈNCIES
- ✓ PUNT DE REUNIÓ DAVANT UNA EMERGÈNCIA QUE REQUEREIXI L'EVACUACIÓ DE L'EDIFICI

- ✓ PUNT DE RECEPCIÓ DE LES AJUDES EXTERNES
- ✓ LLOC DE CONFINAMENT DAVANT RISCOS EXTERNES
- ✓ LLISTAT TELÈFONS TÈCNICS D'EMERGÈNCIES EXTERNES
- ✓ LLISTAT TELÈFONS SERVEIS D'EMERGÈNCIES EXTERNES
- ✓ FULL PREPARACIÓ SIMULACRES
- ✓ MODEL INFORME SIMULACRE
- ✓ FULL ACTUALITZACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE SEGURETAT
- ✓ FORMULARI DE NOTIFICACIÓ D'EMERGÈNCIA AL 112
- ✓ INFORME DIARI
- ✓ INFORME INCIDÈNCIES
- ✓ INFORME DIARI - OBERTURA – PERSONAL SALES DEL MUSEU
- ✓ FULL DESCRIPCIÓ SOSPITOSOS -HOME-
- ✓ FULL DESCRIPCIÓ SOSPITOSOS -DONA-
- ✓ IMPRÈS DE REGISTRE TRUCADES MALICIOSES - AMENAÇA BOMBA
- ✓ FULL CONTROL DE CLAUS
- ✓ FULL REGISTRE VISITES A DEPENDÈNCIES INTERNES DEL MUSEU
- ✓ FULL REGISTRE OBJECTES PERDUTS TROBALLE AL MUSEU
- ✓ FULL REGISTRE MOVIMENTS OBRES D'ART AL MUSEU
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS CONTROL RONDES
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS CONTROL ACCESSOS VISITES
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS CONTROL ACCESSOS - INCONTROLATS -
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS CONFLICTES LABORALS
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS ABOCAMENT DE CONTAMINANTS INCONTROLATS
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS EMERGÈNCIA MÈDICA
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS INUNDACIÓ – FUITA AIGUA
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS- PAQUET SOSPITÓS – AMENAÇA BOMBA -
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS INCENDIS
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS ROBATORI
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS INTRUSISME
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS FURT / ROBATORI
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS DAVANT ROBATORIS O DESAPARICIONS D'OBRES D'ART: SI EL MUSEU ESTÀ OBERT AL PÚBLIC
- ✓ FLUXGRAMA DE PROCESSOS DAVANT ROBATORIS O DESAPARICIONS D'OBRES D'ART: SI EL MUSEU ESTÀ TANCAT AL PÚBLIC

11.2 Formació

La formació en matèria d'emergències del personal del Museu, és també un pilar fonamental a l'hora de donar una resposta adequada en cada moment, i com a mínim, caldrà una formació contínua per a cada persona treballadora que tingui encomanades funcions directes amb l'emergència.

Aquesta formació específica estarà orientada a garantir el coneixement teòric/pràctic sobre:

- Funcionament dels sistemes de seguretat instal·lats al Museu
- Estructura i funcions del personal amb obligacions davant les emergències:
 - o Equips de Primera Intervenció (EPI)
 - o Equips de Segona Intervenció (ESI)
 - o Equips d'Evacuació i Confinament (EEC)

- Equips de Primers Auxilis (EPA)
- Intervenció i extinció d'incendis
- Desfibriladors Extern Automàtic (DEA)
- Etc.

11.3 Comunicacions

Les comunicacions sempre han de ser ràpides i fiables, i per aquesta raó, s'han establert al Museu una sèrie de mesures que giren al voltant d'aquestes obligacions.

Via telefònica

A la Recepció del Museu es disposa d'una relació de telèfons dels diferents responsables del Museu, com també centralitza les comunicacions i avisos durant una emergència, gestiona el personal i genera les trucades als cossos de seguretat i d'emergències quan així sigui necessari, mantenint un flux d'informació amb el servei d'emergències 112 i CECAT.

11.4 Plànols

El present Pla es reforça amb plànols que afecten a l'estructura arquitectònica de l'edifici, com ara estances, espais, magatzems, etc.

En aquests plànols es farà constar l'inventari i ubicació de tots els elements de seguretat que afecten tant a la intrusió i control d'accessos (càmeres de CCTV, sensors, volumètrics, etc.), els que tenen a veure amb la detecció i extinció d'incendis (detectors, extintors, etc.), com també el que afecta a les vies d'evacuació i sortides d'emergència.

12. Mesures de seguretat tecnològiques

12.1 Protecció de la infraestructura tecnològica i dades sensibles

La informació és actualment un dels actius més importants per a les empreses, en especial aquella que tingui un suport tecnològic. Per aquesta raó, hem de ser molt curosos i cal protegir-nos adequadament a través d'una gestió planificada en matèria de ciberseguretat.¹

La possibilitat d'interconnectar-se a través de xarxes, també ha obert nous horitzons a les administracions públiques per a millorar el seu servei al ciutadà, però paral·lelament ha portat noves amenaces als sistemes d'informació, que en molts casos comprometen la informació sensible i la imatge de la institució.

¹ *Guies i recomanacions de l'Institut Nacional de Seguretat (INCIBE)*

Tant és així, que les activitats malicioses aporten un ràpid benefici econòmic als ciberdelinqüents, i destaca entre elles un tipus de malware (software maliciós), que no deixa de ser una activitat il·lícita coneguda com ransomware, que té com a objectiu l'accés al sistema informàtic afectat o a part de la informació que conté, per a després exigir un rescat econòmic a canvi del seu desbloqueig.

Un atac de ransomware, que afecta a tot tipus d'equips i sistemes informàtics, pot causar pèrdues temporals o permanents d'informació i interrompre l'activitat normal de la institució, ocasionant greus perjudicis econòmics i de reputació, per la qual cosa, cal establir polítiques de protecció internes i el seu control per a complir amb la política de seguretat.

Aquestes controls, que poden anar adreçats als processos, tecnologia o persones, i tenen dos nivells de complexitat:

- Bàsic: l'esforç i els recursos necessaris per implementar-los són assumibles, a través de l'ús de funcionalitats senzilles ja incorporades i la instal·lació d'eines de seguretat elementals.
- Avançat: es necessiten programes que requereixen configuracions complexes.

12.2 Arquitectura bàsica de la infraestructura del Museu

Actualment la xarxa informàtica del Museu i que dona servei als diferents usuaris i necessitats del Museu està supervisada per l'Ajuntament de la Torre de Capdella .

12.3 Mesures de seguretat contra ciberatacs

Per a desenvolupar i executar la política de seguretat en l'àmbit informàtic, la Gerència analitzarà la situació del Museu en matèria de ciberseguretat a dos nivells:

- Possibilitat de disposar d'antivirus, talla focs, pàgines web segures, segmentació de la xarxa, controls d'accés físics, etc.
- Afectació dels possibles riscos potencials, amb la identificació dels actius susceptibles de patir amenaces, la valoració dels actius crítics, mesurar les conseqüències d'una possible afectació i estimar les probabilitats que es pugui produir, verificar les mesures de seguretat existents, etc.

Igualment i per a prevenir les conseqüències d'aquests atacs informàtics, és molt important la gestió operativa interna que es faci diàriament al Museu, ja que un simple exercici de bones pràctiques ajuda a evitar, o mitigar en el pitjor dels casos, la incidència i l'abast d'un possible atac maliciós.

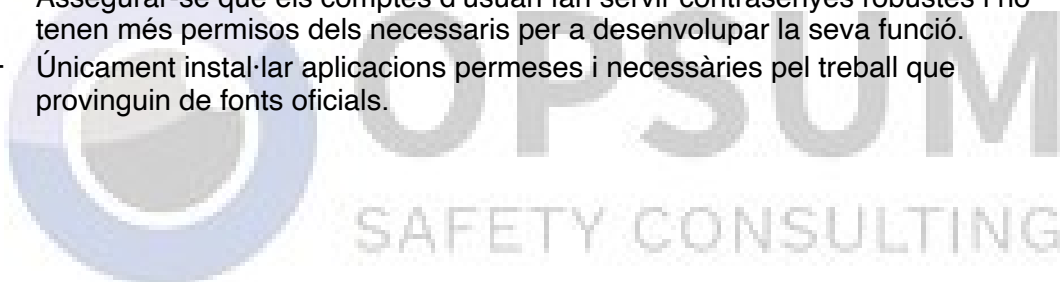
Per tant, s'ha de ser molt curós per a no ser víctima d'un engany, i cal incidir en la necessitat de conèixer la enginyeria social més comú, com també a l'hora d'establir rutines de configuració i manteniment dels sistemes per a evitar que siguin tècnicament vulnerables.

Aquest exercici es fonamenta en la conscienciació dels empleats del Museu en el bon ús de les eines informàtiques, com també en la capacitat de reconèixer les diferents situacions de risc i la manera com s'ha d'actuar.

Reconèixer un possible atac i evitar frau dels tipus ransomware, passa obligatòriament per desconfiar de tots els missatges rebuts per correu electrònic, SMS, aplicacions de missatgeria instantània o xarxes socials, en els que es coaccioni i es demani una recompensa econòmica.

La millor manera d'evitar-ho és fer un bon ús de les eines informàtiques de treball:

- Fer còpies de seguretat diàriament.
- No obrir els correus d'usuaris desconeguts o que no hagin estat sol·licitats, i eliminar-los directament. No contestar-los en cap cas.
- Revisar els enllaços abans de fer clic, encara que siguin de contactes coneguts. Desconfiar dels enllaços retallats o utilitzar algun servei per expandir-los abans de visitar-los.
- Desconfiar dels fitxers adjunts encara que siguin de contactes coneguts.
- Tenir sempre actualitzat el sistema operatiu i el software antimalware des de repositoris oficials.
- Assegurar-se que els comptes d'usuari fan servir contrasenyes robustes i no tenen més permisos dels necessaris per a desenvolupar la seva funció.
- Únicament instal·lar aplicacions permeses i necessàries pel treball que provenguin de fonts oficials.



13. Mesures d'Autoprotecció

El Museu adopta mesures d'autoprotecció, establint un marc orgànic i funcional amb l'objectiu de prevenir i controlar els riscos existents sobre les persones i béns, per donar la resposta més adequada davant les possibles situacions d'emergència.

En el seu desenvolupament també s'ha tingut present aquelles altres normatives de referència: el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), aprovat pel Reial Decret 314/2006, de 17 de març; el Reglament d'Instal·lacions de Protecció Contra Incendis (RIPCI) aprovat al Reial Decret 513/2017, de 22 de maig; les diferents Normes Espanyoles UNE; el Decret 161/1995, de 16 de maig, pel qual s'aprova el Pla de Protecció Civil de Catalunya (PROCICAT).

13.1 Objectiu de l'Autoprotecció

El present document concreta el sistema d'accions i mesures orientades a prevenir i controlar els riscos sobre les persones i béns, amb la finalitat de donar resposta a les possibles situacions d'emergència, garantint la integració de les actuacions amb el sistema públic d'emergències.

Aquestes accions i mesures han de ser assumides pel titular del Museu, amb els seus propis mitjans i recursos, dins del seu àmbit de competència, i es concreten en una sèrie de directrius bàsiques:

- Conèixer l'edifici i les seves característiques, la perillositat dels diferents sectors i els mitjans de protecció disponibles.
- Garantir la fiabilitat dels mitjans de protecció i les instal·lacions generals.
- Detectar i evitar les causes que puguin originar situacions d'emergència.
- Disposar de persones organitzades, formades i preparades davant situacions d'emergència.
- Informar al personal com actuar davant una emergència i en condicions normals per a la seva prevenció.

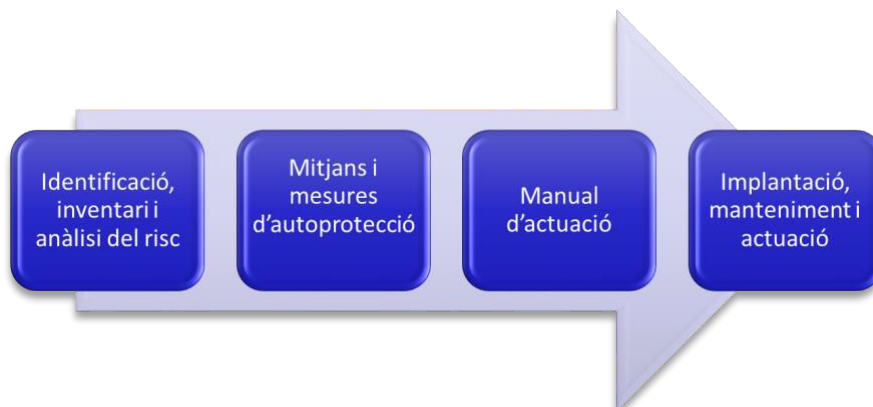
13.2 Vigència

El Pla d'Emergències, té una vigència indeterminada, però si es produeixen canvis o modificacions a les instal·lacions, als equips de personal, etc., o el resultat dels simulacres efectuats així ho suggereixen, s'haurà de revisar i actualitzar, ja sigui de forma parcial o total, en funció de la rellevància dels canvis o modificacions efectuades.

Per tant, haurà d'estar permanentment actualitzat, i haurà de ser revisat, al menys, amb una periodicitat no superior als tres anys.

13.3 Desenvolupament

El Pla es desenvolupa i es formalitza en 4 fases, que en el seu conjunt recullen totes les accions, mesures i operativitat, que estan orientades a prevenir i controlar els riscos, com per donar l'oportuna resposta.



13.4 Identificació i classificació de les emergències

En tots els casos que s'origini una emergència, sempre s'activarà el Pla d'Autoprotecció, i al Museu s'identifiquen i classifiquen de la manera següent:

1. En funció de la gravetat o nivell d'emergència:

- **Conat d'emergència (nivell 1):** situacions que poden ser controlades de forma ràpida i senzilla, pel personal i mitjans de protecció de la zona.
- **Emergència parcial (nivell 2):** situacions en las que l'accident, malgrat que sigui prou rellevant, aparentment pot ser controlat pels equips d'emergència del centre.
- **Emergència general (nivell 3):** es generen quan els equips d'emergència del centre i els mitjans resulten insuficients, i és obligat fer el requeriment als serveis d'emergència i seguretat externs.

2. En funció del tipus de risc:

És necessari concretar la relació dels riscos que afectin a la salut de les persones, a l'interior de l'edifici o al seu entorn. L'objectiu serà identificar, en funció d'aquests riscos, les diferents situacions d'emergència que es puguin originar.

La concreció d'aquests tres grans blocs (riscos interns, externs i laborals), es contempla en un catàleg general d'amenaques.

CATÀLEG GENERAL D'AMENACES

Amenaces naturals	Sismes. Huracans. Tifons. Inundacions. Raigs. Nevades. glaçades. Granissades. Sequeres. Allaus. Eslavissaments.	
Amenaces biològiques	Bacils. Virus. Bactèries. Escombraries. Aliments. Animals.	
Amenaces tecnològiques	Químiques	Corrosió. Toxicitat. Fàrmacs. Drogues. Explosió química
	Físiques	Mecànica. Termodinàmica. Explosió física. Vibracions. Elèctrica. Acústica. Òptica. Radiacions no ionitzants
	Nuclears	Mecànica. Tèrmica. Radiacions ionitzants. Explosió nuclear.
	Tècniques	Projecte de disseny i constructiu. Fabricació i/o constructiu. Muntatges i disposició instal·lacions. Manteniment i conservació. Infraestructures (patologies constructives). Sistemes d'informació i comunicació.
Amenaces derivades activitats socials	Treball	Maquinàries. Equips de manteniment, transport i emmagatzematge. Eines i utilitatge. Instal·lacions auxiliars de força i energia. Dipòsits i recipients. Manipulació de productes i matèries perilloses. Medi ambient laboral. Condicions d'higiene i salut. Mobiliari.
	Mobilitat	Terrestre. Carretera. Ferrocarril. Marítim. Aeri.
Amenaces derivades d'activitats antisocials	Intrusió. Robatori. Furt. Atracament. Agressions. Atemptat. Segrest. Fraus. Espionatge. Sabotatge. Terrorisme. Disturbis públics.	

Aquest pla comprèn, com a camp d'activitat, el vessant de seguretat per a les persones i els béns enfront de determinats riscos / amenaces d'origen antisocial (agressions, robatori, vandalisme, etc.). En conseqüència, queden al marge d'aquest treball el tractament en profunditat d'altres riscos de naturalesa tècnica (incendi, explosió, etc.) que, a vegades, tenen també una gènesi antisocial; els riscos mediambientals i, fins i tot, aquells que tenint un clar origen antisocial (protecció de persones, seguretat dels sistemes d'informació, etc.) poden materialitzar-se fora del recinte o estar sotmesos a tècniques que no corresponen a les activitats de la normativa de seguretat privada.

3. En funció de l'ocupació i mitjans humans:

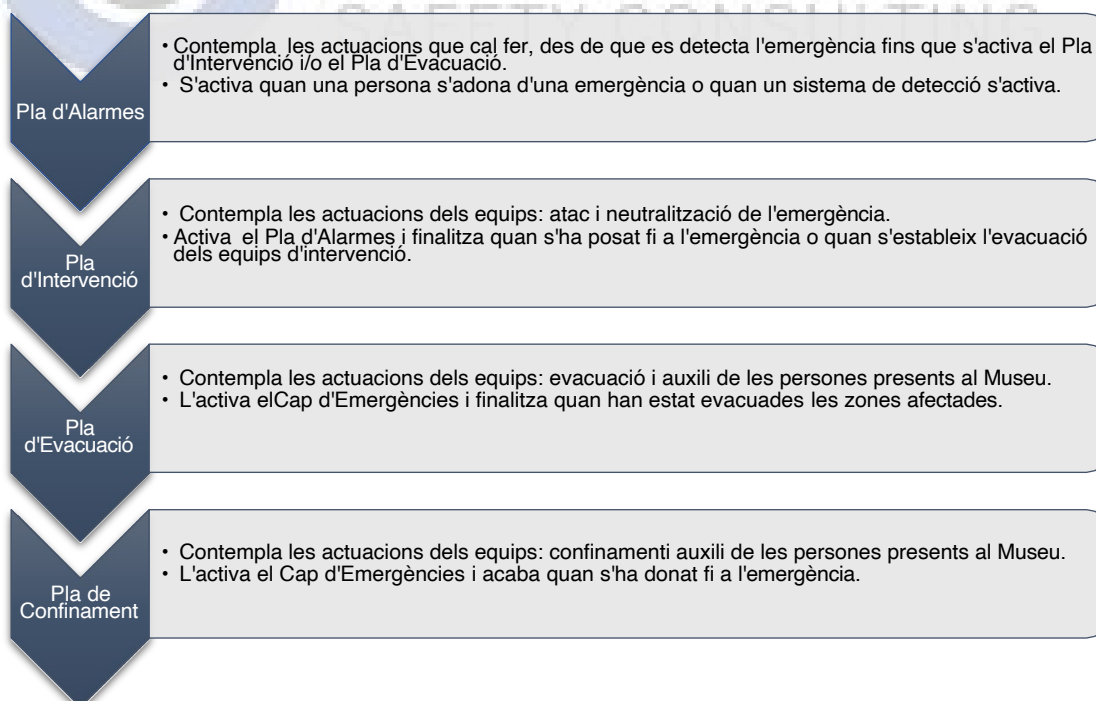
Els plans d'actuació davant una emergència sempre han de tenir present el tipus d'activitat i el servei que dona el Museu, el seu funcionament ordinari i extraordinari, l'ocupació i el règim horari de visites o el tipus de treball que es desenvolupa diàriament.

Tot plegat condiona les diferents situacions i actuacions que s'han de preveure, i que obliguen a establir una dotació del personal el més estable possible al llarg del temps, que estigui perfectament organitzada i que conegui els protocols d'actuació.

Aquests plans donen resposta a les preguntes de caire operatiu: què es farà? quan es farà? com i on es farà? qui ho farà?, i s'han de regir segons uns principis de tractament:

- Bàsic: ha de possibilitar de forma senzilla la resposta immediata davant de qualsevol situació d'emergència.
- Flexible: ha d'estar adaptat de forma continua a les variacions que tinguin lloc al centre.
- Conegut: tots els treballadors han de conèixer el seu contingut.
- Exercit: s'han de fer simulacres parcials o totals periòdicament.
- Viu: ha d'estar actualitzat periòdicament, incorporant els canvis i modificacions que es vagin originant (canvis de personal, noves instal·lacions, nous mitjans d'extinció d'incendis, etc.).

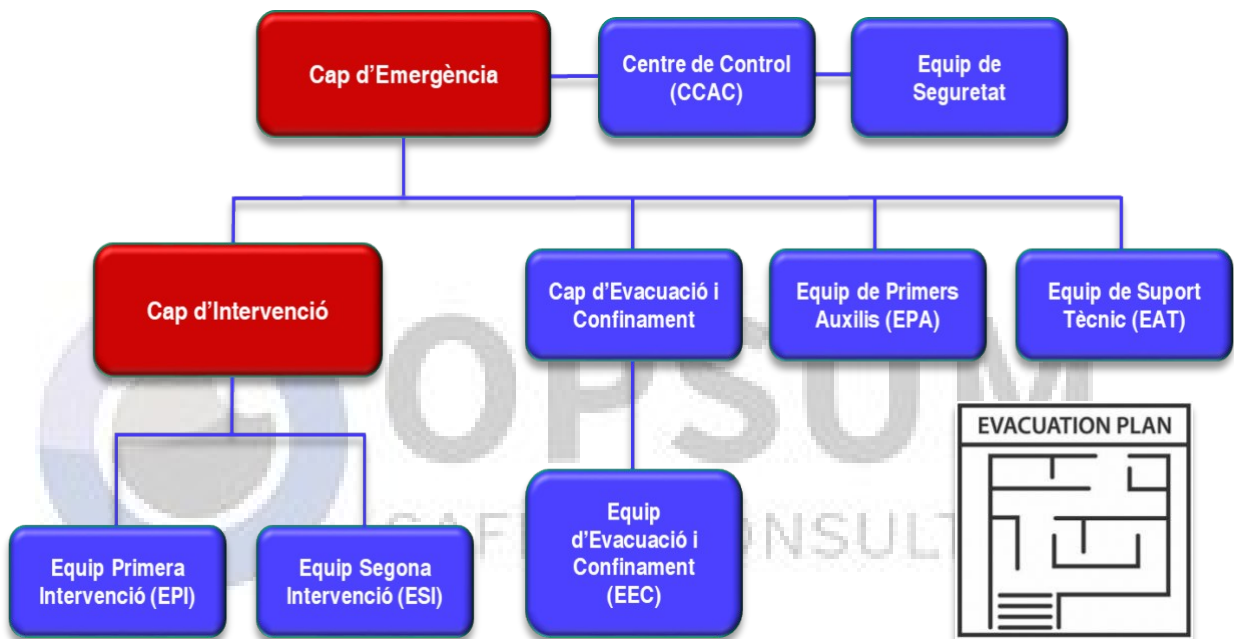
L'operativitat del Pla d'actuació d'Emergències del Museu, afecta a tot el personal i s'ha dividit en quatre plans parcials, que componen el conjunt d'actuacions a realitzar en cas d'emergència.



13.5 Mesures i mitjans d'autoprotecció

El resultat de tot aquest estudi que s'efectua sobre els possibles riscos i amenaces, tant els propis de l'activitat com d'aquells externs que poden afectar al Museu, permet definir les mesures i mitjans d'autoprotecció que s'han d'implantar.

El Museu concreta la resposta davant d'una emergència a través d'una estructura organitzativa que està formada per tot el personal que treballa a l'edifici, ja sigui intern o aquell que formi part d'empreses externes que donen servei (seguretat, neteja, manteniment, restauració, etc.).



És àmpliament conegut que la pedra angular per donar resposta a una emergència, és sempre el factor humà, i per aquesta raó, aquesta estructura està formada pel conjunt de persones que desenvolupen les seves funcions a la instal·lació.

Les funcions que han d'assumir aquestes figures que gestionen les emergències, contemplen el que estableix la normativa vigent.

- Cap d'Emergència:

- Serà el màxim responsable del centre en cas d'emergència, i dirigirà i coordinarà les actuacions.
- Activarà i desactivarà el Pla d'Autoprotecció.
- Avaluarà cada tipus d'emergència i prendrà les decisions que siguin necessàries en cada cas.
- Decidirà i ordenarà l'evacuació o confinament de les persones.

- Farà o ordenarà fer les comunicacions externes: 112 i CECAT.
 - Cedirà el comandament a l'arribada de les ajudes externes, i col·laborarà amb ells quan sigui requerit.
- **Cap d'Intervenció:**
- Tindrà actiu el telèfon mòbil o Walkie-Talkie (si es disposa).
 - Mantindrà informat del sinistre al Cap d'Emergència.
 - Dirigirà les operacions dels equips d'intervenció.
 - Col·laborarà amb les ajudes externes a la seva arribada.
- **Equip de Primer Intervenció (EPI):**
- Donarà l'alarma.
 - Farà ús dels extintors quan sigui capaç i gaudeixi de formació adequada.
 - Farà la primera intervenció davant un sinistre.
 - Farà sortir de la zona sinistrada i del museu les persones que s'hi trobin al lloc.
 - No atindrà als ferits quan no disposi de formació adequada.
 - Donarà suport a l'EEC en caso d'evacuació o confinament de persones.
- **Equip de Segona Intervenció (ESI):**
- Estarà en contacte amb el CCAC quan es produeixi l'alarma.
 - Es reunirà per organitzar la intervenció.
 - Rebrà informació i seguirà les instruccions del Cap d'Intervenció.
 - Anirà al lloc del sinistre.
 - S'equiparà amb els equips de protecció adequats.
 - Farà ús dels mitjans extintors per a intentar apagar l'incendi.
 - Col·laborarà amb l'evacuació quan se'ls hagi ordenat retirar-se del lloc del sinistre.
 - Es posarà sota les ordres dels equips d'ajuda externa i col·laborarà amb ells.
 - Amb possible afectació a les obres d'art:
 - Anirà al lloc on sigui necessari traslladar la peça o obra d'art.
 - S'equiparà amb els equips adequats de rescat d'obres d'art.
 - Coneixerà les zones segures per ubicar les peces rescatades.
- **Cap d'Evacuació i Confinament:**
- Controlarà el personal en cada punt de reunió o zona de confinament
 - Coneixerà les vies d'evacuació.
 - Coneixerà les zones de confinament i valorarà l'estanqueïtat de la zona.
- **Equip d'Evacuació i Confinament (EEC):**
- Coneixerà les vies d'evacuació i els punts de reunió exterior.
 - Farà sortir de la zona sinistrada i del centre les persones que es trobin al lloc.
 - Donarà avís de les possibles absències detectades al Cap d'Evacuació i Confinament.
 - No atindrà als ferits quan no disposi de formació.
- **Equip de Primers Auxilis (EPA):**

- Anirà al lloc on s'hagi originat l'emergència i seguirà les indicacions del Cap d'Emergència.
 - Apartarà els ferits del lloc de l'emergència.
 - Farà les funcions d'assistència sanitària immediata.
 - Farà ús dels DEA en cas necessari.
 - farà una primera intervenció al ferit abans l'arribada dels serveis externs.
 - Farà ús dels mitjans disponibles a la zona.
 - Col·laborarà amb el personal d'ambulàncies quan arribin.
 - Reposarà la farmaciola dels elements fets servir.
- **Equip de Suport Tècnic (EAT):**
- Es posarà sota les ordres del Cap d'Emergència.
 - Tallarà els subministraments energètics necessaris.
 - Donarà suport als equips d'intervenció i ajudes externes.
 - Farà el control del subministrament de grups electrògens, tall de línia de gas, etc.
- **Centre de Control, Alarma i Comunicacions (CCAC):**
- Serà el punt de centralització de les comunicacions i avisos durant una emergència i el gestionarà el personal de seguretat.
 - Generarà les trucades als equips d'emergència i als equips externs quan així ho determini el Cap d'Emergència.
 - Mantindrà el flux d'informació amb el servei d'emergències 112 i CECAT.

13.6 Manuals d'actuació i implantació de l'Autoprotecció

La implantació del Pla, com a darrera fase de la seva evolució, va lligada al seu coneixement per part dels treballadors, ja formi part de l'estructura organitzativa davant d'una emergència o no.

La informació que s'ha de transmetre a tot el col·lectiu del Museu, ha de ser entenedora i comprensible, ja que la resposta davant d'una emergència ha de ser el més eficaç possible.

Aquesta premissa obliga a que el Pla també reculli tots aquells documents complementaris que siguin necessaris, i tots ells han de ser visualment molt entenedors: plànols de les diferents parts de l'edifici; llocs on estan ubicats tots els elements d'emergència i d'extinció d'incendis; fitxes i fluxgrames d'actuació per a cada situació de risc contemplada.

Tot formarà part d'una estratègia formativa planificada, que es concretarà en una sèrie d'accions:

- Sessions informatives: adreçades a treballadors interns i externs del Museu.
- Confeció de fitxes d'actuació: per àmbits i responsabilitats concretes.

- Confecció instruccions bàsiques: afectaran tant a les activitats ordinàries com a aquelles altres relacionades amb els actes i esdeveniments que tinguin lloc al Museu.
- Elaboració pla de formació: serà periòdica i afectarà sobretot a totes aquelles persones que tinguin una funció concreta davant d'una emergència.
- Elaboració de simulacres anuals: parcials o totals, o amb la implicació dels serveis d'emergència i seguretat públics.

En aquelles situacions d'emergència que ho requereixin, la resposta que ha de donar el personal del Museu, s'haurà de coordinar i s'atendrà a les indicacions que traslladin els equips públics d'emergència i seguretat, però sempre s'actuarà sota el principi conegut amb les sigles "PAS".



13.7 Elaboració de simulacres

Per a poder avaluar l'eficàcia i operativitat dels plans d'actuació davant de les possibles emergències, cal fer anualment el corresponent simulacre d'emergència i una avaluació del seu resultat.

El simulacre és una forma d'entrenament operatiu sobre els procediments d'actuació que tot el personal del Museu ha de conèixer, i parteix de la producció d'una figurada situació de risc, que permet comprovar i analitzar la seva mecànica interna i funcional, com també el grau de capacitat i formació del personal.

SIMULACRES D'EVACUACIÓ

Els simulacres serveixen per:

- Preparar la resposta dels ocupants de l'edifici en cas d'emergència.
- Reconèixer els missatges d'evacuació per megafonia i el so de les sirenes d'alarma.
- Extreure informació per a la verificació i millora de l'equipament d'emergència.
- És fonamental la participació de tothom durant la realització dels simulacres.
- Al finalitzar un simulacre es fa un anàlisi del seu resultat, i és important la valoració i l'aportació de tothom.

Cada simulacre planificat està basat en un supòsit que pot ser més o menys ambiciós, en funció de realitat de la instal·lació i del bé a protegit, per tant, poden planificar un desenvolupament total o parcial, com també poden fins i tot implicar als serveis d'emergència i seguretat públics.

14. Pla de salvaguarda de col·leccions

El Pla de Salvaguarda de Col·leccions del Museu, és un document independent que està alineat amb el Pla Director de Seguretat (PDS) del Museu, que detalla l'organització interna en tot allò que fa referència a la protecció de les col·leccions en cas d'emergència i alhora, afavoreix la coordinació amb agents externs com els serveis públics de seguretat i d'emergències, entre d'altres.

En la seva elaboració és imprescindible la participació de diverses àrees del Museu, sota la coordinació de la Direcció del Museu i amb l'estreta col·laboració dels especialistes de Restauració i Conservació Preventiva. Altres àrees implicades en el seu desenvolupament són els responsables de manteniment i serveis generals, entre altres.

Aquest Pla desenvolupa mesures o procediments per a la protecció dels béns en situacions d'emergència. Per aquest motiu, ha de ser complementari al Pla existent, i aprofitar recursos d'aquest, com l'estructura operativa, les comunicacions i la informació de contacte, les vies d'evacuació i els espais segurs.

Recull:

- Els mitjans tècnics i humans necessaris per fer front a emergències referides a les obres d'art.
- Las funcions de l'equip o equips de resposta.
- L'operatiu per a una intervenció immediata.
- La proposta d'evacuació o de protecció de les col·leccions.
- La seqüència d'accions posteriors a l'emergència, per assegurar la recuperació i el tractament dels béns afectats.

D'igual manera que es contempla a la majoria de guies bàsiques, per elaborar-lo el Pla s'estructura en quatre fases:



1. Anàlisi

- Identificar els principals riscos per a la col·lecció, per causes naturals o humanes.
- Avaluar la vulnerabilitat de la col·lecció en context amb les estratègies del Pla, en front les catàstrofes.
- Identificar els recursos humans i materials de la institució -i externs- per fer front a situacions d'emergència.
- Identificar el nivell de protecció dels béns que conserva la institució en front de les situacions d'emergència que es puguin produir.

2. Prevenció

- Formular i implementar mesures destinades a mitigar els riscos detectats en els béns.
- Dissenyar les eines del pla de salvaguarda i el fluxograma a coordinar amb el Pla de Seguretat.
- Elaborar fitxes bàsiques amb la prioritització en cas d'evacuació o protecció in situ.

3. Resposta

- Posar en marxa els protocols d'actuació i d'evacuació definits prèviament.
- Fer un primer anàlisi i avaluació de la situació.
- Implantar mesures d'urgència per la salvaguarda dels béns.

4. Recuperació

- Avaluar els danys.
- Prioritzar actuacions segons el tipus de sinistre.
- Avaluar la necessitat de recursos.
- Dissenyar un pla de recuperació amb actuacions a curt, mitjà i llarg termini.

Seguint aquesta estructura, i sempre tenint en compte que el Museu ja disposa de recursos per fer front a possibles emergències, aquest equip ha d'estar a disposició del Cap d'Emergències i el Cap d'Intervenció per aquelles situacions que calgués rescatar obres davant de qualsevol sinistre, les quals, si el temps i la situació fossin favorables, s'haurien de traslladar a zones protegides del mateix edifici i amb condicions favorables d'ambient i seguretat.

15. Recull Normatiu

El Pla Director de Seguretat ha d'establir les pautes d'actuació dirigides a ordenar i coordinar l'acció dels serveis que intervenen en la gestió i la resposta davant la possibilitat que es generin situacions de risc de diferent tipologia i la necessitat de prevenir-los i evitar-los.

Aquestes seran les qüestions bàsiques que són el fonament de les diferents lleis i normes vigents en matèria de seguretat, que afecta a museus i equipaments culturals, i que tenen com a finalitat els principis constitucionals com són el dret a la vida, a la integritat, a la llibertat, la salut, el treball en condicions segures i fins i tot la protecció del medi ambient.

Les normes que són moltes, variades i que afecten a diferents àmbits, configuren l'entramat legal i administratiu de la seguretat, i no solament emanen dels Poders Estats, sinó també de la Unió Europea i de les Comunitats Autònomes.

Així també, cal mencionar d'acord amb el document de treball de la Generalitat de Catalunya, en el qual es defineix el Pla de museus pels anys 2015-2025:

“Els museus han de ser els garants de la conservació i de la documentació de les col·leccions que donen sentit de pertinença i constitueixen el llegat cultural del país. Es tracta en definitiva de la funció essencial dels museus, que hauran d'articular polítiques actives de conservació preventiva, basant-se en els criteris bàsics de la simplificació d'instal·lacions i la sostenibilitat dels sistemes”.

De la mateixa manera, els articles 2, 3 i 4 del Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990 estableixen les condicions de protecció dels museus, entre les quals està la de disposar d'una normativa pròpia de seguretat, en

què s'especifiquin les responsabilitats i les funcions de tot el personal, així com elements físics, mecànics o electrònics adequats per a garantir totes les zones del museu:

1. La prevenció, la protecció física i la vigilància.
2. La detecció i l'alarma, la qual ha de ser transmissible a distància.
3. La intervenció immediata i la neutralització de qualsevol perill per als béns culturals, els usuaris i les instal·lacions del museu.

15.1 Normativa de museus

- Llei 17/1990, de 2 de novembre, de Museus
- Decret 35/1992, de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990
- Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català
- Consell Internacional de Museus (ICOM)

15.2 Normativa de seguretat privada

- Reial Decret 2816/1982, de 27 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de Policia d'Espectacles Públics i Activitats Recreatives
- Llei 10/1994, d'11 de juliol, de la policia de la Generalitat-Mossos d'Esquadra
- Reial Decret 2364/1994, de 9 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de seguretat privada
- Decret 272/1995, de 28 de setembre, de regulació de l'exercici de competències en matèria de seguretat privada
- Llei Orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal
- Ordre Ministerial de 23 d'abril de 1997 de seguretat
- Decret 233/1998, de 30 de juliol, de creació del Consell de Coordinació de la Seguretat Privada
- Llei 11/2009, del 6 de juliol de regulació administrativa
- Decret 112/2010 de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
- Ordre INT/316/2011, d'1 de febrer, sobre funcionament dels sistemes d'alarma en l'àmbit de la seguretat privada
- Ordre INT/317/2011, d'1 de febrer, sobre mesures de seguretat privada
- Resolució de 12 de novembre de 2012, de la Secretaria d'Estat de Seguretat, per la que es determinen els programes de formació del personal de seguretat privada
- Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada
- Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana

15.3 Normativa contra incendis

- Llei 21/1992, de 16 de juliol d'Indústria, que estableix en el seu article 12, les disposicions que hauran de contenir els reglaments de seguretat, i defineix el marc en el que ha de desenvolupar-se la seguretat industrial establint els instruments necessaris per la seva aplicació.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals i la normativa de desenvolupament.
- Reglament Electrotècnic per baixa tensió i Instruccions Tècniques Complementàries (RD 842/2002 de 2 d'agost, BOE 224 de 18/09/02).
- Reial decret 513/2017 de 22 de març pel que s'aprova el reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI)
- Codi Tècnic de l'Edificació i posteriors modificacions i correccions. Normes Tecnològiques de l'Edificació.
- Norma UNE-EN 50132, sistemes d'alarma. Sistemes de vigilància CCTV per a ús d'aplicacions de seguretat
- Norma UNE-EN 3-7. Extintors portàtils d'incendis
- Norma UNE-EN 15602. Prestadors de serveis de seguretat. Terminologia
- Norma UNE-EN 50131-1
- Normes UNE-EN 50130, 50131, 50132, 50133, 50136 y en la Norma UNE CLC/TS 50398
- Norma EN 45.011
- Norma UNE-CLC/TS 50131-7

15.4 Altres

- Llei 20/1991 de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques
- Decret 241/1994, de 26 de juliol, sobre condicionants urbanístics i de protecció contra incendis en els edificis
- Llei 31/1995, de 8 de novembre (modificada per la Llei 54/2003 de 13 de desembre), de Prevenció de Riscos Laborals
- Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, pel que s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció, per al desenvolupament de les activitats preventives de riscos laborals en les especialitats de Seguretat en el treball, Higiene Industrial, Ergonomia i Psicosociologia i Vigilància de la Salut
- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de protecció de les dades de caràcter personal (LOPD).
- Llei 34/2002, d'11 de juliol, de serveis de la societat de la informació i del comerç electrònic (LSSICE)
- Reial Decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament Electrotècnic per baixa tensió i Instruccions Tècniques Complementàries
- Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, que aprova el Codi Tècnic d'Edificació, i posteriors modificacions i correccions. Normes Tecnològiques de l'Edificació.
- Instrucció 1/2006, de 8 de novembre, de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, sobre el tractament de dades personals amb finalitat de vigilància a través de sistemes de càmeres o videocàmeres

- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat
- Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i els centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals
- Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016 (RGPD), relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals
- Ordenances Municipals corresponents i altres normes UNE d'obligat compliment
- Normes de la Direcció general d'Energia, Mines i Seguretat Industrial del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya
- Altres disposicions complementàries que siguin d'aplicació, com Ordenances Municipals i altres normes UNE d'obligat compliment



16. Control del Pla Director de Seguretat

Aprovació del document

Evolució del Pla Director de Seguretat.

Elaboració	Versió	Data	Codi
	Versió v.1/24	30/09/2024	Confidencial

Control de canvis

Modificaciones efectuadas al document des de la seva publicació.

Versió	Data	Pàg. afectades	Canvis

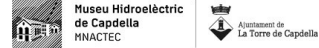
FITXES, MODELS I FLUXGRAMES D'ACTUACIÓ DAVANT EMERGÈNCIES



ANNEX 2

IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

DADES GENERALS DE L'ESTABLIMENT TITULAR	
ACTIVITAT:	MUSEÍSTICA
RAÓ SOCIAL:	AJUNTAMENT DE LA TORRE DE CAPDELLA
ADREÇA:	Av. dels Avets, 1 / 25515 La Torre de Capdella, Lleida, Catalunya
MUNICIPI:	La Torre de Capdella CP 25515
COMARCA:	Pallars Jussà
PROVINCIA:	Lleida
TELÈFON:	973 66 30 01



RAÓ SOCIAL:	
TITULAR:	MUSEU MUNICIPAL
ADREÇA:	Av. dels Avets, 1 / 25515 La Torre de Capdella, Lleida, Catalunya
MUNICIPI:	La Torre de Capdella CP 25515
PROVINCIA:	Lleida
TELÈFON:	Tel. 973 252 236 (Museu) Tel. 973 663 001 (Ajuntament)



IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA TITULAR DE L'ACTIVITAT

DADES TITULAR DE L'ACTIVITAT	
CÀRREC:	Directora
NOM I COGNOMS:	Eva Perisé
TELÈFON:	973 66 30 01 -

DADES DE CONTACTE EN CAS D'EMERGÈNCIA

DIRECTOR/A DEL PLA D'EMERGÈNCIA	
NOM:	Eva Perisé
CÀRREC:	Directora
ADREÇA POSTAL:	Museu Hidroelèctric de Capdella. Av. dels Avets, 1 / 25515 La Central de Capdella
TELÈFON:	973 66 30 01 -
ADREÇA ELECTRÒNICA:	eva@torrecapdella.ddl.net

DIRECTOR/A DEL PLA D'ACTUACIÓ	
NOM:	Eva Perisé
ADREÇA POSTAL:	Directora
TELÈFON:	973 66 30 01 -
ADREÇA ELECTRÒNICA:	eva@torrecapdella.ddl.net

SUPLENT DIRECTOR/A DEL PLA D'ACTUACIÓ	
NOM:	Sandra Luque Florido / Personal de guàrdia de la brigada municipal
ADREÇA POSTAL:	Museu Hidroelèctric de Capdella. Av. dels Avets, 1 / 25515 La Central de Capdella
TELÈFON:	621680581/ 973 66 30 01/ 973 25 22 36/ 629281412/ 618658821
ADREÇA ELECTRÒNICA:	info@museuhidroelectricdecapdella.cat

IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

MODEL FULL	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	
------------	--	--

1	CAP DE L'EMERGÈNCIA
----------	----------------------------

Responsable:	Eva Perisé - Directora - Museu Hidroelèctric de Capdella
Suplents:	Sandra Luque Florido – Tècnica - Museu

EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:

- Conèixer el PAU i controlar que té a l'abast tot els mitjans tècnics que s'especifiquen.
- Portar el telèfon mòbil o estar localitzable en tot moment.

QUAN ES REP UNA CRIDA D'EMERGÈNCIA

- Acudir o contactar amb el CAC quan rebi l'avís d'emergència.
- Informar-se de la magnitud i evolució de la situació d'emergència.
- Avaluar la situació d'emergència i establir o confirmar el nivell d'emergència inicial, activant el pla, si cal.

QUAN ES PRODUEIX LA FASE D'ALERTA



- Donar l'ordre de crida als serveis d'emergència externs 112.
- Confirmar que s'ha avisat als mitjans exteriors.
- Donar les instruccions de comunicació i d'actuació pertinents, ja sigui a través del centre de control o directament als equips d'emergència.
- Coordinar totes les actuacions dels diferents equips d'emergència.
- Coordinar les operacions de control, supressió de l'emergència i d'informació.
- Decidir i donar ordre de canvi de nivell d'emergència.
- Decidir i donar l'ordre d'evacuació, si és que es considera pertinent.
- Indicar el mode d'evacuació: parcial, horitzontal o general.
- Decidir i donar l'ordre de confinament, si és que es considera pertinent. Indicar el lloc o llocs de confinament segons el nombre de persones en risc.
- Alertarà al director del Pla d'Autoprotecció.

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- Exercirà com a interlocutor davant els serveis de l'Ajuda externa, a qui facilitarà l'exercici de les seves tasques.
- Col·laborarà juntament amb els serveis d'ajuda externa en la direcció del control de l'emergència.

QUAN FINALITZI L'EMERGÈNCIA

- Ordenarà la desactivació del PAU sempre amb el vist-i-plau dels serveis d'ajuda externa.
- Redactarà un informe de les causes, del procés i de les conseqüències de l'emergència.

FITXA ACTUACIÓ	FITXA ACTUACIÓ CAP DE L'EMERGÈNCIA	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC	 Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024	

2	CAP D'INTERVENCIÓ
----------	--------------------------

Responsable:	Eva Perisé - Directora - Museu Hidroelèctric de Capdella
---------------------	---

Suplents:	Sandra Luque Florido – Tècnica - Museu
------------------	---

EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:

- ✓ Conèixer el PAU i controlar que té a l'abast tot els mitjans tècnics que s'especifiquen.
- ✓ Portar el telèfon mòbil o estar localitzable en tot moment.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.

QUAN ES REP UNA CRIDA D'EMERGÈNCIA

- ✓ Contactar amb el CAC en quan rebí l'avís d'emergència
- ✓ Informar-se de la magnitud i les característiques de la situació d'emergència.
- ✓ Personar-se al lloc de l'emergència per a fer una primera avaluació de la situació.
- ✓ Mantenir-se en contacte amb el cap d'emergència.

QUAN ES PRODUEIX LA FASE D'ALERTA



- ✓ Coordinar les maniobres dels equips d'intervenció per a fer front a l'emergència i si cal les maniobres de parada de determinats equips o instal·lacions per a que es facin de forma segura.
- ✓ Coordinar, si cal, les maniobres necessàries per mantenir en funcionament equips o sistemes crítics.
- ✓ Demanar mitjans addicionals als seus superiors, si cal, inclús mitjans externs.
- ✓ Informar sobre l'evolució de l'emergència a la persona cap de l'emergència i al centre de control.
- ✓ Establir les zones de seguretat.

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- ✓ Coordinar l'actuació dels equips d'intervenció amb l'ajut extern i donar suport a aquest.

QUAN FINALITZI L'EMERGÈNCIA

- ✓ Quan la situació estigui sota control, fer la inspecció pertinent per assegurar-se'n, i comunicar-ho a la persona cap d'emergència.
- ✓ Un cop finalitzada l'emergència, col·laborar amb les activitats post-emergència i si s'escau, redactar un informe sobre les accions desenvolupades.

FITXA ACTUACIÓ	FITXA ACTUACIÓ CAP D'INTERVENCIÓ	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC	 Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024	

3**EQUIP DE 1ª INTERVENCIÓ****Responsable:****Suplents:****EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:**

- ✓ Conèixer el PAU.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.

EN CAS DE DETECTAR UNA SITUACIÓ D'EMERGÈNCIA

- ✓ En cas d'emergència, rescatar les persones en perill immediat.
- ✓ Avisar ràpidament al CAC i/o, si n'hi ha, prémer el polsador d'alarma.
- ✓ Evitar la propagació del perill per l'edifici mitjançant el tancament dels elements de compartimentació.
- ✓ Si la gravetat de l'incident és menor, intentar eliminar el perill amb els mitjans disponibles a tal efecte.

QUAN ES REP UNA CRIDA D'EMERGÈNCIA

- ✓ Contactar amb el CAC en quan rebí l'avís d'emergència.
- ✓ Informar-se de la magnitud i les característiques de la situació d'emergència.
- ✓ Personar-se al lloc de l'emergència per a fer una primera avaluació de la situació.
- ✓ Mantenir-se en contacte amb el cap d'emergència.

EN ÉSSER INFORMATS PEL CAC DE L'ACTIVACIÓ DEL PAU

- ✓ Equipar-se degudament amb els Equips de Protecció Personal adients.
- ✓ Rebre informació i seguir les instruccions de la persona cap d'intervenció.
- ✓ Coordinar-se amb els altres equips d'intervenció i emergència d'acord amb les instruccions de la persona cap d'intervenció.
- ✓ Acudir al lloc on s'ha produït l'emergència.
- ✓ Realitzar la primera intervenció davant de l'emergència, d'acord amb l'especificat en el pla d'actuació (protocols d'actuació corresponents), i d'acord amb les instruccions donades per la persona cap d'intervenció.
- ✓ En cas d'evacuació i/o confinament, donar suport a l'equip d'evacuació i confinament segons les indicacions de la persona Cap d'Emergència.
- ✓ En cas de perill, o si així o indica la persona Cap de l'Emergència, abandonar la zona.

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- ✓ Col·laborar, si es requereix, amb els equips exteriors d'ajuda (sota la seva demanda o les ordres de la persona Cap d'Intervenció).

FITXA ACTUACIÓ

FITXA ACTUACIÓ
EQUIP DE 1ª INTERVENCIÓMuseu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETATMuseu Hidroelèctric
de Capdella
HNACTECAjuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

4

CENTRE ALARMES I COMUNICACIONS

Responsable:

Suplents:

EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:

- ✓ Conèixer el PAU i controlar que té a l'abast tot els mitjans tècnics que s'especifiquen.

QUAN ES REP UNA CRIDA D'EMERGÈNCIA

- ✓ Rebre els avisos d'emergència d'acord amb els mitjans disponibles i previstos existents en el establiment.
- ✓ Prendre les dades personals de qui fa la trucada i des de quin telèfon (extensió) es produeix la mateixa.
- ✓ Anotar la situació, lloc, tipus de sinistre i apreciació subjectiva de circumstàncies (Olor, calor, fum, etc.), si cal amb el Formulari 1 inclòs a l'Annex II.
- ✓ Avisar el director del Pla d'Actuació i al Cap d'Intervenció
- ✓ Esperar instruccions del director del Pla d'actuació.

QUAN ES PRODUEIX LA FASE D'ALERTA

- ✓ Organitzar el pla de comunicacions internes per avisar als Equips d'Emergència.
- ✓ Realitzar les trucades als mitjans exteriors: 112, Bombers, Policia, Ajuntament, altres centres.
- ✓ Activar les alarmes i donar els avisos generals en cas d'evacuació o confinament
- ✓ Informar de la situació d'emergència a altres entitats que poden veure's afectades.
- ✓ Bloquejar les trucades de comunicacions a través d'operadora cap a l'exterior.
- ✓ Rebre les trucades de l'exterior fins a tenir confirmació dels equips d'ajuda exterior.
- ✓ Esperar instruccions del Cap de l'emergència i/o del director del Pla d'Autoprotecció.

FITXA ACTUACIÓ

FITXA ACTUACIÓ
CENTRE ALARMES I COMUNICACIONS

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT



Museu Hidroelèctric
de Capdella
HNACTEC



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

5

EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT

Responsable:

Suplents:

EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:

- ✓ Conèixer el PAU.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.

EN ÉSSER INFORMATS PEL CAC DE L'ACTIVACIÓ DEL PAU SI REBEN UN AVÍS D'EVACUACIÓ:

- ✓ Equipar-se adequadament i Acudir al lloc on s'ha produït l'emergència i seguir les indicacions de la persona Cap d'Evacuació i Confinament
- ✓ Adreçar-se a l'inici dels recorreguts d'evacuació en cada planta o zona i Conduir als usuaris i als visitants a la sortida d'evacuació segons els itineraris establerts i la ubicació del punt de reunió.
- ✓ Moure els usuaris i visitants que no es poden valer per si mateixos als sectors lliures del perill de l'emergència
- ✓ Atendre als accidentats i facilitar el seu trasllat a altres àrees del centre fora de perill
- ✓ Realitzar una darrera inspecció a l'àrea i comprovar que no queda ningú i que les finestres i portes estan tancades
- ✓ Un cop fora del centre conduir als evacuats al centre de reunió prèviament designat.
- ✓ Fer el recompte de persones per si falta algú.
- ✓ Informar a la persona Cap d'Evacuació i Confinament de la finalització de l'evacuació i de si hi ha hagut alguna incidència.
- ✓ Tranquil·litzar a usuaris, visitants i demés ocupació externa

SI REBEN UN AVÍS DE CONFINAMENT:

- ✓ Equipar-se adequadament i Acudir al lloc on s'ha produït l'emergència i seguir les indicacions de la persona Cap d'Evacuació i Confinament
- ✓ Moure als usuaris i visitants que no es poden valer per si mateixos a la zona de confinament indicada
- ✓ Indicar als usuaris, visitants i demés ocupació externa, el recorregut cap a la zona de confinament indicada
- ✓ Realitzar una darrera inspecció a l'àrea i comprovar que no queda ningú i que les finestres i portes estan tancades
- ✓ Mantenir als ocupants confinats controlant que estiguin tancades les portes, finestres i sistemes d'intercanvi d'aire amb l'exterior
- ✓ Tranquil·litzar a usuaris, visitants i demés ocupació externa
- ✓ Informar a la persona Cap d'Evacuació i Confinament de que estan tots els ocupants confinats i/o de si hi ha hagut alguna incidència.

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- ✓ Posar-se al servei dels equips d'ajuda exterior.

FITXA ACTUACIÓ

FITXA ACTUACIÓ
EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT



Museu Hidroelèctric
de Capdella
HNACTEC



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

6**EQUIP DE 1º AUXILIS****Responsable:****Suplents:****EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:**

- ✓ Conèixer el PAU.
- ✓ Portar el telèfon mòbil o estar localitzable en qualsevol moment.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.
- ✓ Conèixer els recorreguts d'evacuació, les zones de confinament i les sortides d'emergència del centre.
- ✓ Conèixer la localització del DEA.
- ✓ Disposar de formació en 1º auxilis recomanable en relació al ús del DEA segons la normativa vigent.

EN ÉSSER INFORMATS PEL CAC DE L'ACTIVACIÓ DEL PAU

- ✓ Recollir el material de 1º auxilis (en els casos necessaris) i el DEA (si n'hi ha de disponible o a prop del centre).
- ✓ Acudir al lloc on s'ha produït l'emergència i seguir les indicacions de la persona Cap de primers auxilis o de la persona Cap d'Intervenció.
- ✓ Apartar als ferits del lloc de l'emergència.
- ✓ Utilitzar els mitjans disponibles a la zona.
- ✓ Informar de la situació dels afectats a la persona Cap de Primers Auxilis.

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- ✓ Posar-se al servei dels equips d'ajuda exterior.
- ✓ Col·laborar amb el personal de les ambulàncies quan arribin.

FITXA ACTUACIÓ

FITXA ACTUACIÓ
EQUIP DE 1º AUXILISMuseu Hidroelèctric
de Capdella
MNACTECAjuntament de
La Torre de CapdellaMuseu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT

Data: setembre 2024

7	EQUIP DE 2ª INTERVENCIÓ
----------	--------------------------------

Responsable:	
Suplents:	

EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:



- ✓ Conèixer el PAU.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.

EN ÉSSER INFORMATS PEL CAC DE L'ACTIVACIÓ DEL PAU

- ✓ Rebre informació del CAC sobre l'emergència ocorreguda al Centre
- ✓ Equipar-se degudament amb els Equips de Protecció Personal adients
- ✓ Rebre informació i seguir les instruccions de la persona amb el càrrec de cap d'intervenció
- ✓ Acudir al lloc on s'ha produït l'emergència
- ✓ Coordinar-se amb els altres equips d'intervenció, així com amb l'ajut extern, d'acord amb les instruccions de la persona amb el càrrec de cap d'intervenció.
- ✓ Realitzar la intervenció de nivell avançat, d'acord amb l'especificat en el pla d'actuació per a l'equip, complementant l'actuació de l'EPI, d'acord amb l'especificat en el pla d'actuació per a l'equip (protocols d'actuació per a l'equip d'intervenció per a cada tipus d'emergència), i d'acord amb les instruccions donades per la persona cap d'intervenció.
- ✓ En cas de perill, o si així ho indica la persona Cap de l'Emergència, abandonar la zona.

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- ✓ Posar-se al servei dels equips d'ajuda exterior.

FITXA ACTUACIÓ	FITXA ACTUACIÓ EQUIP DE 2ª INTERVENCIÓ	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC	 Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024	

8

CAP DE L'EQUIP D'EVACUACIÓ I CONFINAMENT

Responsable:

Suplents:

EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:

- ✓ Conèixer el PAU.
- ✓ Portar el telèfon mòbil o estar localitzable.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.
- ✓ Conèixer els recorreguts d'evacuació, les zones de confinament i les sortides d'emergència del centre o sector sota la seva responsabilitat.

EN ÉSSER INFORMATS PEL CAC DE L'ACTIVACIÓ DEL PAU

- ✓ Contactar amb el CAC quan rebí l'avís d'emergència.
- ✓ Informar-se de la magnitud i les característiques de la situació d'emergència.
- ✓ Personar-se al lloc de l'emergència per a fer una primera avaluació de les condicions per l'evacuació i el confinament.
- ✓ Mantenir-se en contacte amb el CAC i la persona amb el càrrec de Cap d'Emergència.
- ✓ Establir les zones de seguretat.
- ✓ Coordinar les accions d'evacuació i/o confinament que porten a terme els equips d'evacuació i confinament, d'acord amb la informació facilitada per aquests.
- ✓ Al punt de reunió, realitzar el recompte de totes les persones evacuades i/o confinades.
- ✓ Informar de l'evolució de l'evacuació i/o el confinament a la persona Cap de l'Emergència i comunicar les possibles incidències (absència d'algun resident o treballador, dificultats pel confinament, etc.)

QUAN ARRIBIN ELS MITJANS D'AJUDA EXTERNS

- ✓ En cas d'arribada d'Equips d'Emergència d'ajuda externa (bombers, policia, etc.), informar-los de la situació de l'evacuació i/o confinament (àrees evacuades, nombre de persones que resten, etc.)

FITXA ACTUACIÓ

FITXA ACTUACIÓ
CAP DE L'EQUIP D'EVACUACIÓ I
CONFINAMENT

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT



Museu Hidroelèctric
de Capdella
HNACTEC



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

9**CAP DE L'EQUIP DE 1º AUXILIS****Responsable:****Suplents:****EN SITUACIÓ DE NORMALITAT HAURÀ DE:**

- ✓ Conèixer el PAU.
- ✓ Portar el telèfon mòbil o estar localitzable en qualsevol moment.
- ✓ Conèixer els riscos específics i la dotació de mitjans de prevenció, protecció i actuació a l'establiment.
- ✓ Conèixer els recorreguts d'evacuació, les zones de confinament i les sortides d'emergència del centre.
- ✓ Conèixer la localització del DEA.
- ✓ Disposar de formació en 1º auxilis i recomanable en relació al ús del DEA segons la normativa vigent.

EN ÉSSER INFORMATS PEL CAC DE L'ACTIVACIÓ DEL PAU

- ✓ Contactar amb el CAC quan rebí l'avís d'emergència.
- ✓ Recollir el material de 1º auxilis (en els casos necessaris) i el DEA (si n'hi ha de disponible o a prop del centre).
- ✓ Informar-se de la magnitud i les característiques de la situació d'emergència.
- ✓ Personar-se al lloc de l'emergència per a fer una primera avaluació de les condicions per l'evacuació i el confinament.
- ✓ Mantenir-se en contacte amb el CAC i a la persona Cap d'Emergència.
- ✓ Coordinar les accions de prestació dels primers auxilis als afectats per l'emergència per part de l'equip de primers auxilis, d'acord amb la informació facilitada per aquests.
- ✓ Prendre les decisions adients per la determinació de les mesures a prendre per a l'estabilització dels ferits i/o l'establiment de prioritats en la seva atenció i trasllat.
- ✓ Informar de l'estat i evolució dels afectats per l'emergència.
- ✓ Coordinar la prestació dels primers auxilis.
- ✓ Realitzar la derivació cap a altres centres sanitaris si s'escau.




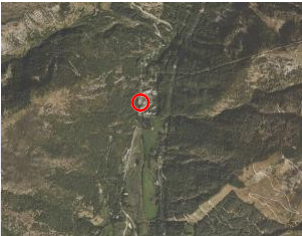


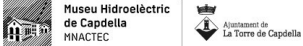
QUAN ARRIBIN ELS MITJAS D'AJUDA EXTERNES

- ✓ Posar-se al servei dels equips d'ajuda exterior.
- ✓ Col·laborar en el trasllat i/o evacuació dels ferits i en cas d'arribada d'Equips d'Emergència d'ajuda externa (ambulància, etc.), informar de l'estat dels ferits i donar les indicacions adients

FITXA ACTUACIÓ

FITXA ACTUACIÓ
CAP DE L'EQUIP DE 1º AUXILISMuseu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETATMuseu Hidroelèctric
de Capdella
MNACTECAjuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

		<p>EMPLAÇAMENT DINS DEL MUNICIPI Figura 1</p>
		<p>EMPLAÇAMENT DINS DEL MUNICIPI Figura 2</p>
		<p>EMPLAÇAMENT DINS DEL MUNICIPI Figura 3</p>
		<p>EMPLAÇAMENT DINS DEL MUNICIPI Figura 4</p>
		<p>EMPLAÇAMENT DINS DEL MUNICIPI Figura 5</p>
		<p>EMPLAÇAMENT DINS DEL MUNICIPI</p> <p>L'accés principal a l'edificació Museu es fa per l'Avinguda dels Avets, 1, 25515 La Torre de Capdella, des de la carretera L- 503 que porta a la Vall Fosca fins a Capdella.</p>
<p>MODEL FULL</p>	<p>EMPLAÇAMENT INSTAL·LACIÓ</p> <p>Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEURETAT</p>	 <p>Data: setembre 2024</p>

		
		
		
<p>L'accés principal a l'edificació Museu es fa per l'Avinguda dels Avets, 1, 25515 La Torre de Capdella, des de la carretera L-503 que porta a la Vall Fosca fins a Capdella.</p> <p>El vial d'aproximació compta amb una amplada superior als 3,5m i no hi ha limitacions de gàlib. No es preveuen restriccions per l'arribada de vehicles d'emergències.</p> <p>ELS CARRERS I VIALS D'APROXIMACIÓ QUE L'ENVOLTEN NO PRESENTEN RESTRICCIONS DE MANIOBRA PER L'AMPLADA A VEHICLES GRANS I LES PORTES, DE DIFERENTS AMPLADES I USOS, SON SUFICIENTS PER GARANTIR LA INTERVENCIÓ DELS BOMBERS I ALTRES AJUDES EXTERNES.</p>		
<p>MODEL FULL</p>	<p>ARRIBADA SERVEIS EMERGÈNCIES</p> <p>Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT</p>	 <p>Data: setembre 2024</p>

PUNT DE REUNIÓ DEL MUSEU HIDROELÈCTRIC DE CAPDELLA DAVANT UNA EMERGÈNCIA QUE REQUEREIXI L'EVACUACIÓ DE L'EDIFICI



El punt de reunió del Museu Hidroelèctric de Capdella, s'estableix al vial d'aproximació a l'accés principal del Museu, a la façana principal que dona a l'Avinguda dels Avets, 1, 25515 La Torre de Capdella.

És zona exterior i té amplitud suficient per acollir a totes les persones.

El vial d'aproximació compta amb una amplada superior als 3,5m i no hi ha limitacions de gàlib. No es preveuen restriccions per l'arribada de vehicles d'emergències.

ELS CARRERS I VIALS D'APROXIMACIÓ QUE L'ENVOLTEN NO PRESENTEN RESTRICCIONS DE MANIOBRA PER L'AMPLADA A VEHICLES GRANS I LES PORTES, DE DIFERENTS AMPLADES I USOS, SON SUFICIENTS PER GARANTIR LA INTERVENCIÓ DELS BOMBERS I ALTRES AJUDES EXTERNES.

MODEL FULL

PUNT DE REUNIÓ DAVANT UNA EMERGÈNCIA QUE REQUEREIXI L'EVACUACIÓ DE L'EDIFICI



Museu Hidroelèctric de Capdella
MNACTEC





Ajuntament de La Torre de Capdella

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT

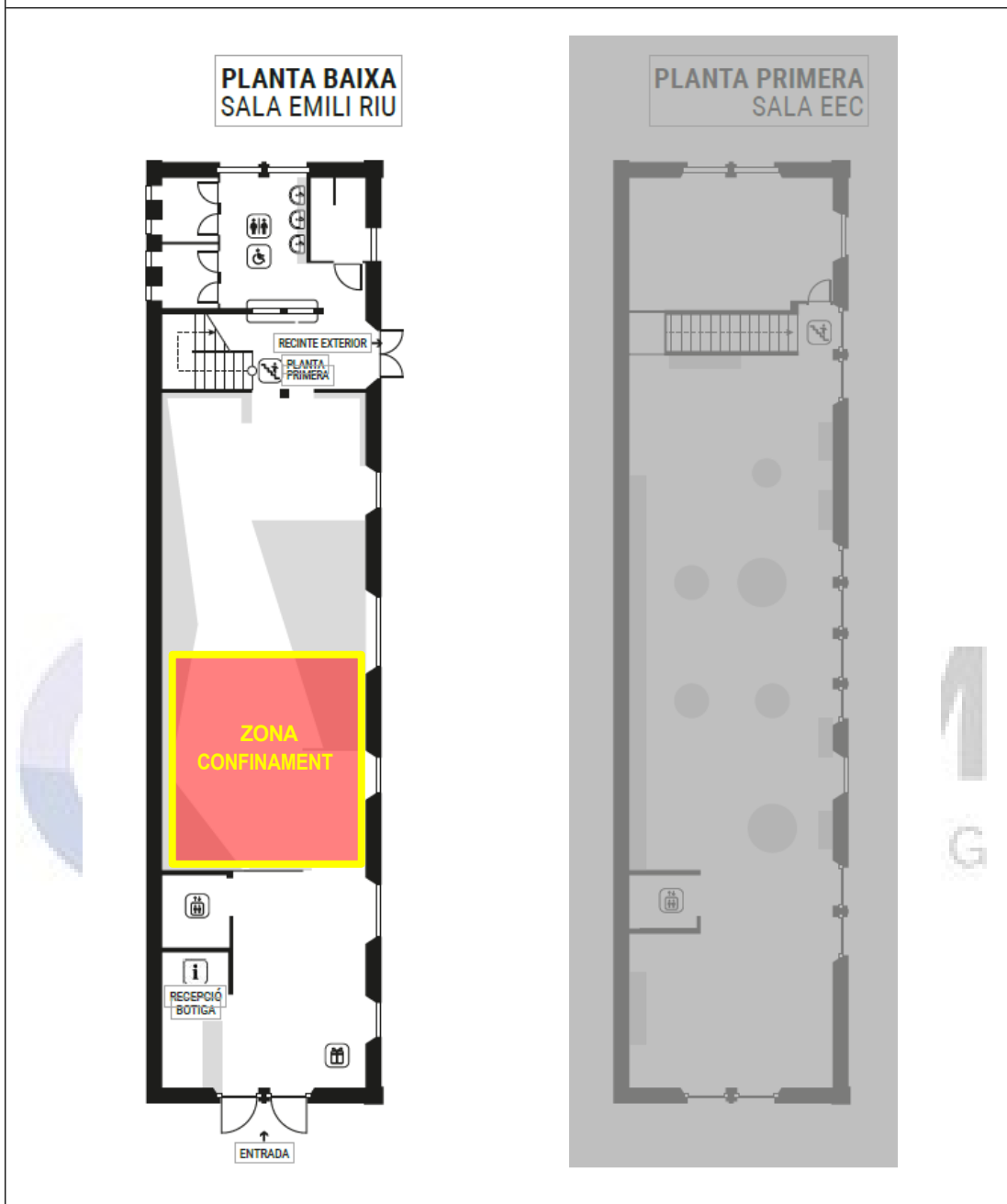
Data: setembre 2024



EL PUNT DE RECEPCIÓ DE LES AJUDES EXTERNES S'ESTABLEIX A LA PORTA PRINCIPAL D'ENTRADA AL MUSEU, ACCÉS PRINCIPAL A L'EDIFICACIÓ, que es fa per l'Avinguda dels Avets, 1, 25515 La Torre de Capdella, des de la carretera L-503 que porta a la Vall Fosca fins a Capdella.

MODEL FULL	PUNT DE RECEPCIÓ DE LES AJUDES EXTERNES	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC  Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024

L'OBJECTIU ÉS EVITAR LA SORTIDA DE PERSONES DE L'EDIFICI PER A RISCOS EXTERNS.



En cas de ser necessari un confinament en el Museu del Renaixement per l'existència de riscos externs, les ZONES DE CONFINAMENT de l'edificació seran les marcades a les figures següents, de la PLANTA BAIXA.

Si l'afluència de persones en el moment és superior a l'aforament de la planta, també es farien ús de la planta primera.

MODEL FULL	LLOC DE CONFINAMENT DAVANT RISCOS EXTERNS	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC  Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024

LLISTAT DE TELÈFONS D'EMPRESES EXTERNES

AIGUA (SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT)

EMPRESA

CONTACTE

ELECTRICITAT (SUBMINISTRAMENT)

EMPRESA

CONTACTE

GAS (SUBMINISTRAMENT)

EMPRESA

CONTACTE

MANTENIMENT TELEFONIA

EMPRESA

CONTACTE

SISTEMES EXTINCIÓ I PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS

EMPRESA

CONTACTE

SISTEMES D'ALARMA INTRUSIÓ I ROBATORI

EMPRESA

CONTACTE

MODEL FULL

LLISTAT TELÈFONS D'EMERGÈNCIES
EXTERNES

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT



Museu Hidroelèctric
de Capdella
MNACTEC



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

Centre d'Atenció i Gestió de Trucades d'Urgència 112 Catalunya

112

Urgències sanitàries	112
Bombers	112
Mossos d'Esquadra	112
Protecció Civil	112



Ajuntament de
La Torre de Cardener

Plaça de l'Ajuntament, 1
25515 La Torre de Cardener (Lleida)
Correu electrònic:
ajuntament@torrecardener.ddl.net
Tel.: 973 663 001

MODEL FULL

LLISTAT TELÈFONS D'EMERGÈNCIES EXTERNIS

Museu Hidroelèctric de Cardener
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT





Museu Hidroelèctric
de Cardener
MNACTEC








Ajuntament de
La Torre de Cardener

Data: setembre 2024

FULL PREPARACIO SIMULACRES			
Museu Hidroelèctric de Capdella		DATA:	
AVALUADOR:		HORA:	
TIPUS D'EMERGÈNCIA:			
LOCALITZACIÓ:			
DETECTADA PER:			
JORNADA DIÀRIA O TASCA QUE REALITZA:			
SIMULACRE A REALITZAR:		PARCIAL:	GENERAL:
AJUDES EXTERNES:			
EVACUACIÓ:		PARCIAL:	TOTAL:
TEMPS ESTIMAT DE REALITZACIÓ DEL SIMULACRE			
TEMPS DE DETECCIÓ:		TEMPS D'ALARMA:	
TEMPS DE RETARD:		TEMPS PROPI D'EVACUACIÓ:	
TEMPS TOTAL D'EVACUACIÓ:		PERSONES A EVACUAR:	
ACCIO		RESPONSABLE	SEQÜENCIA TEMPORAL
DETECCIÓ DE L'EMERGÈNCIA			
COMPROVACIÓ ALARMA			
AVIS A CAP D'EMERGÈNCIA			
AVIS A LA RESTA D'EQUIPS INTERNS			
TRUCADA AL 112			
ORDRE D'EVACUACIÓ			
TRANSMISSIÓ ORDRE			
ARRIBADA AJUDES EXTERNES I RECEPCIÓ			
FI DE L'EMERGÈNCIA			
TEMPS TOTAL D'EVACUACIÓ			
OBSERVACIONS:			
MODEL FULL	FULL PREPARACIÓ SIMULACRES		 Museu Hidroelèctric de Capdella HNACTEC
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT		 Ajuntament de La Torre de Capdella
		Data: setembre 2024	

MODEL INFORME SIMULACRES			
Objectius del simulacre			
Data del simulacre		Hora inici i finalització	
Escenari simulat			
Cronologia del simulacre			
Hora en què salta l'alerta/es produeix l'accident...			
Hora dels avisos interns		qui els porta a terme	
Hora dels avisos als serveis d'emergència (112)		qui els porta a terme	
Quan s'activa el protocol i en quina fase			
Hora i motiu del canvi de fase (si és el cas)			
Principals accions dels actuants del protocol			
Hora d'arribada (Si hi participen serveis d'emergència externs)			
Hora en què es desactiva el protocol			
Finalització del simulacre			
Valoracions del simulacre			
S'han acomplert els objectius?			
Els avisos interns s'han realitzat com estaven establerts?			
Els avisos externs s'han realitzat com estaven establerts?			
El moment i les fases d'activació del protocol han estat adequades?			
L'organització ha respost correctament davant l'emergència?			
Els procediments d'actuació són els adequats?			
Els mitjans i recursos són suficients i els adequats?			
Si hi participen serveis d'emergència externs, com ha estat la coordinació amb aquests?			
Nom (cap de l'emergència / titular)	Signatura	Data	

MODEL FULL	MODEL INFORME SIMULACRES	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC	 Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024	

FULL ACTUALITZACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE SEURETAT		
NUM.:	DATA	DOCUMENT / PROCEDIMENT A MODIFICAR:
ACCIO	DESCRIPCIÓ DEL CANVI	
CANVI DE PERSONAL		
CANVI ESTRUCTURAL		
CANVI D'INSTAL·LACIONS		
CANVI ELEMENTS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS / SEURETAT		
SIGNATURA CAP D'EMERGENCIA		SIGNATURA DEL RESPONSABLE DEL CANVI
MODEL FULL	FULL ACTUALITZACIÓ DEL PLA DIRECTOR DE SEURETAT	
	 	
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEURETAT	Data: setembre 2024

FORMULARI DE NOTIFICACIÓ D'EMERGÈNCIA AL 112

La trucada s'està realitzant des de **EL MUSEU HIDROELÈCTRIC DE CAPDELLA**, que es troba al costat de la central hidroelèctrica de Capdella, Av. dels Avets, 1 / 25515 La Torre de Capdella, Lleida

S'ha produït....

Incendi	Explosió	Accident	Aldarulls	Ferits	Altres
---------	----------	----------	-----------	--------	--------

S'ha produït a....



Possible afectació a...



Existeixen ferits

Atrapats	Malats	Observacions:
Cremats	Intoxicats	
Ofegats	Morts	

Actuacions realitzades...

Intervenció sobre incendi	Preparació per les primeres ajudes
Evacuació parcial del centre	Presentació del Pla d'emergència
Evacuació total del centre	Coordinació amb ajudes externes
Confinament en les instal·lacions	Altres:

MODEL FULL	FORMULARI DE NOTIFICACIÓ D'EMERGÈNCIA AL 112	 
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024

INFORME DIARI			
DATA			
NOM I COGNOMS		HORA INICI	HORA FI
PUNT DE PRESTACIÓ			
Realitzat el relleu o iniciat el torn de treball, ha estat informat d'alguna novetat al servei o àrea d'influència que no estigui solucionada?	SI	NO	
Aquesta incidència afecta al normal desenvolupament del servei a realitzar en el seu punt de prestació?	SI	NO	
Ha rebut instruccions precises al respecte d'aquesta novetat?	SI	NO	
Posteriorment al relleu i revisades totes les zones d'influència del seu punt de prestació, ha observat cap anomalia de la que no hagi estat informat anteriorment?	SI	NO	
Ha comunicat les noves incidències detectades al Responsable del Museu?	SI	NO	
Ha detectat e informat en el moment d'alguna anomalia en el transcurs del servei als equips de control, detecció, alarma i intervenció contra intrusió i incendis, etc...?	SI	NO	
Ha observat alteracions accidentals provocades per fuites d'aigua?, trasllats d'obres?, obres?. Ha informat en el moment al Responsable del Museu?	SI	NO	
Les incidències detectades, son acompanyades per un informe específic on detalla més exhaustivament els fets, horaris, mitjans utilitzats, comunicacions, mitjans o equips d'ajuda, espai o zona afectada, o qualsevol altra detall o mitja que hagi estat involucrat en la incidència o fet que la motiva?	SI	NO	
En el moment de l'elaboració d'aquest, a l'acabament de la seva jornada, dona per informat i traslladades totes les novetats e incidències ocorregudes durant el desenvolupament del seu torn de treball, les quals han estat informades al Responsable del Museu? Finalitzada la jornada, lliura les claus i qualsevol mitja al seu abast i d'ajuda que disposava durant el seu servei?	SI	NO	
Signatura			
MODEL FULL	INFORME DIARI		 
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT		Data: setembre 2024

INFORME INCIDÈNCIES

DATA

NOM I COGNOMS

HORA
INICI

HORA
FI

PUNT DE
PRESTACIÓ

INSTRUCCIONS: DETALLAR SEQÜENCIALMENT ELS FETS, HORARIS, MITJANS UTILITZATS, COMUNICACIONS, PERSONAL INVOLUCRAT O EQUIPS D'AJUDA, ESPAI O ZONA AFECTADA, O QUALSEVOL ALTRA DETALL O MITJA QUE HAGI ESTAT PRESENT O HAGI INTERVINGUTS EN LA INCIDÈNCIA O FET QUE LA MOTIVA?.



Signatura

MODEL FULL

INFORME INCIDÈNCIES

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT





Museu Hidroelèctric
de Capdella
MNACTEC



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

INFORME DIARI - OBERTURA - PERSONAL SALES DEL MUSEU			
DATA			
NOM I COGNOMS		HORA INICI	HORA FI
PUNT DE PRESTACIÓ			
Ha observat cap anomalia al perímetre o a la porta d'accés a la sala? Ha revisat totes les àrees a les que no es troba obra exposada a la zona?.	SI	NO	
Ha detectat cap anomalia als equips de control, detecció, alarma i intervenció contra intrusió i incendi?.	SI	NO	
Ha trobat oberta alguna de les finestres o portes de la sala? Ha trobat oberta alguna vitrina? Quina? Per quin motiu? Quins?.	SI	NO	
Ha trobat a faltar objectes que s'exposen habitualment fora de les vitrines? Quins? Coneix el motiu? Consta a prop de l'objecte el motiu pel qual no hi es?.	SI	NO	
Ha observat alteracions accidentals provocades per fuites d'aigua?, trasllats d'obres?, obres?.	SI	NO	
Són tancats amb clau els accessos que comuniquen les sales amb els espais interns del museu? S'han desbloquejat les sortides d'emergència? Si no és així, per quin motiu?.	SI	NO	
Ha comprovat el correcte estat de servei de totes les BIE's i extintors portàtils a la zona?. Les portes?	SI	NO	
Ha comunicat les incidències detectades al Responsable del Museu?.	SI	NO	
Les incidències detectades son acompanyades per un informe específic d'incidències on detalla més exhaustivament els fets, horaris, mitjans utilitzats, comunicacions, mitjans o equips d'ajuda, espai o zona afectada, o qualsevol altra detall o mitja que hagi estat involucrat en la incidència o fet que la motiva?.	SI	NO	
Signatura			
MODEL FULL	INFORME DIARI - OBERTURA – PERSONAL SALES DEL MUSEU		
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024	

FULL DESCRIPCIÓ SOSPITOSOS -HOME-

DESCRIPCIÓ FÍSICA

Alçada:

Pes:

Edat:

Trets culturals:

Ulls:

Forma:

Iris:

Cicatrissos o tatuatges:



Casco

Barret

Gorra

Passamuntanyes

Color cabell / tall:

Ulleres: Si - No

Mentó:

Camisa:

Corbata:

Mocador:

Esquerrà Destre

Jaqueta / Casadora:

Jersey:

Pantaló:

Calçat:

ESTAT

Alerta Nerviós

Normal

Drogat

MITJA DE FUGIDA

A peu:

Sol

Acompanyat

Núm. Acompanyats:

Direcció:

Amb vehicle:

Tipus:

Marca:

Model:

Direcció:

Acompanyat:

Núm. Acompanyats:

OBSERVACIONS:

MODEL FULL

FULL DESCRIPCIÓ SOSPITOSOS
-HOME-

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT



Museu Hidroelèctric
de Capdella
MNACTEC



Ajuntament de
La Torre de Capdella

Data: setembre 2024

FULL DESCRIPCIÓ SOSPITOSOS -DONA-

DESCRIPCIÓ FÍSICA

Alçada:
Pes:
Edat:
Trets culturals:
Ulls:
 Forma:

 Iris:
Cicatris o tatuatges:

 Color cabell / tall:

Ulleres: Si - No

☒ Mentó:

ESTAT

Alerta Nerviós ☒
Normal

 Drogat ☒

Camisa:

Corbata:

Mocador:

Esquerrà Destre

Jaqueta / Casadora:

Jersey:


Faldilla / Pantaló:

Calçat:

MITJA DE FUGIDA

A peu:
Sol
Acompanyat
Núm. Acompanyats:
Direcció:
Amb vehicle:
Tipus:
Marca:
Model:
Direcció:
Acompanyat:
Núm. Acompanyats:

OBSERVACIONS:

IMPRÈS DE REGISTRE				
TRUCADES MALICIOSES - AMENAÇA BOMBA				
DATA				
RECEPTOR DE LA TRUCADA		HORA INICI		HORA FI
1	TEXT LITERAL DEL COMUNICAT			
2	HORA EXACTA DE L'EXPLOSIÓ		DATA DE L'EXPLOSIÓ	
3	UBICACIÓ EXACTA DE L'ARTEFACTE			
	ASPECTE MATERIAL DE L'ARTEFACTE			
	TIPUS D'EXPLOSIU EMPRAT			
	MOTIU LITERAL DE L'AMENAÇA			
4	DATA DE LA COL·LOCACIÓ		HORA DE COL·LOCACIÓ	
	FORMA D'ACCÉS A LA INSTAL·LACIÓ			
5	HORA EXACTA DE LA INTERRUPCIÓ DE LA COMUNICACIÓ			
6	SEXE DEL INTERLOCUTOR		EDAT ESTIMADA	
	ACCENT		INFLUÈNCIA DIALÈCTICA	
	RITME DE PRONUNCIACIÓ			
	PARAULES DE MAJOR US			
7	CARACTERÍSTIQUES DE LA VEU			
	CALMOSA O EXCITADA	SERIOSA O BROMISTA	COHERENT O INCOHERENT	AUTORITÀRIA O VACIL·LANT
	CLARA O CONFUSA			
	SERENA O EMBRIAGADA	UNIFORME O ENTRETALLADA	TRANQUIL·LA O POREGOSA	DESCONEGUDA O FAMILIAR
8	SOROLLS DE FONTS			
	RESSONS	SILENCIÓS	ALTRES VEUS	PASSOS
	DOMÈSTICS	DE CARRER	MAQUINÀRIA	COPS
	ANIMALS	COTXES I MOTOS	TRENS	AVIONS
			ALTRES SONS INDEFINIBLES	
MODEL FULL	IMPRÈS DE REGISTRE TRUCADES MALICIOSES - AMENAÇA BOMBA		 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC	 Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT		Data: setembre 2024	

FULL REGISTRE OBJECTES PERDUTS TROBALLE AL MUSEU



DATA	
NOM I COGNOMS	HORA
PUNT DE PRESTACIÓ	

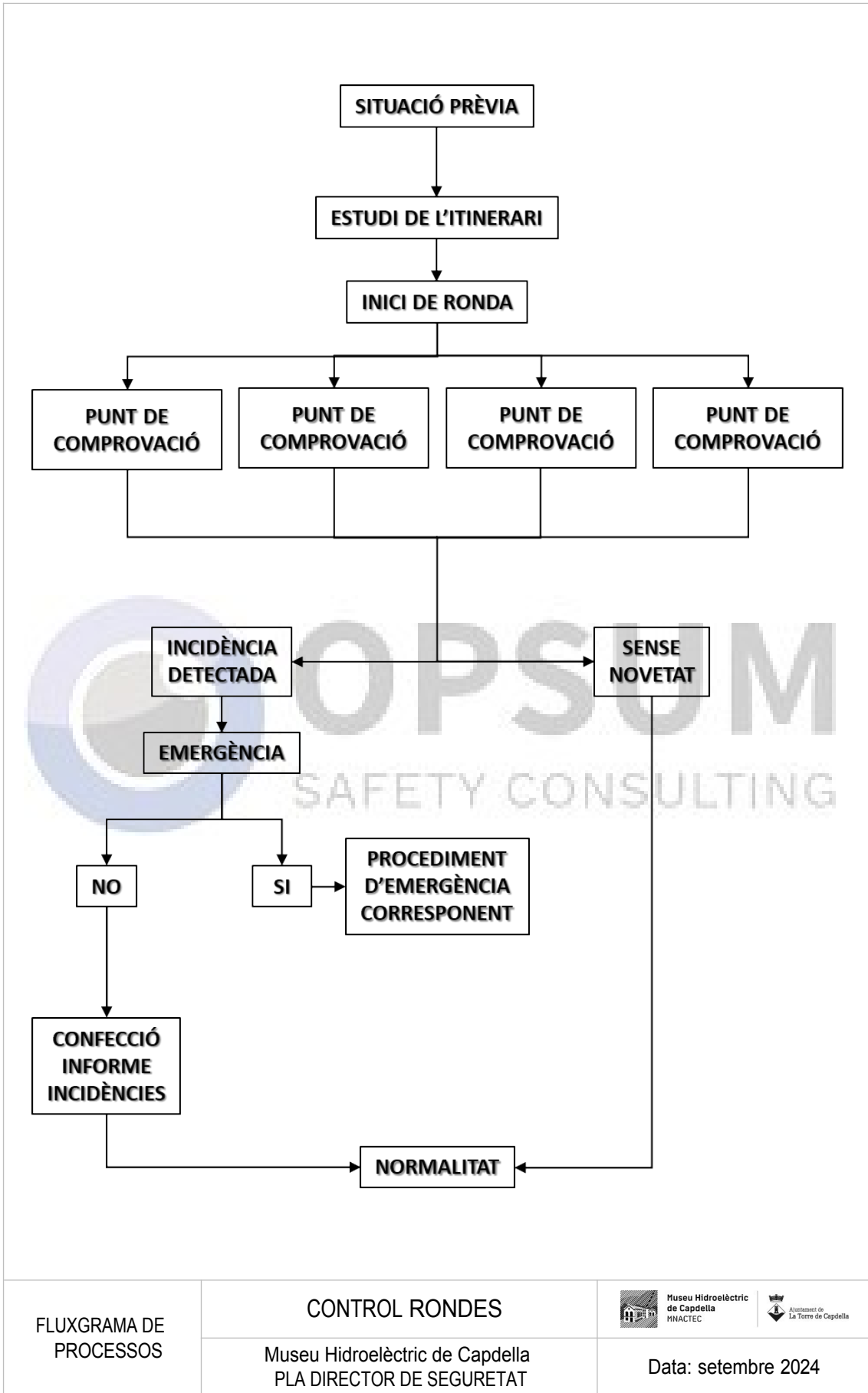
--



FULL REGISTRE MOVIMENTS OBRES D'ART AL MUSEU

NÚM REGISTRE OBRA	TÍTOL	AUTOR	DATA MOVIMENT I HORA	UBICACIÓ ACTUAL	NOVA UBICACIÓ	TÈCNIC AUTORIZTAT QUE REALITZA EL MOVIMENT	SIGNATURA TÈCNIC AUTORIZTAT

MODEL FULL	FULL REGISTRE MOVIMENTS OBRES D'ART AL MUSEU	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC	 Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024	



FLUXGRAMA DE
PROCESSOS

CONTROL RONDES

Museu Hidroelèctric de Capdella
PLA DIRECTOR DE SEGURETAT

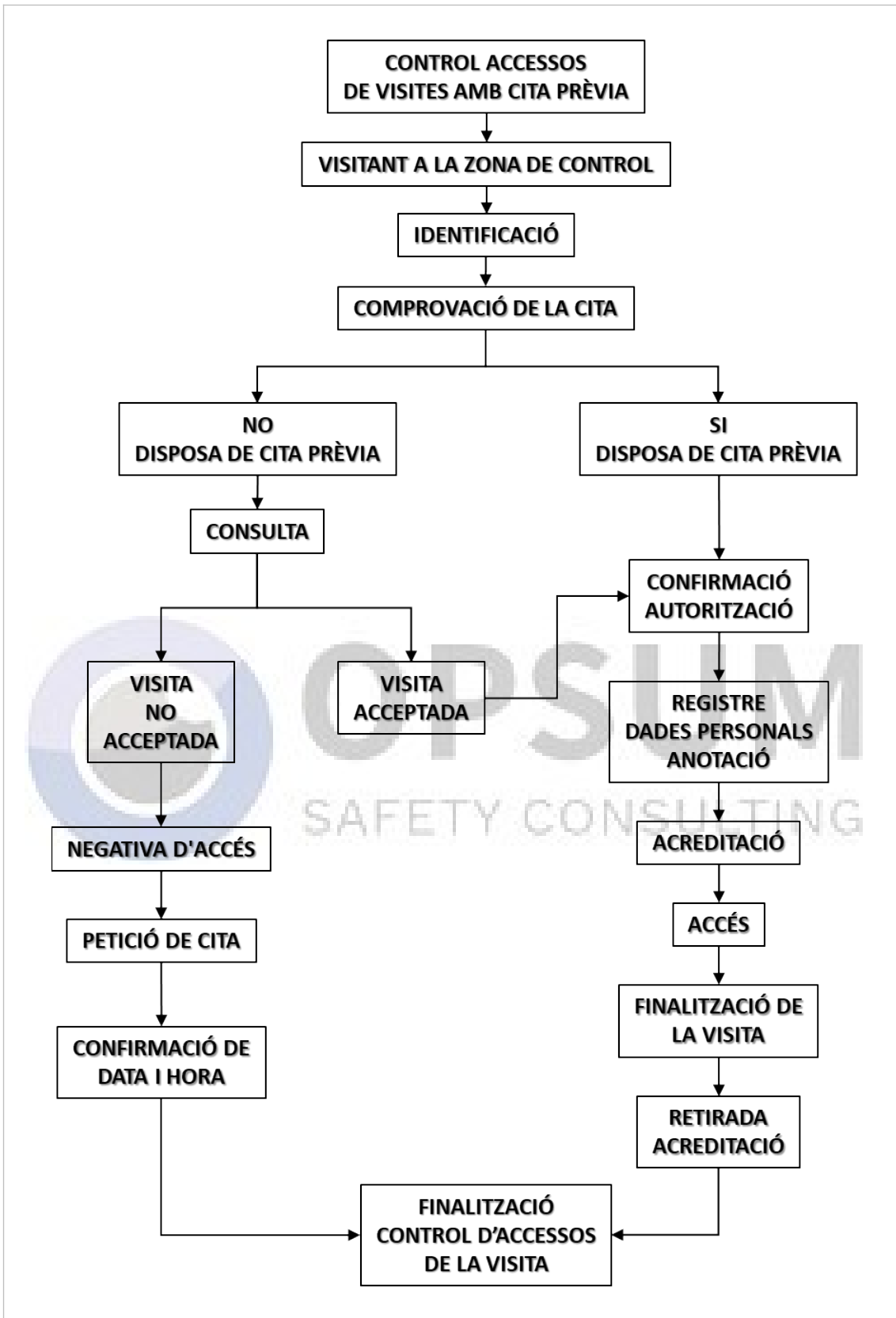


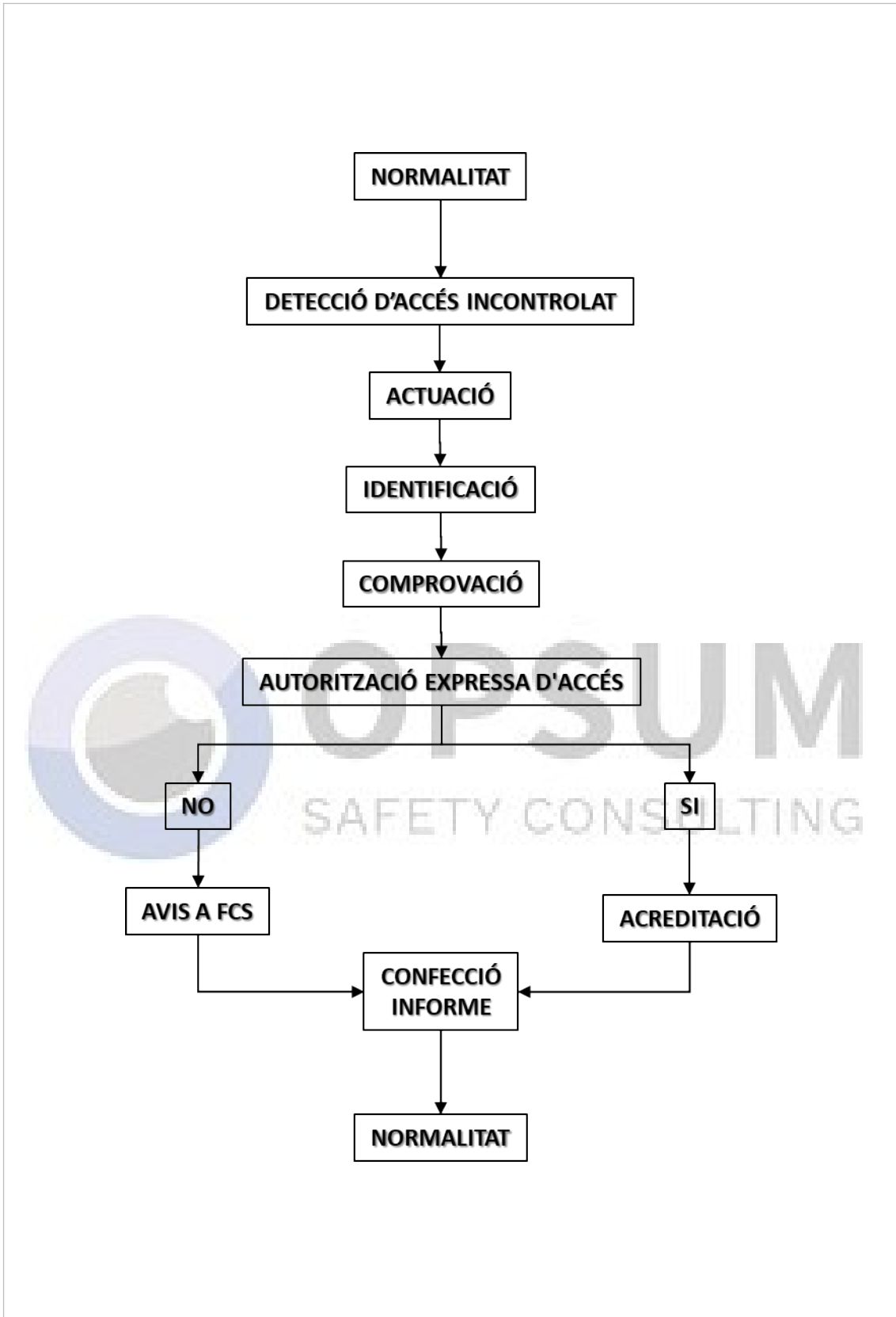
Museu Hidroelèctric
de Capdella
MNACTEC

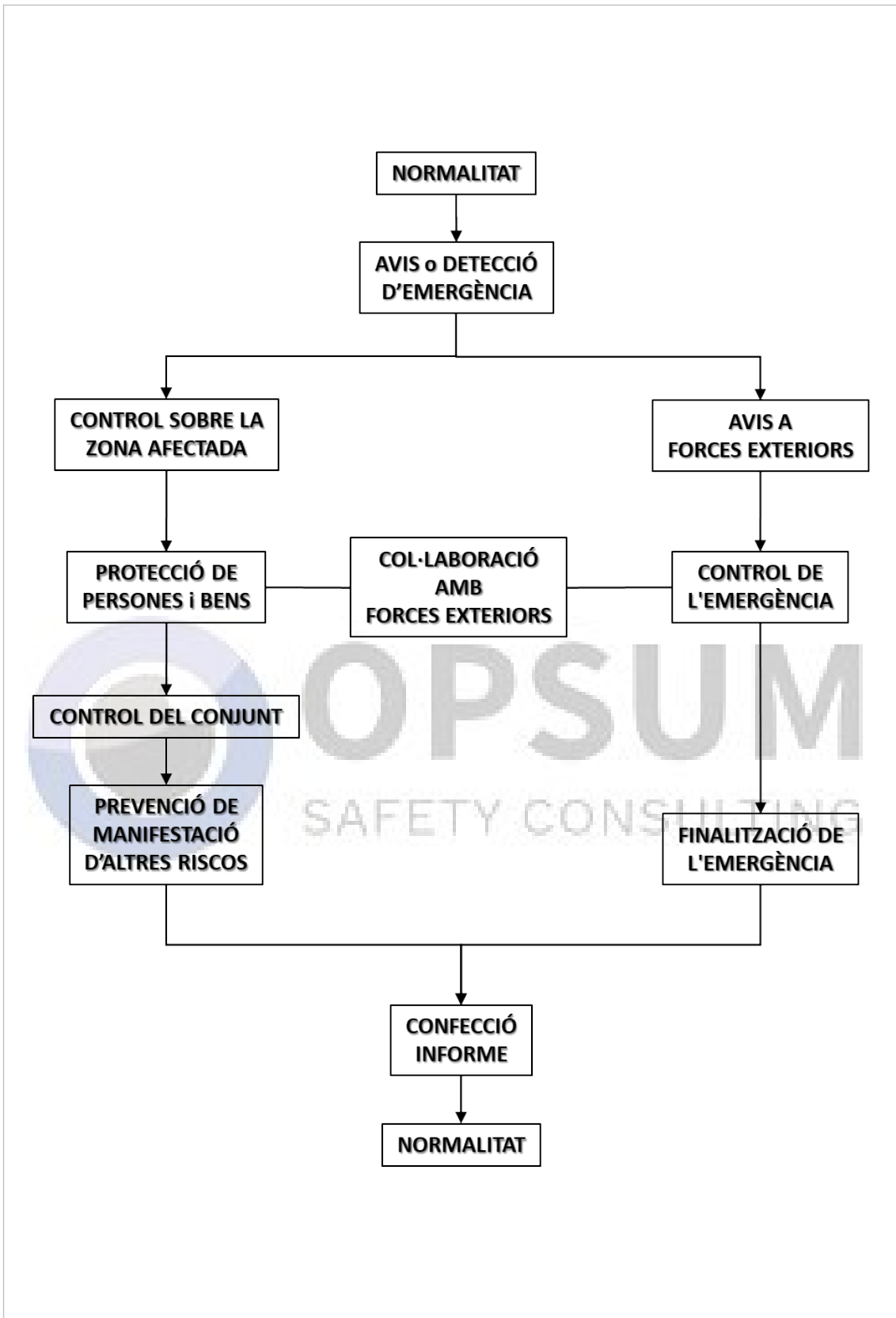


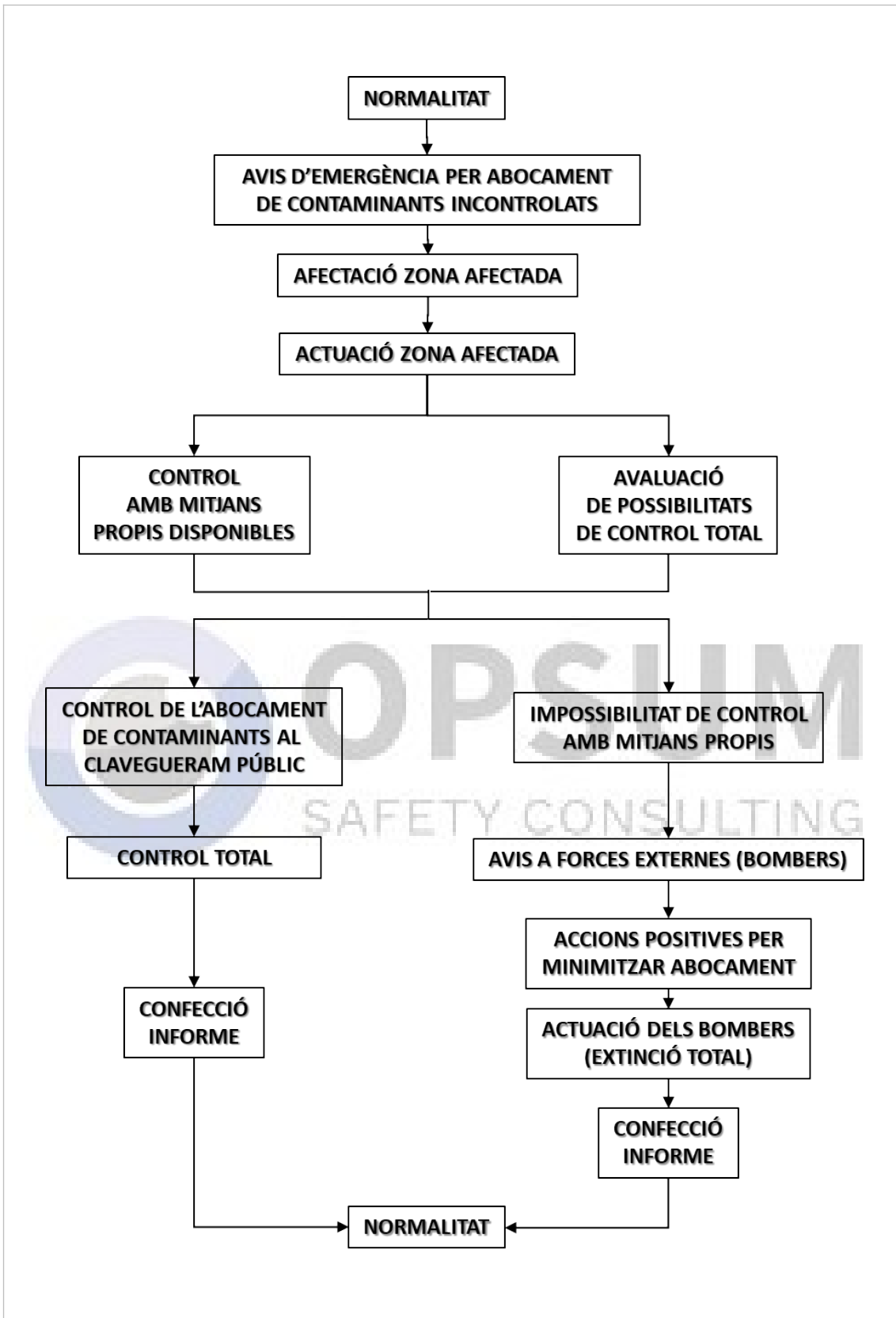
Ajuntament de
La Torre de Capdella

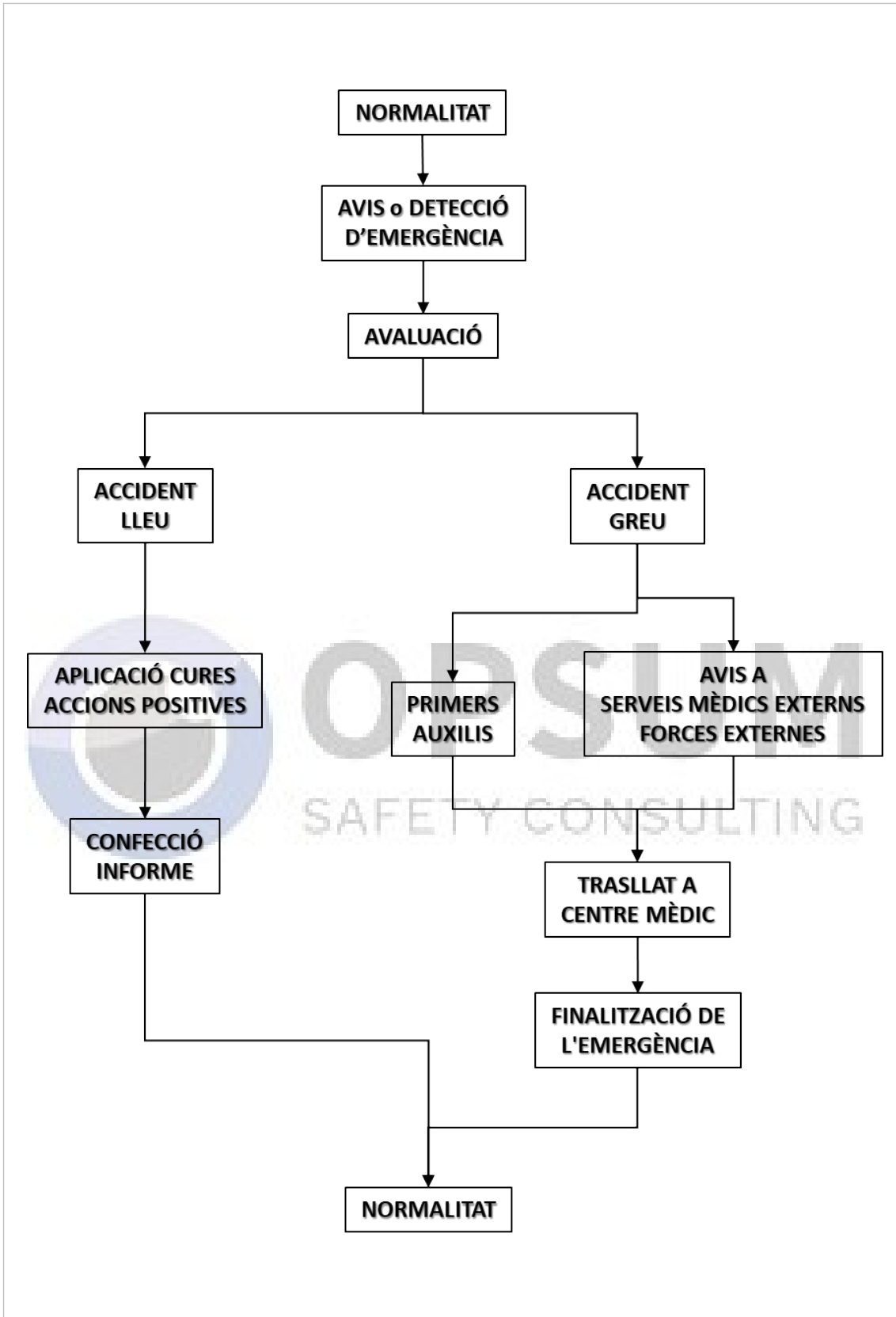
Data: setembre 2024

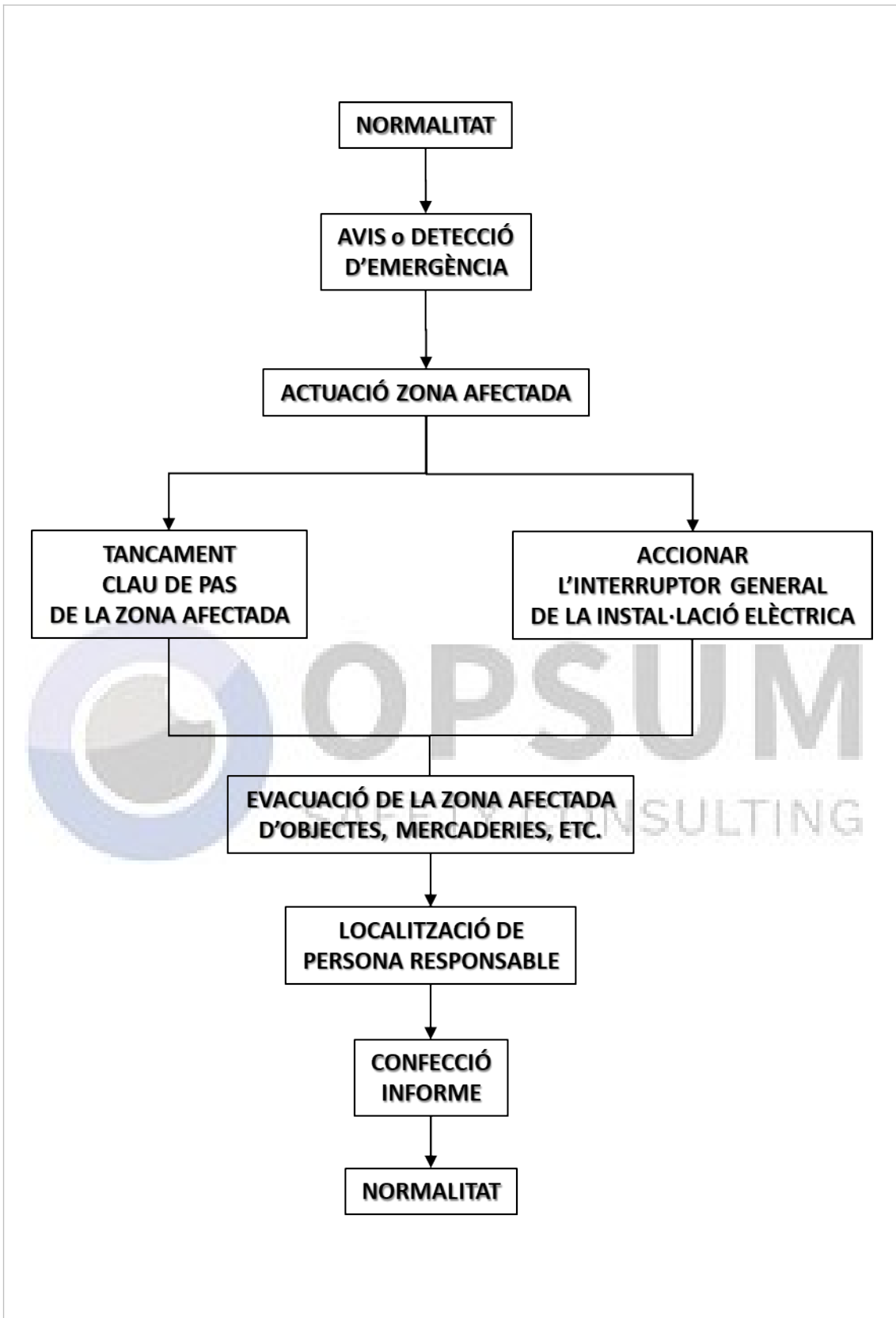


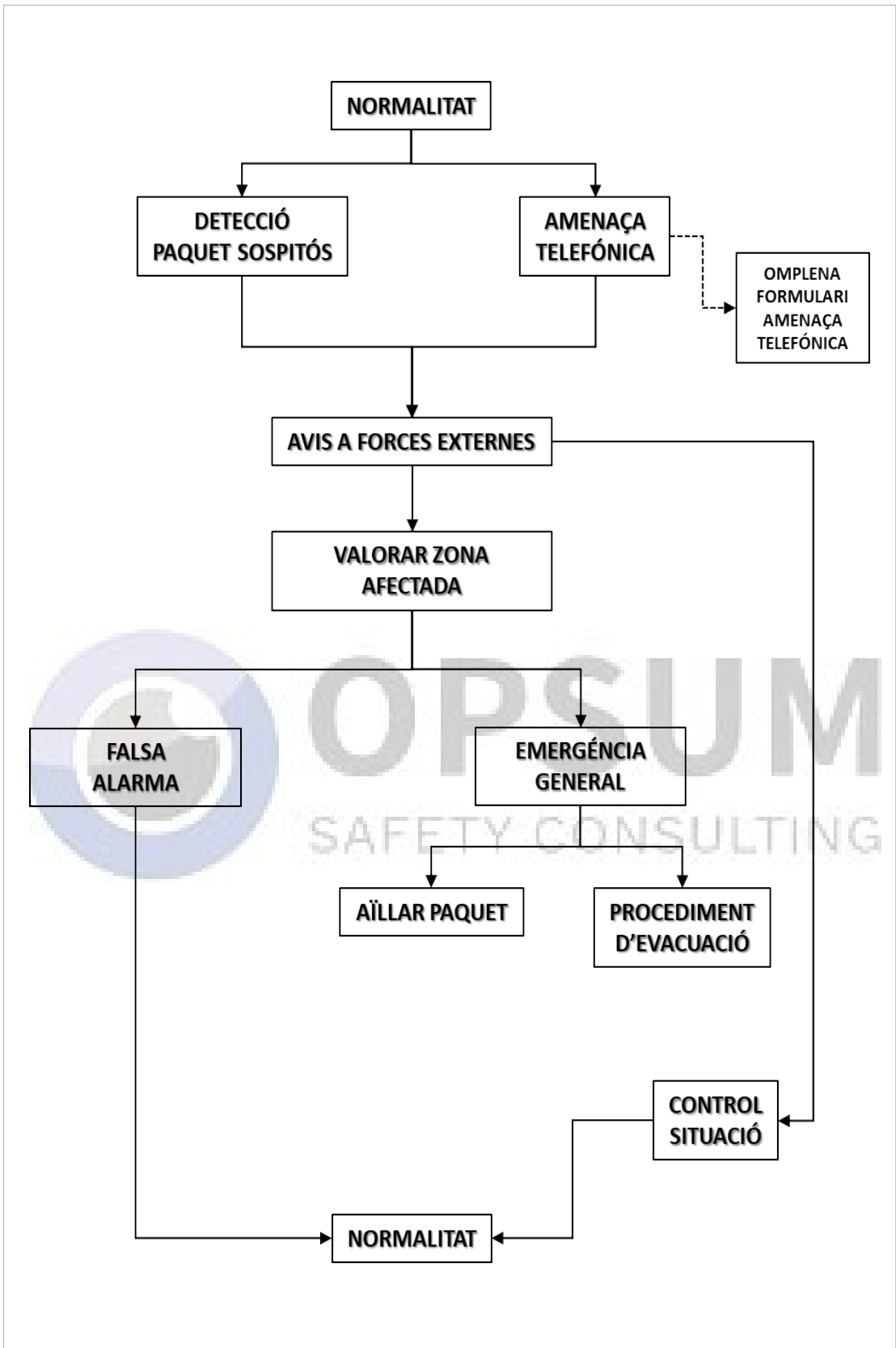


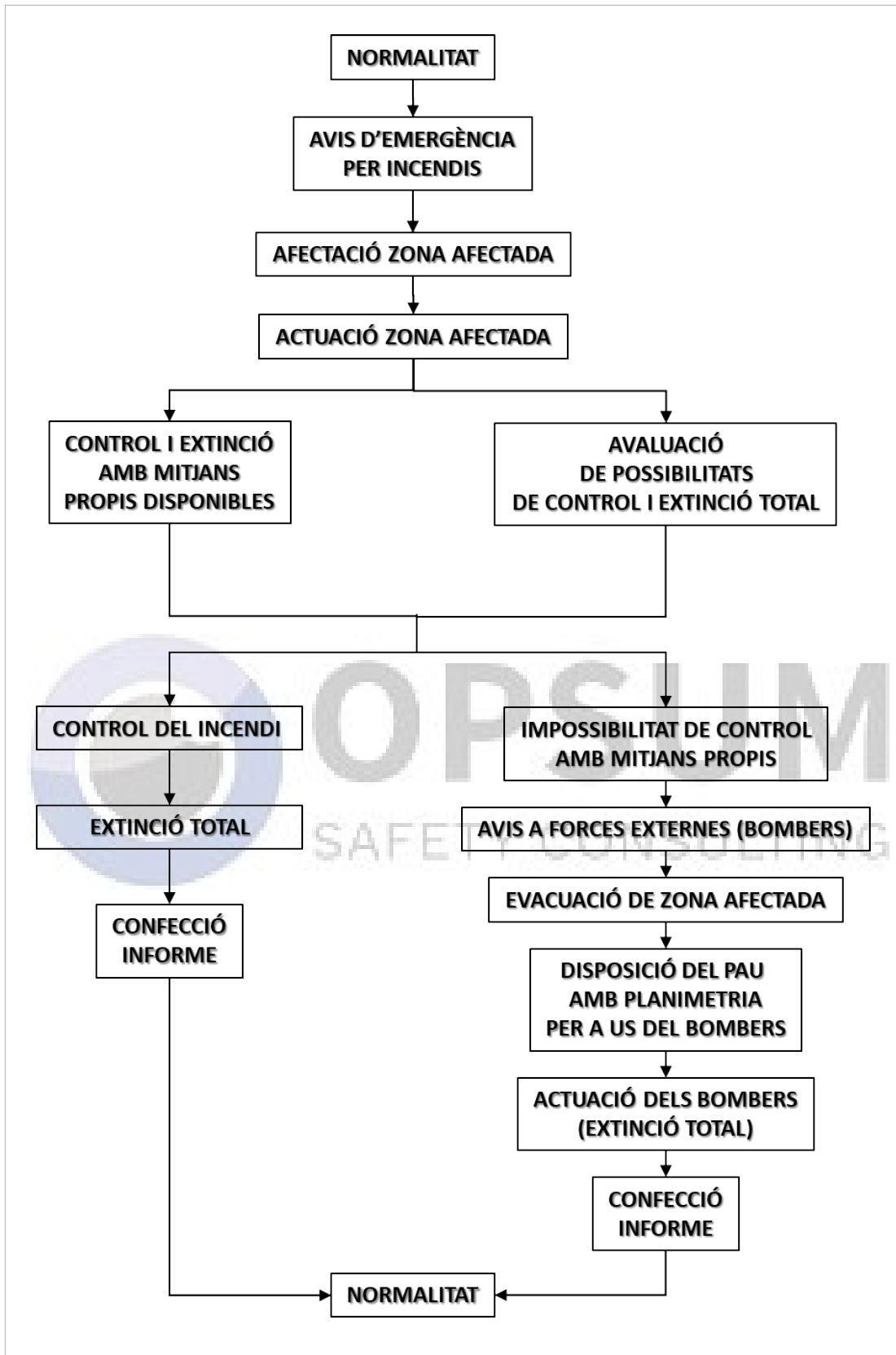


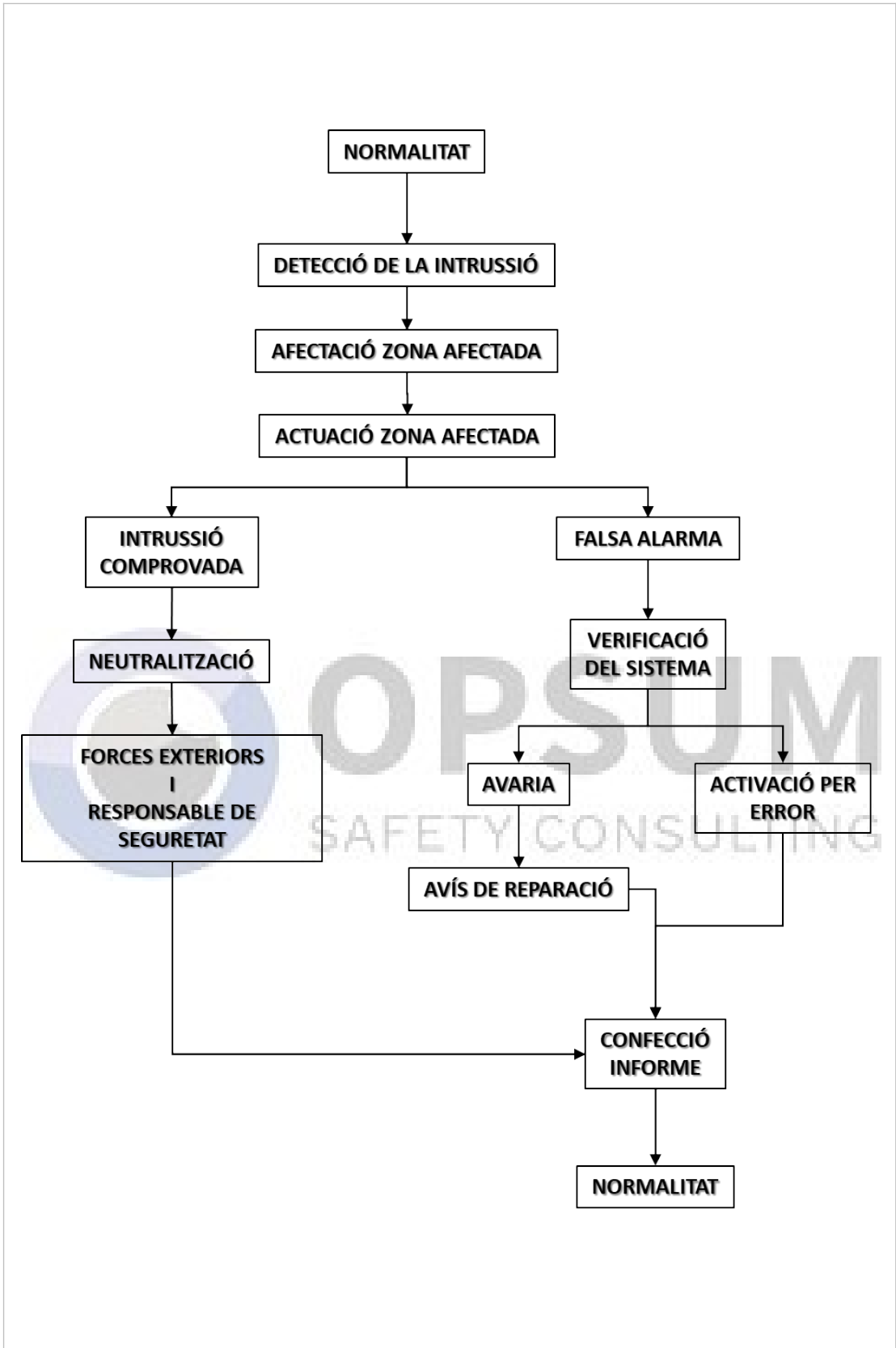


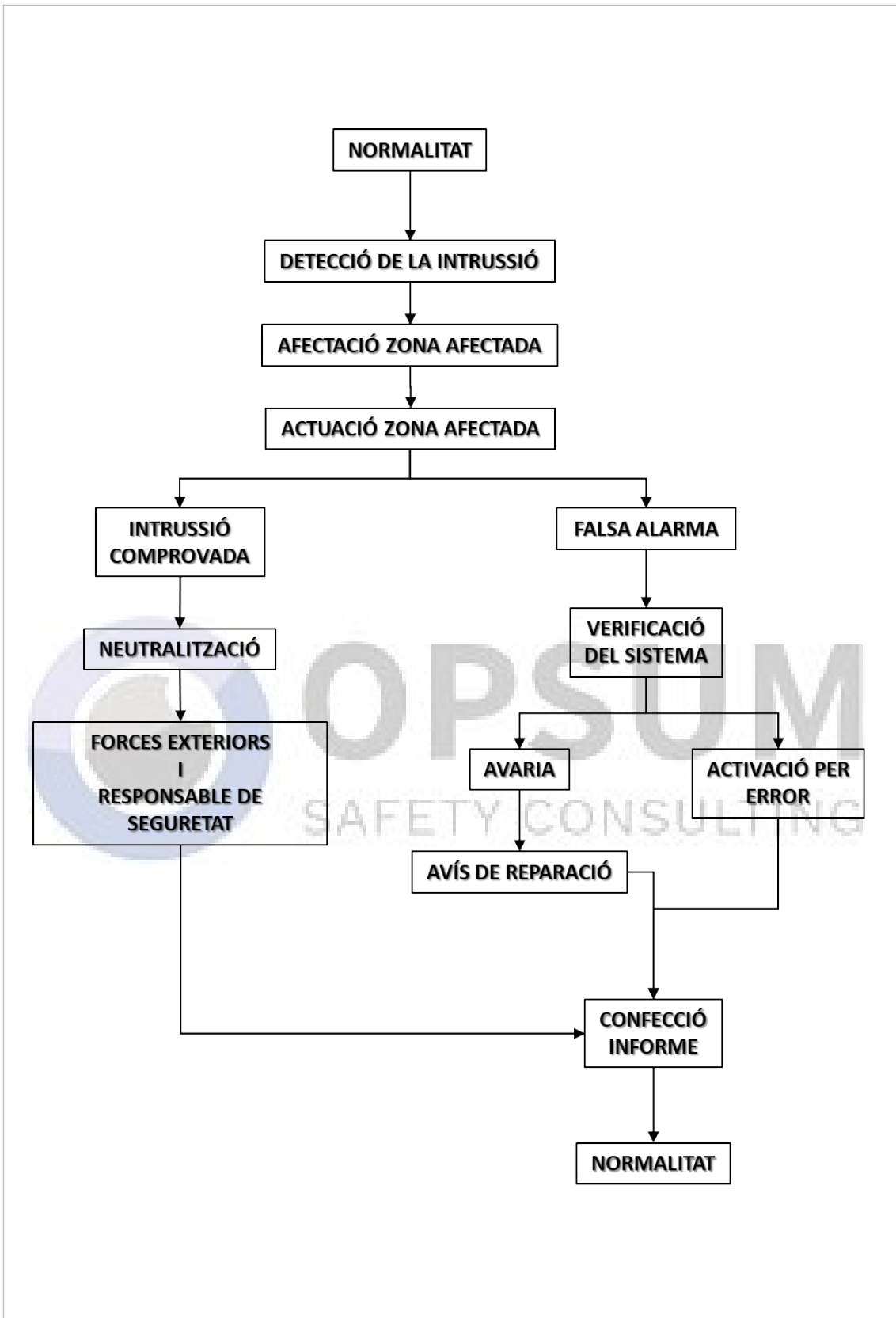


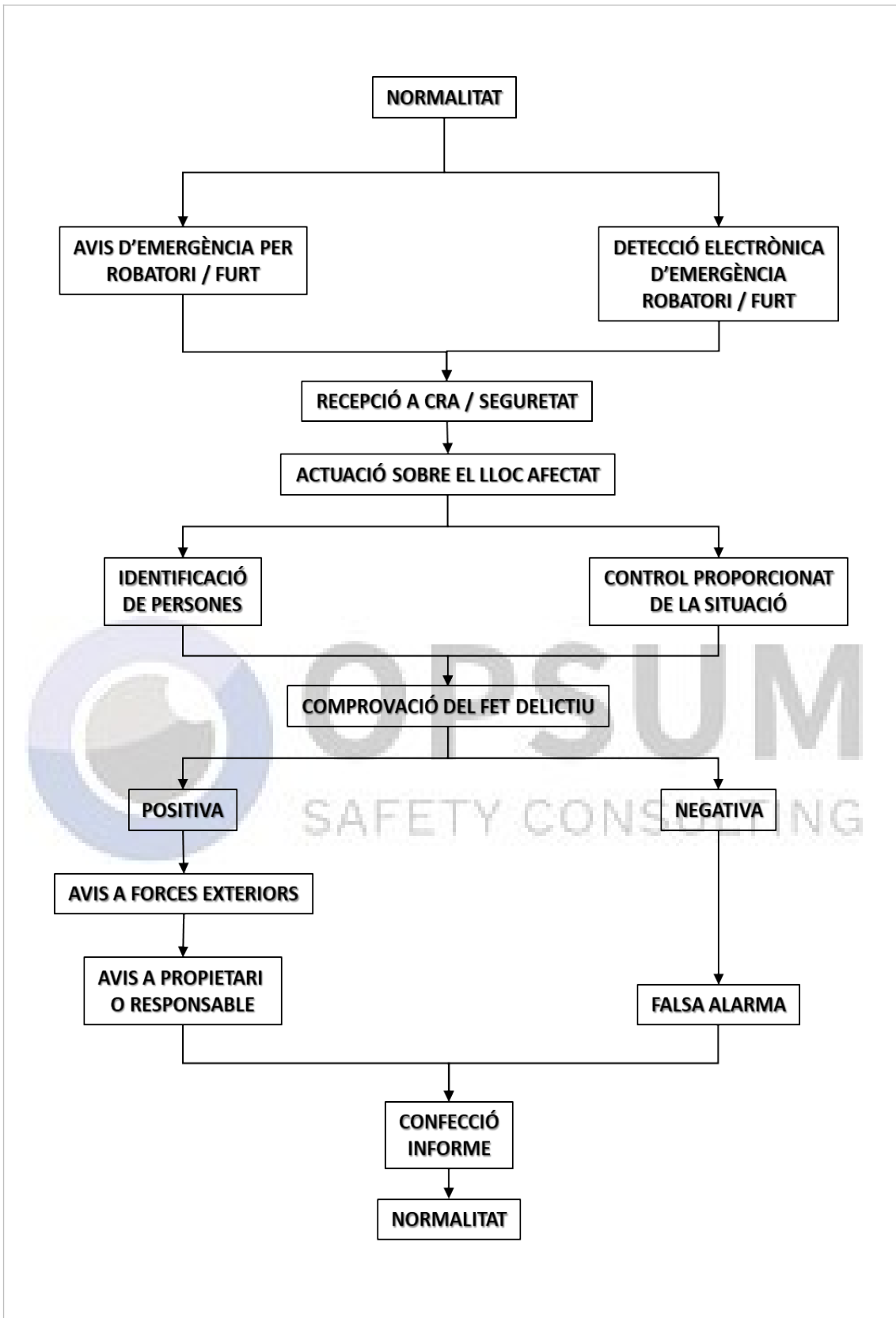












ACCIONS DAVANT ROBATORIS O DESAPARICIONS D'OBRES D'ART:

SI EL MUSEU ESTÀ OBERT AL PÚBLIC.

1

- EN CAS D'INFORMACIÓ /INFORME SOBRE LA PÈRDUA D'ART, EL PERSONAL DE SEGURETAT ÉS EL RESPONSABLE DE MANTENIR L'ORDRE. UNA VEGADA COMUNICAT EL INCIDENT AL SUPERVISOR DE SEGURETAT, AQUEST INDICA A L'ÀREA DE SERVEIS A VISITANTS QUE CESSIN DE VENDRE TIQUETS, I QUE NO ES PERMETI L'ENTRADA DE NOUS VISITANTS AL MUSEU. TAMPOC ES PERMETRÀ LA SORTIDA DE CAP VEHICLE.

2

- SI ES CONFIRMA QUE L'OBJECTE D'ART ESTÀ PERDUT, EL RESPONSABLE DE SEGURETAT EN SERVEI HAN DE NOTIFICAR-LO A LA POLICIA. EN EL CAS QUE EL RESPONSABLE DE SEGURETAT NO SIGUI PRESENT, SE LI NOTIFICARÀ LA DESAPARICIÓ.

3

- TOT EL PERSONAL DE SEGURETAT SENSE ASSIGNACIÓ DE LLOC FIX HAN DE DIRIGIR-SE A L'ENTRADA PRINCIPAL, I COL-LABORAR EN LA INSPECCIÓ DE TOTES LES BOSSES I PAQUETS QUE ABANDONIN L'EDIFICI.

4

- EL PERSONAL DE SEGURETAT TAMBÉ NOTIFICA A L'ÀREA DE REGISTRE SOBRE LA DESAPARICIÓ DE L'OBJECTE D'ART PER A CONFIRMAR LA SEVA PÈRDUA I OBTENIR UNA DESCRIPCIÓ D'ARTICLE EXTRAVIAT. LA DESCRIPCIÓ DE L'ARTICLE EXTRAVIAT HAURÀ DE SER DEFINIDA (GRANDÀRIA, MITJÀ, ARTISTA, DESCRIPCIÓ), PER A FACILITAR LA INSPECCIÓ DE BOSSES. LA INSPECCIÓ DE BOSSES I PAQUETS CONTINUARÀ MENTRE ES CONFIRMI QUE L'OBJECTE D'ART CONTÍNUA DESAPAREGUT.

5

- TOTES LES PORTES HAN DE SER IMMEDIATAMENT BLOQUEJADES. ELS VISITANTS QUE ABANDONEN L'EDIFICI HAN DE SER DIRIGITS A LA SORTIDA PRINCIPAL. EL PERSONAL O VISITES QUE ES TROBIN EN LES OFICINES, TAMBÉ. EN TOTS DOS CASOS S'INSPECCIONEN LES BOSSES O PAQUETS QUE PORTIN. ELS ASCENSORS DE CÀRREGA HAN DE SER IMMEDIATAMENT EXAMINATS I ASSEGURATS.

6

- EL RESPONSABLE DE SEGURETAT MÀXIM DECIDIRÀ SI ES DESALLOTJA L'EDIFICI, I DURÀ A TERME IMMEDIATAMENT UN ESCOMBRATGE DE L'EDIFICI.

**ACCIONS DAVANT ROBATORIS O DESAPARICIONS D'OBRES D'ART:
SI EL MUSEU ESTÀ TANCAT AL PÚBLIC.**

1

- SI EL MUSEU ESTÀ TANCAT AL PÚBLIC (TARDA EN LA NIT, DIA DE DESCANS, ETC.), EL SUPERVISOR EN SERVEI HA DE NOTIFICAR IMMEDIATAMENT AL RESPONSABLE DE SEGURETAT, I A LA POLICIA.

2

- EL PERÍMETRE DE L'EDIFICI SERÀ COMPROVAT, I L'INTERIOR DE L'EDIFICI ESCOMBRAT PER LA PLANTILLA DE SEGURETAT. EL RESPONSABLE DE SEGURETAT RESPONDRÀ IMMEDIATAMENT PER A COORDINAR LA RECERCA.

3

- QUALSEVOL INFORME DE PÈRDUA DEL MAGATZEM SERÀ TRAMITAT PER L'ÀREA DE REGISTRE. EL SUPERVISOR DE SEGURETAT DEL MAGATZEM NOTIFICA AL RESPONSABLE DE SEGURETAT IMMEDIATAMENT, I POSTERIORMENT ELABORA UN INFORME D'INCIDÈNCIA.

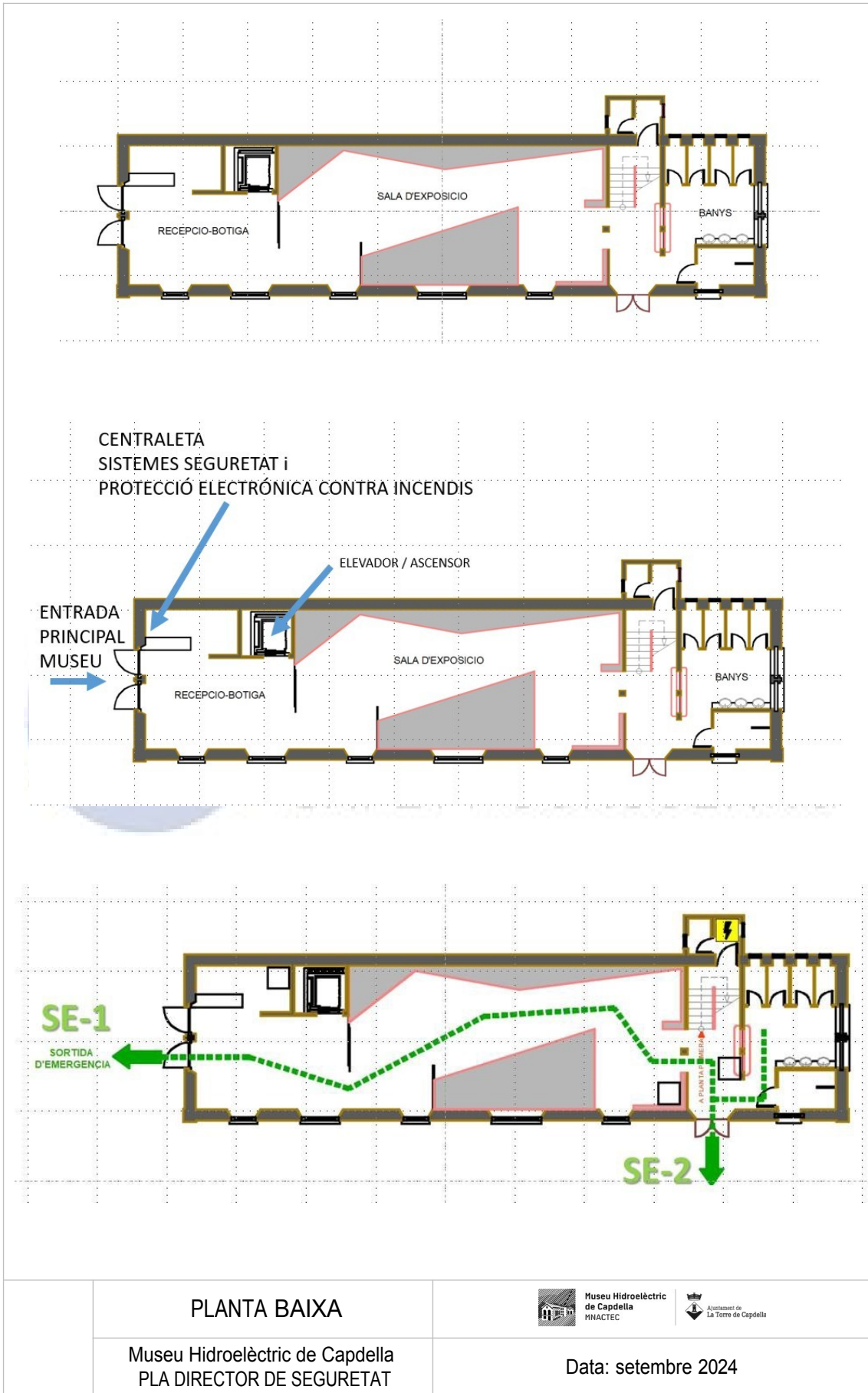
4

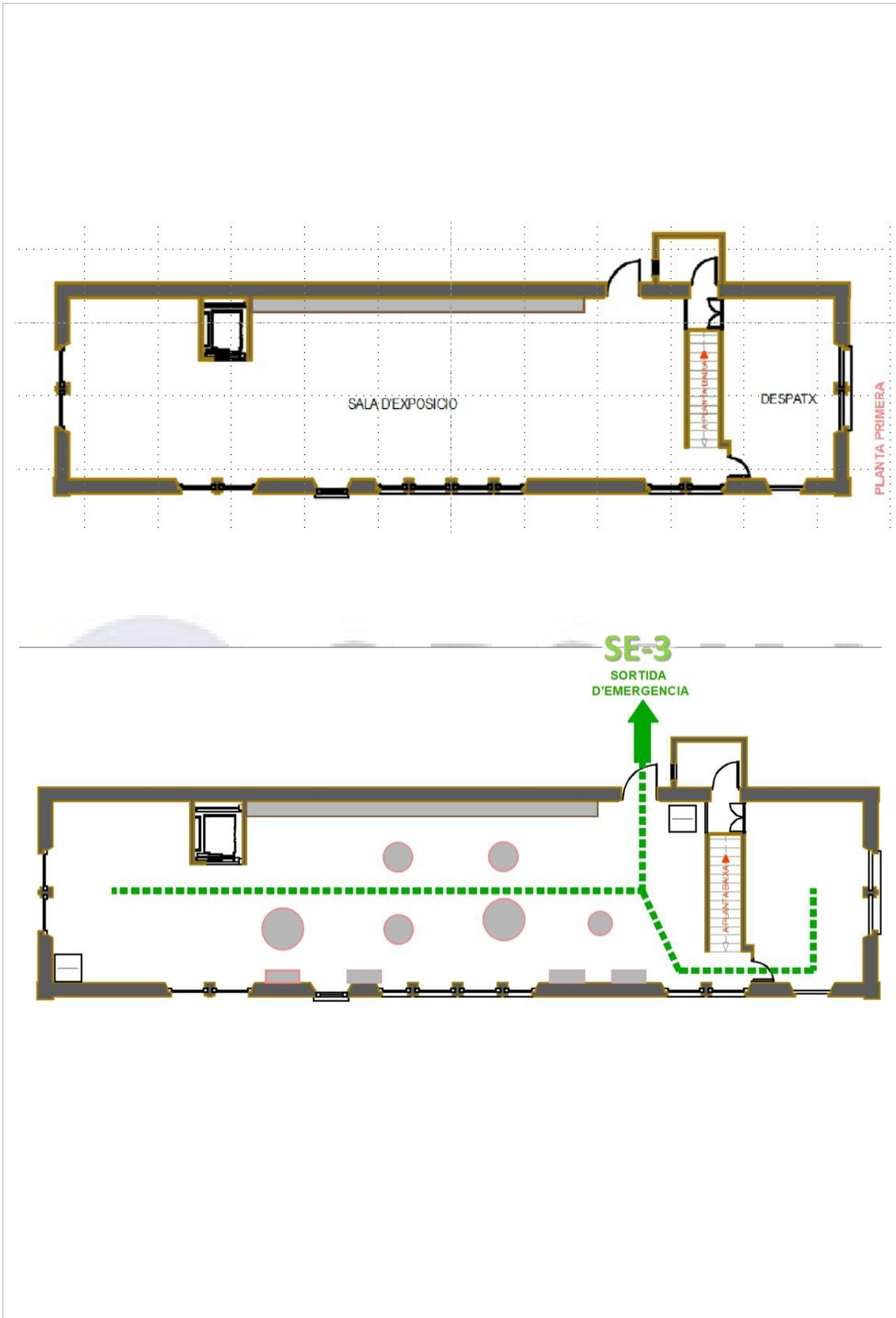
- EN QUALSEVOL DELS CASOS, SI ES CONFIRMA LA DESAPARICIÓ D'ALGUNA OBRA D'ART, ES COMUNICARÀ A LA POLICIA I EL RESPONSABLE DE SEGURETAT COORDINARÀ LES ACTUACIONS AMB ELLA.

PLÀNOLS



ANNEX 3





	<p>ENTRADA PRINCIPAL</p>	
	<p>SORTIDA EMERGÈNCIA PLANTA BAIXA</p>	<p>SE-1</p>
	<p>SORTIDA EMERGÈNCIA PLANTA BAIXA</p>	<p>SE-2</p>
	<p>SORTIDA EMERGÈNCIA PLANTA PRIMERA</p>	<p>SE-3</p>

IMATGE EXTERIOR SORTIDES



ANNEX

SALA SALLENTE



MUSEU HIDROELÈCTRIC DE CAPDELLA

Tal com s'especifica a l'inici del document i en relació al Museu Hidroelèctric de Capdella, aquesta institució museística disposa d'una altra edificació, anomenada Sala Sallente, que es troba en un altre emplaçament, que no es altra que a l'embassament de Sallente.

Insistim que per no fer més extensiu aquest document i sigui una eina ràpida de consulta i actuació pel personal del Museu, ja es trobi a les dependències del Museu pròpiament dit o les dependències a la Sala Sallente, no replicarem els procediments, pautes, fluxgrames, etc. e instem a la direcció del Museu a fer-ne copia i exposició del contingut del Pla al personal amb funcions encomanades per tal que actui conseqüentment davant qualsevol manifestació o emergència, en un o altra edifici.

La sala Sallente, es un edifici exempt, de planta única, forma rectangular i consta de varies estances.

La seva principalment d'activitat es la museística, amb una sala polivalent que possibilita fer exposicions temporals, conferències i reunions relacionades amb el Museu, i també, d'un espai també d'emmagatzematge d'obres d'art, que anomenarem Reserva de Sallente.

Consta d'uns accessos:

1. L'entrada Principal, que es troba centrada a la façana principal, Es per on s'accedeix a la recepció i dona la benvinguda a la Sala Sallente.
2. Entrada frontal, esquerra, també a la façana principal. Es tracta d'una porta que només te per funció l'entrada d'obres d'art. En situació normal roman tancada.
3. A la façana lateral dreta, hi ha un accés que dona entrada a l'oficina de turisme.

Seguidament es representaran unes imatges i plànols identificatoris, amb informació succinta, com es l'emplaçament, la proposta de punt de reunió davant una emergència que requereixi l'evacuació de l'edifici, aforament, instal·lacions, etc. segons les dades facilitades per la propietat.

El càlcul d'ocupació de cada sala o espai, que estarà condicionat per la seva superfície, la seva funcionalitat, el grau de compartimentació, les restriccions a l'accés, el mobiliari i objectes existents, el caràcter simultani o alternatiu de les diferents zones de l'edifici, etc., i el seu resultat permetrà establir els mitjans d'evacuació necessaris per a que els usuaris puguin abandonar l'edifici o que trobin un lloc al seu interior amb condicions de seguretat.

 criteris - Segons les densitats establertes en la normativa vigent	1 persona per cada 2 m ² en sales d'exposicions, vestíbuls generals, sala de lectura i vestidors
	1 persona per cada 10 m ² en cada àrea de serveis administratius
	1 persona per cada 40 m ² en arxius, magatzems, tallers, etc.

D'acord les superfícies i el càlcul de l'ocupació, s'estima una total ocupació màxima de **75 persones**.

IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ

DADES GENERALS DE L'ESTABLIMENT TITULAR	
ACTIVITAT:	MUSEÍSTICA
RAÓ SOCIAL:	MUSEU HIDROELÈCTRIC DE CAPDELLA
ADREÇA:	La Torre de Capdella, Lleida, Catalunya
MUNICIPI:	La Torre de Capdella CP 25515
COMARCA:	Pallars Jussà
PROVÍNCIA:	Lleida
TELÈFON:	973 25 22 36



Museu Hidroelèctric de Capdella
MNACTEC



Ajuntament de La Torre de Capdella

RAÓ SOCIAL:	
TITULAR:	MUSEU MUNICIPAL
ADREÇA:	Av. dels Avets, 1 / 25515 Ajuntament La Torre de Capdella, Lleida, Catalunya
MUNICIPI:	La Torre de Capdella CP 25515
PROVÍNCIA:	Lleida
TELÈFON:	Tel. 973 252 236 (Museu) Tel. 973 663 001 (Ajuntament)



Museu Hidroelèctric de Capdella
MNACTEC



Ajuntament de La Torre de Capdella

IDENTIFICACIÓ DE LA PERSONA TITULAR DE L'ACTIVITAT

DADES TITULAR DE L'ACTIVITAT	
CÀRREC:	Directora
NOM I COGNOMS:	Eva Perisé
TELÈFON:	973 66 30 01 -

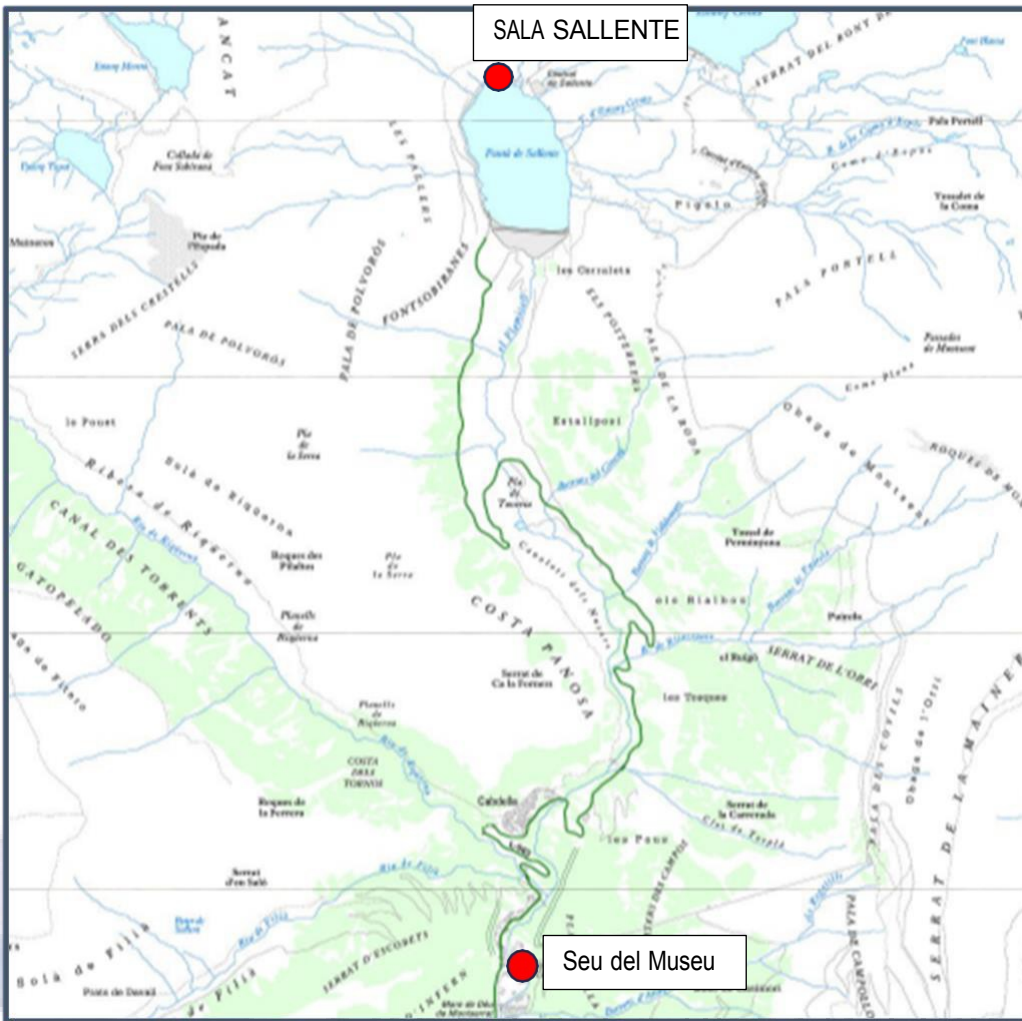
DADES DE CONTACTE EN CAS D'EMERGÈNCIA



DIRECTORA/A DEL PLA D'EMERGÈNCIA	
NOM:	Eva Perisé
CÀRREC:	Directora
ADREÇA POSTAL:	Museu Hidroelèctric de Capdella. Av. dels Avets, 1 / 25515 La Central de Capdella
TELÈFON:	973 66 30 01 -
ADREÇA ELECTRÒNICA:	eva@torrecapdella.ddl.net

DIRECTORA/A DEL PLA D'ACTUACIÓ	
NOM:	Eva Perisé
ADREÇA POSTAL:	Directora
TELÈFON:	973 66 30 01 -
ADREÇA ELECTRÒNICA:	eva@torrecapdella.ddl.net

SUPLENT DIRECTOR/A DEL PLA D'ACTUACIÓ	
NOM:	Sandra Luque Florido
ADREÇA POSTAL:	Museu Hidroelèctric de Capdella. Av. dels Avets, 1 / 25515 La Central de Capdella
TELÈFON:	621680581/ 973 66 30 01/ 973 25 22 36
ADREÇA ELECTRÒNICA:	info@museuhidroelectricdecapdella.cat

MODEL FULL		IDENTIFICACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ – SALA SALLENT	
		Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024





MODEL FULL	EMPLAÇAMENT – SALA SALLENTE	 Museu Hidroelèctric de Capdella HNACTEC  Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024

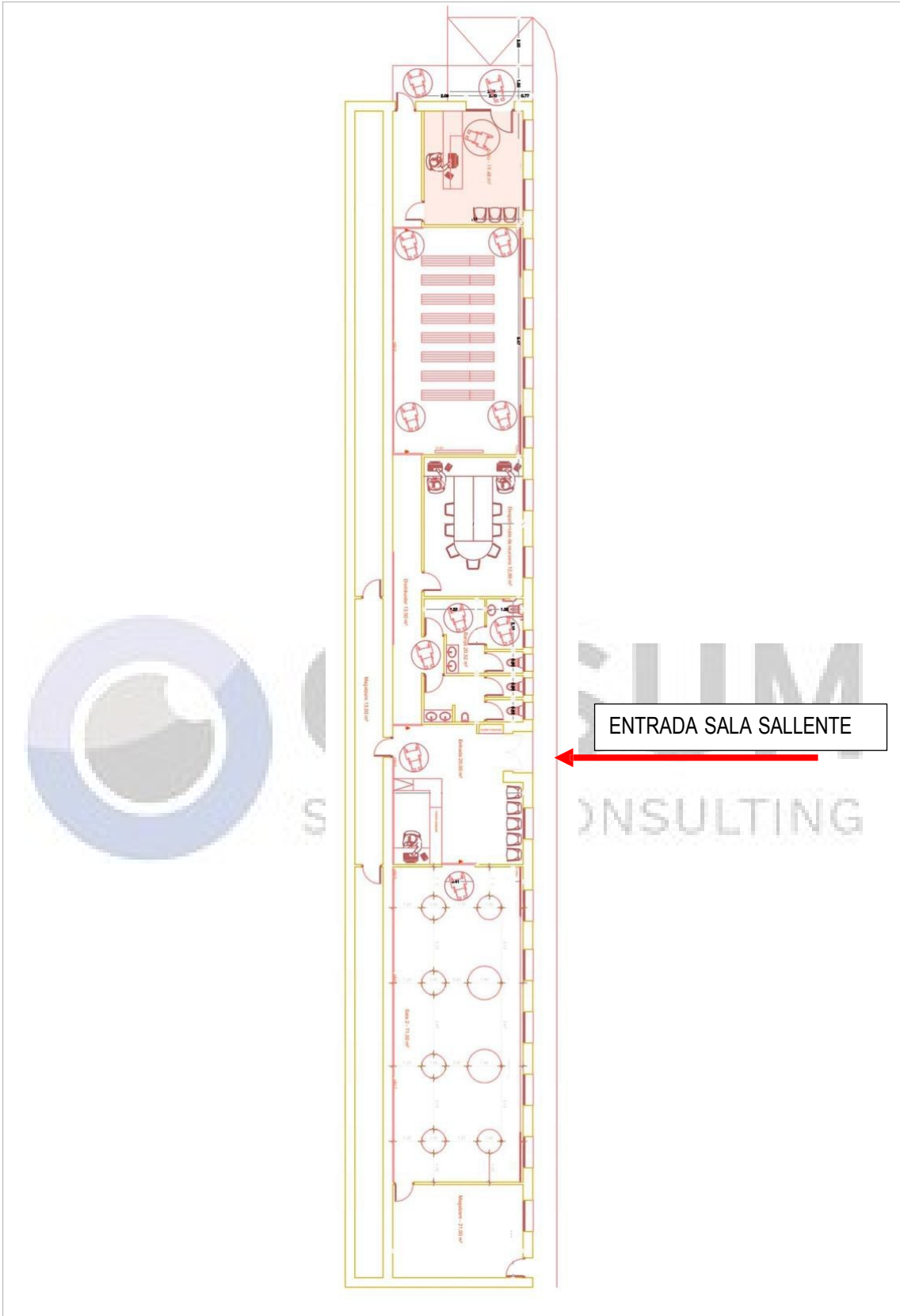


Façana exterior Sala Sallente – amb vista entrada principal edifici



Façana exterior Sala Sallente

MODEL FULL	EMPLAÇAMENT – SALA SALLENTE	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC  Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024



SALA SALLENTE

Museu Hidroelèctric de Capdella
 PLA DIRECTOR DE SEGURETAT

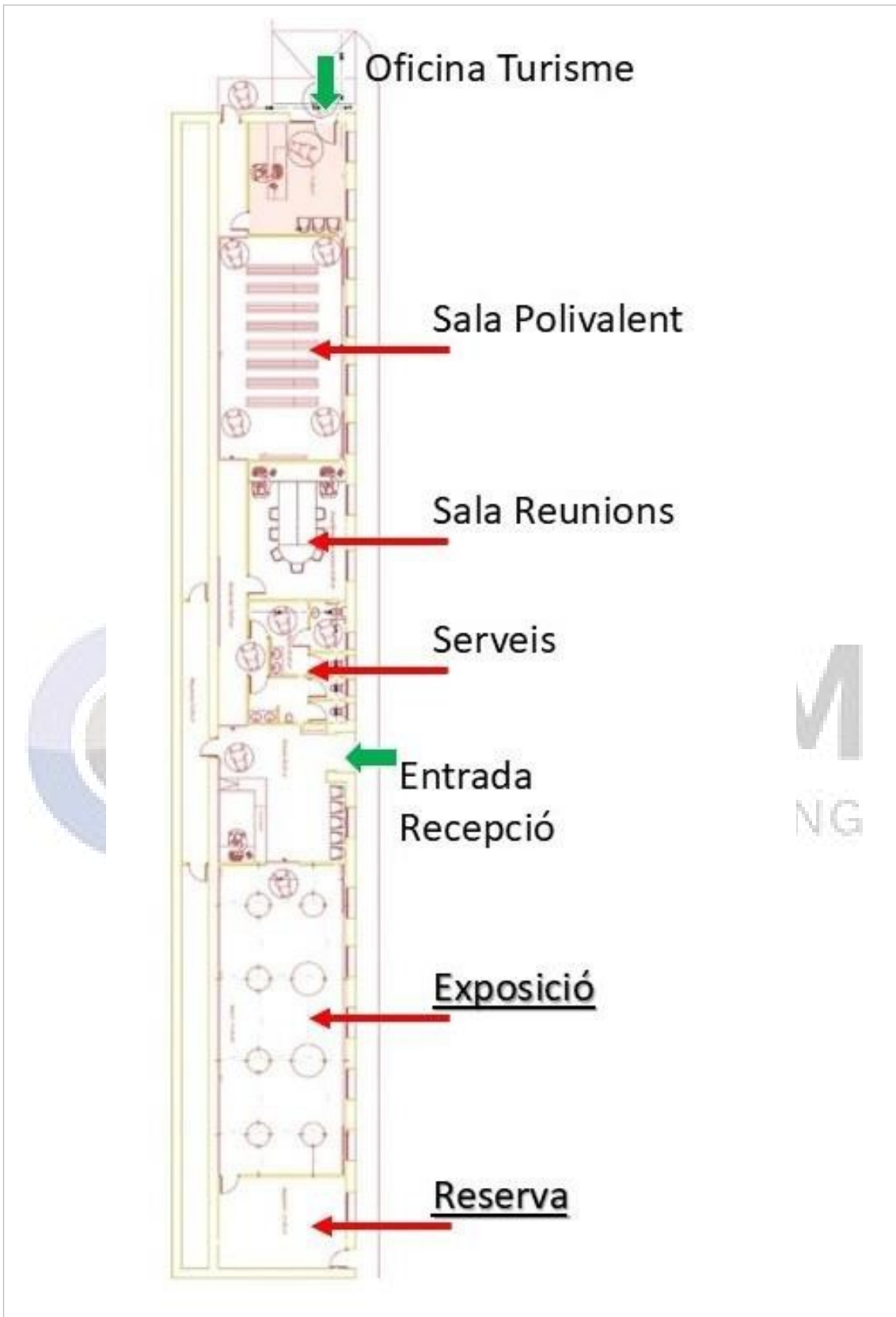




Museu Hidroelèctric
 de Capdella
 MNACTEC



Ajuntament de
 La Torre de Capdella

Data: setembre 2024



	SALA SALLENTE	 Museu Hidroelèctric de Capdella MNACTEC  Ajuntament de La Torre de Capdella
	Museu Hidroelèctric de Capdella PLA DIRECTOR DE SEGURETAT	Data: setembre 2024



OPSUM
SAFETY CONSULTING